

**BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET  
STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>
1	Basınla İlişkiler		Anında
2	Fotoğraf Talebi	1-T.C. Kimlik numarası 2-İletişim Adresi ve İrtibat Telefon	30 dakika
3	Video Talebi	1-T.C. Kimlik numarası 2-İletişim Adresi ve İrtibat Telefon	60 dakika
4	Belediye Bülteni ve Yazılı Materyal Talebi	1-T.C. Kimlik numarası 2-İletişim Adresi ve İrtibat Telefon	1 saat
5	Yayın	1-T.C. Kimlik numarası 2-İletişim Adresi ve İrtibat Telefon	1 İş Günü
6	SMS İle Bilgilendirme	Ad Soyadı: Telefon:	Anında

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat** : Basın ve Yayın Müdürlüğü  
**Ad-Soyad** : Ali TEKİN  
**Unvan** : Müdür V.  
**Adres** : Çankaya Belediyesi  
**Tel** : 458 89 00/0501  
**E-posta** : alitekin@cankaya.bel.tr

**İkinci Müracaat Yeri** : Başkan Yardımcılığı  
**Ad-Soyad** : İrfan ALKAN  
**Unvan** : Başkan Yardımcısı  
**Adres** : Çankaya Belediyesi  
**Tel** : 458 89 00/4512  
**E-posta** : irfanalkan@cankaya.bel.tr