

2024 YILI

FAALİYET RAPORU



Çankaya
BELEDİYESİ





Sevgili Çankayalılar,

Çankaya için, sizler için göreve geldiğimiz ilk günden bu yana hiç durmadan çalışıyoruz. Halkımızın ihtiyaçlarını merkeze alan, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla, dayanışmayı büyüten, kent yaşamını iyileştiren ve toplumsal faydayı gözeten projelerle Çankaya'yı daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve eşitlikçi bir kent haline getirmek için var gücümüzle mücadele ediyoruz. Göreve geldiğimiz günden bu yana, kent yaşamını daha kaliteli hale getirmek için sosyal donatı alanlarını artıran, Çankayalıların günlük hayatına doğrudan dokunan projeleri hayata geçirdik. ÇANKAFE ile komşularımızın uygun fiyatlarla sosyalleşebileceği, kent kültürünü güçlendiren alanlar oluşturduk. Çankaya Akademi'yi büyüterek eğitimde fırsat eşitliğini destekledik ve YKS Hazırlık Dijital Eğitim Platformu ile çocuklarımızın eğitim olanaklarını dijital dünyaya taşıdık. Çalışan ebeveynlerimizin yaşamını kolaylaştırmak için hizmete aldığımız Gece Kreşi, özellikle gece vardiyasında çalışan anne ve babalar için büyük bir destek sağladı. Yeşil Stüdyo projemizle, içerik üreticisi gençlerimize destek vererek yaratıcı endüstrilere katkı sunduk. Hayvan Barınağımızı genişlettik, Evde Temizlik Hizmeti'ni başlattık, afetlere hazırlık kapsamında Çankaya Arama Kurtarma Ekibi'ni (ÇABUK) kurduk.

Vatandaşlarımızın uygun fiyatlarla sağlıklı gıdaya erişimini sağlamak için Ankara'nın ilk Kent Lokantası'nı açtık. Çalışan kesimden emeklilere, öğrencilerden dar gelirli yurttaşlarımıza kadar geniş bir kesime hitap eden bu model, sosyal dayanışmayı büyüten bir yapı oluşturdu. Teknolojiyi belediye hizmetlerine entegre ederek E-İmar uygulamasını devreye aldık, böylece hizmetlere erişimi daha kolay hale getirdik. Çankaya'nın her kesimine dokunan projelerimizle, daha yaşanabilir, daha erişilebilir ve daha dayanışmacı bir kent inşa etmeye devam ediyoruz. Önümüzdeki süreçte de Çankaya'yı daha ileri taşımak için güçlü adımlar atmaya devam edeceğiz. Oyuncak Kütüphanesi, Çankaya Gençlik Merkezi ve Çankaya Kültür Merkezi projelerimiz hızla ilerliyor. Çankaya Kültür Merkezi, Ankara'nın kültürel ve sanatsal yaşamına yön verecek bir merkez olacak. Çankaya Gençlik Merkezi ise gençlerimizin kendilerini geliştirebileceği, sosyal, kültürel ve akademik faaliyetlerde bulunabileceği bir alan sunarak, onların geleceğe daha donanımlı bireyler olarak hazırlanmasını sağlayacak.

Belediye hizmetlerimizin kapsamını her geçen gün daha da genişletiyoruz.

- 15 kreşimizle çocuklarımızın geleceğe güvenle hazırlanmasını sağlıyor,
- İhtiyaç sahibi ailelerimize Halk Kart, Gıda Kart ve Sağlık Kart desteği sunuyor,
- Üniversite öğrencilerine ücretsiz akşam yemeği, ilkokul öğrencilerine öğle yemeği desteği

sağlıyoruz,

- Yollarımızı yeniliyor, kaldırımlarımızı onarıyor, temizlik ve geri dönüşüm çalışmalarımızı artırıyoruz,
- Katı atık filomuzu genişleterek daha etkin bir atık yönetimi sağlıyor, ibadethanelerimizin düzenli

temizliğini gerçekleştiriyoruz,

- Kültürel etkinlikler, sergiler ve paneller düzenleyerek Çankaya'yı bir kültür merkezi haline getiriyoruz,
- Hayvan barınağı hizmetlerimizi geliştirerek sokak hayvanlarının yaşam koşullarını iyileştiriyor,

sahiplendirme ve kısırlaştırma çalışmalarına önem veriyoruz,

- Vatandaşlarımızın taleplerini hızlıca karşılamak için Çağrı Merkezimizi gece gündüz çalışır hale

getirdik,

- 53 milyon liralık sosyal destek mekanizmasıyla yurttaşlarımızın yanında olmaya devam ediyoruz.

Özellikle ekonomik zorlukların arttığı bu dönemde, halkımızın temel ihtiyaçlarını karşılamak ve sosyal dayanışmayı güçlendirmek en büyük önceliğimiz.

Çankaya, yalnızca bir ilçe değil; ortak bir yaşam kültürünün, dayanışmanın ve kardeşliğin adresidir. Burası, herkesin emeğiyle, katkısıyla ve umuduyla büyüyen bir ilçedir. Bizler de bu ruhu daha da güçlendirmek, sokaklarımızda komşuluk kültürünü pekiştirmek ve kimseyi geride bırakmayan bir Çankaya inşa etmek için gece gündüz demeden çalışıyoruz. Her yeni gün, paylaşmanın, destek olmanın ve birlikte üretmenin yeni bir fırsatıdır. Çankaya'nın her mahallesinde, her sokağında dayanışmayı hissediyor, yurttaşlarımızın daha iyi koşullarda yaşamaları için var gücümüzle mücadele ediyoruz. Gücümüzü halkımızdan alıyor, onların desteğiyle daha adil, daha yeşil ve daha yaşanabilir bir Çankaya inşa etmeye devam ediyoruz. Bu yolda birlikte yürümeye, Çankaya'yı daha güzel bir kent yapmaya devam edeceğiz. Çünkü Çankaya'da dayanışma var!

Saygılarımla,
Hüseyin Can Güner
Çankaya Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler

- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Teşkilat Yapısı
 - 2.1. Belediye Meclisi
 - 2.2. Belediye Encümeni
 - 2.3. Belediye Teşkilat Şeması
- 3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
- 4- İnsan Kaynakları
- 5- Sunulan Hizmetler
- 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A - Temel Politika ve Öncelikler

B - İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

- 1.1. Afet İşleri Müdürlüğü
- 1.2. Basın ve Yayın Müdürlüğü
- 1.3. Bilgi İşlem Müdürlüğü
- 1.4. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- 1.5. Dış İlişkiler Müdürlüğü
- 1.6. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
- 1.7. Fen İşleri Müdürlüğü
- 1.8. Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
- 1.9. Halkla İlişkiler Müdürlüğü
- 1.10. Hukuk İşleri Müdürlüğü
- 1.11. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
- 1.12. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
- 1.13. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- 1.14. İşletme Müdürlüğü
- 1.15. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
- 1.16. Kreş Müdürlüğü
- 1.17. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
- 1.18. Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
- 1.19. Mali Hizmetler Müdürlüğü

- 1.20. Özel Kalem Müdürlüğü
- 1.21. Park ve Bahçeler Müdürlüğü
- 1.22. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- 1.23. Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
- 1.24. Strateji Geliştirme Müdürlüğü
- 1.25. Teftiş Kurulu Müdürlüğü
- 1.26. Temizlik İşleri Müdürlüğü
- 1.27. Veteriner İşleri Müdürlüğü
- 1.28. Yapı Kontrol Müdürlüğü
- 1.29. Yazı İşleri Müdürlüğü
- 1.30. Zabıta Müdürlüğü
- 1.31. Şirketler

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

- i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler
- ii. Performans denetim sonuçları

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

EK- 1 Fiziksel Yapı

EK- 2 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

EK- 3 Görev, Yetki ve Sorumluluklar

EK- 4 Harcama Yetkilileri Listesi

EK- 5 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK- 6 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

-I-

GENEL BİLGİLER

I.A

MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Çankaya halkının güven duyduğu, gönül bağı kurduğu, toplumsal cinsiyet eşitliğini hayata geçiren, halkçı belediyeciliğin parlayan yıldızı bir yerel yönetim olarak, tüm paydaşları ile karar ortaklığı içinde insan ve doğa odaklı hizmet vermek.

VİZYONUMUZ

Yerel yönetimlerin ekonomi, demokrasi ve toplumsal barışın en önemli unsuru olduğu inancıyla; katılımcılığı, şeffaflık ve hesap verebilirliği kamu yönetiminde tavizsiz ilke edinen, tüm hemşerilerimize eşit hizmet eden ve adil paylaşımı esas alan, kadın, çocuk, genç ve engelli merkezli belediyecilik anlayışıyla sosyal adaletin sağlanmasında görev üstlenen, ilçemizin bugünü ve geleceğinin planlanmasında ortak akla dayanan, dijital dönüşüm ve teknolojik belediyecilik alanında öncülük eden, iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli kent hedefini benimseyen halkçı belediye olmak.

I.B

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Ankara'nın 13 Ekim 1923 tarihinde yeni kurulan Türkiye Cumhuriyeti'nin başkenti olmasının ardından gelişen Çankaya, 09 Haziran 1936 tarihinde 330 no'lu kanun ile ilçe statüsüne erişmiştir. Ayrıca, bu tarihte Elmadağ ve Gölbaşı bucakları Çankaya ilçesine bağlanmıştır. 1960 yılında bucak teşkilatının kaldırılmasıyla Kayaş, Cebeci, Bahçelievler ve Dikmen bucakları bu statülerini kaybetmiştir. 30 Kasım 1983 tarihinde Çankaya sınırlarına dahil olan Gölbaşı ve Mamak ilçe statüsüne kavuşarak Çankaya'dan ayrılmıştır. 1983 yılında Ankara il merkezinin Çankaya, Altındağ, Yenimahalle, Mamak ve Keçiören olmak üzere beş ilçeye bölünmesiyle Büyükşehir İlçe statüsüne kavuşmuştur. 25 Mart 1984 tarihli yerel seçimler ile birlikte Çankaya İlçesi ilk Belediye Meclisi ve Belediye Başkanını seçerek, Çankaya Belediyesi'nin Ankara Büyükşehir Belediyesi içerisinde yerini almasını sağlamıştır.

Çankaya, Ankara ilinin orta kesiminde bulunan ilçe, Ankara'nın başkent olması ile birlikte Türkiye'nin yönetim merkezi durumuna gelmiştir. Çankaya ilçesi 2024 sonu itibarıyla, yerleşik nüfusu 947.330 kişi itibarıyla Ankara'nın birinci, Türkiye'nin nüfus bakımından ikinci en büyük ilçesi konumundadır. Ankara'daki ticaret ve iş hayatının çoğunun Çankaya ilçemizde olduğu göz önüne alındığında günlük nüfus hareketlerine bağlı olarak birçok ilden daha kalabalık olduğu ve bu özelliğiyle de kent içinde ayrı bir kent merkezi özelliğini taşıdığı görülmektedir. Gün içinde nüfusu iki milyona kadar çıkabilmektedir.

Başkent Ankara'nın siyasal, kamusal ve sosyo-ekonomik, kültürel kuruluşlarının en önemlilerini içinde bulunduran ilçesi konumundadır. Türkiye Cumhuriyeti Devletinin üst yönetimi, resmi kamu kurum ve kuruluşları ve yabancı Büyükelçiliklerin tamamı ilçemiz sınırları içinde bulunmaktadır.

"6360 Sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" gereğince; Yenimahalle İlçesine bağlı sekiz mahallenin ilçe sınırlarımıza dâhil edilmesi neticesinde ilçe sınırlarımız genişleyerek 123 mahalleye ulaşmıştır.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

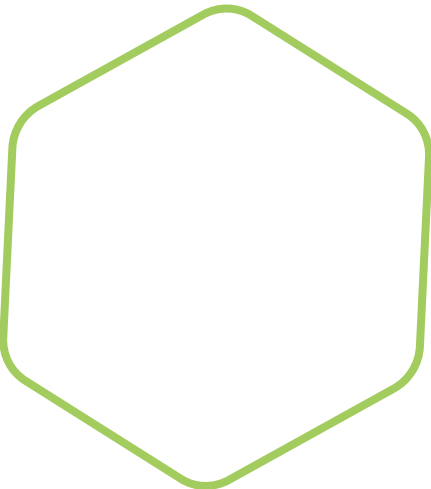
1. FİZİKSEL YAPI

Belediyemizin kullanımında olan hizmet binaları, tesisler ile araç ve iş makinelerine ilişkin bilgiler Ek-1 'de verilmiştir.

2. TEŞKİLAT YAPISI

Çankaya Belediye Başkanlığı; 45 üyeden oluşan Belediye Meclisi, 7 üyeden oluşan Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 5 Belediye Başkan Yardımcısı ile toplam 30 Müdürlük ve İç Denetim Birim Başkanlığından oluşan örgütlenme yapısına sahiptir. Ayrıca; Belediyemize bağlı ya da ortak olduğumuz, Çankaya Belde AŞ. Çankaya İmar AŞ. Çankaya Bel-Pet Ltd. Şti. Çankaya Belediyesi Personel AŞ. Sağlık Kaynak Suyu AŞ. ve Metropol İmar AŞ. adı altında faaliyet gösteren 6 adet şirket vardır.

BELEDİYE BAŞKANI	HÜSEYİN CAN GÜNER
BELEDİYE MECLİSİ	45 ÜYE
BELEDİYE ENCÜMENİ	7 ÜYE
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	5
MÜDÜRLÜKLER	30
İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI	1
BELEDİYE ŞİRKETLERİ	ÇANKAYA BELDE AŞ.
	ÇANKAYA İMAR AŞ.
	ÇANKAYA BEL-PET LTD. ŞTİ.
	ÇANKAYA BELEDİYESİ PERSONEL AŞ.
	SAĞLIK KAYNAK SUYU AŞ.
	METROPOL İMAR AŞ.



2.1. BELEDİYE MECLİSİ:

Çankaya Belediye Meclisi 45 üyeden oluşmaktadır. Belediye Meclisi Üyelerinin, 42'si CHP, 3'ü AKP'lidir.

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİMİZ

Meclis Başkan Vekili: Veli ŞAHİN

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu

Grup Başkan Vekili: Fırat SEYMAN

				
Veli ŞAHİN	Fevzi GÜMÜŞ	Ahmet AĞIRMAN	Hasan ALICI	İlke Berfin ATEŞ
				
Aykut CANIKLI	Ertuğrul Cem CİHAN	Botan CİZRELİ	Okan CULHA	Anıl ÇETİN
				
Türkan ÇINAR	Yaprak ÇOLAK	Bektaş DEMİRER	Emre DOĞAN	Salih ELMAS
				
Ertok ERDAL	Alaattin ERDOĞAN	Zehra ERİÇ	Ferizan FIRAT	Berkay GÖKÇINAR

				
Haldun GÜLER	Melek GÜREŞ	Suna GÜRSOY	Gül Eda HÜR	Abidin IŞILDAK
				
Sercan KAVAK	Mustafa Kemal KÖMÜRCÜ	Faruk KÖYLÜOĞLU	Tutku KURT BAYYURT	Evrin KÜÇÜK
				
Veli ORHAN	Coşkun ÖZBEK	Aydın ÖZSOY	Aziz SAVAŞ	Fırat SEYMAN
				
Eynar ŞEN	Coşkun TORUN	Sinan USLU	Ozan ÜNLÜ	Gölözar ÜZGÜN
				
Çelebi Yiğit	Tolgay YORULMAZ			

		
Dursun ÇAM	Nevruz ELMADAĞ	Sami İŞEL

2024 YILI 1. DÖNEM BELEDİYE MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

1.GRUP

BÜTÇE PLAN VE PROGRAM KOMİSYONU	İSİMLENDİRME KOMİSYONU	İMAR KOMİSYONU
- Haldun GÜLER - Anıl ÇETİN - Gülizar ÜZGÜN - Faruk KÖYLÜOĞLU - Sercan KAVAK	- Zehra ERİÇ - Ozan ÜNLÜ - Alaattin ERDOĞAN - Okan ÇULHA - Eynar ŞEN	- Coşkun TORUN - Botan CİZRELİ - Hasan ALICI - Aziz SAVAŞ - Ahmet AĞIRMAN
HUKUK KOMİSYONU	SAĞLIK KOMİSYONU	EĞİTİM KOMİSYONU
- Sinan USLU - Fevzi GÜMÜŞ - Tutku Kurt BAYYURT - Salih ELMAS - Emre DOĞAN	- Melek GÜREŞ - Aydın ÖZSOY - Aykut CANIKLI - Ertok ERDAL - Nevruz ELMADAĞ	- Yaprak ÇOLAK - Berkay GÖKÇINAR - Mustafa Kemal KÖMÜRCÜ - İlke Berfin ATEŞ - Gül Eda HÜR
ÇEVRE VE İKLİM KOMİSYONU	EMLAK KOMİSYONU	İNSAN HAKLARI KOMİSYONU
- Abidin IŞILDAK - Coşkun ÖZBEK - Evrin KÜÇÜK - Suna GÜRİSOY - Dursun ÇAM	- Bektaş DEMİRER - Veli ORHAN - Sami İŞEL - Ertuğrul Cem CİHAN - Ferizan FIRAT	- Tolgay YORULMAZ - Türkan ÇINAR - Çelebi YİĞİT - Veli ŞAHİN - Fırat SEYMAN

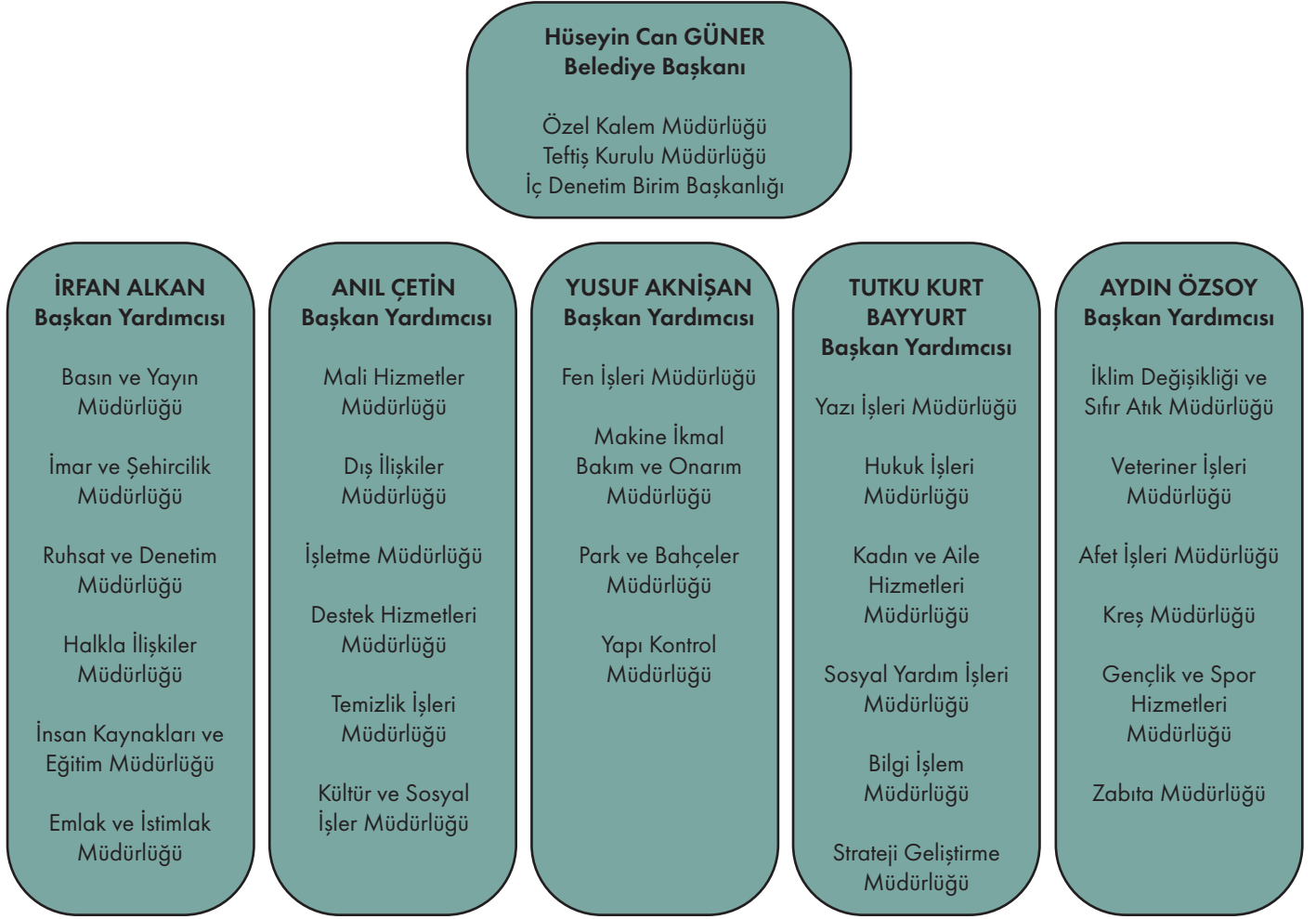
2. GRUP

AB VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU	TARİFELER KOMİSYONU	KÜLTÜR KOMİSYONU
- Faruk KÖYLÜOĞLU - Anıl ÇETİN - Botan CİZRELİ - Berkay GÖKÇINAR - İlke Berfin ATEŞ	- Ahmet AĞIRMAN - Sercan KAVAK - Haldun GÜLER - Gülizar ÜZGÜN - Fevzi GÜMÜŞ	- Ferizan FIRAT - Aziz SAVAŞ - Eynar ŞEN - Sinan USLU - Veli ŞAHİN
ESNAF VE TÜKETİCİ HAKLARI KOMİSYONU	GENÇLİK VE SPOR KOMİSYONU	TURİZM KOMİSYONU
- Gül Eda HÜR - Hasan ALICI - Bektaş DEMİRER - Çelebi YİĞİT - Sami İŞEL	- Mustafa Kemal KÖMÜRCÜ - Emre DOĞAN - Ozan ÜNLÜ - Yaprak ÇOLAK - Dursun ÇAM	- Aykut CANIKLI - Okan ÇULHA - Fırat SEYMAN - Alaattin ERDOĞAN - Evrin KÜÇÜK
SOSYAL İŞLER KOMİSYONU	YAŞLILAR VE ENGELLİLER KOMİSYONU	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ KOMİSYONU
- Aydın ÖZSOY - Abidin İŞILDAK - Türkan ÇINAR - Tolgay YORULMAZ - Coşkun ÖZBEK	- Ertok ERDAL - Melek GÜREŞ - Tutku KURT BAYYURT - Coşkun TORUN - Salih ELMAS	- Zehra ERİÇ - Veli ORHAN - Suna GÜRSOY - Ertuğrul Cem CİHAN - Nevruz ELMADAĞ

2.2. BELEDİYE ENCÜMENİ: Belediye Encümenimiz, Belediye Başkanının görevlendireceği, Belediye Başkan Yardımcısı Başkanlığında Meclis üyeleri arasından 1 yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye ve biri Mali Hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından 1 yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere, 7 üyeden oluşmaktadır.

ÇANKAYA BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ	
Tutku KURT BAYYURT	Belediye Başkan Yardımcısı - Encümen Başkanı
Gülizar ÜZGÜN	Meclis Üyesi
Sercan KAVAK	Meclis Üyesi
Fevzi GÜMÜŞ	Meclis Üyesi
	Mali Hizmetler Müdürü
	Hukuk İşleri Müdürü
	Yazı İşleri Müdürü

2.3. Belediye Teşkilat Şeması



3- TEKNOLOJİ ve BİLİŞİM ALTYAPISI

Bilgi İşlem Merkezindeki Mevcut Ana Donanımlar, Sistem Odası Bilişim Sistemleri'ne ilişkin bilgiler Ek-2'dedir.

4- İNSAN KAYNAKLARI

1.118 memur, 165 işçi olmak üzere toplam 1.283 personelimiz bulunmaktadır. Memur personelimizin 439'u kadın, 679'u erkektir.

CİNSİYETLERİNE GÖRE PERSONEL SAYILARI			
MEMUR /İŞÇİ	CİNSİYET		TOPLAM
	Erkek	Kadın	
Memur	678	439	1.117
Sözleşmeli Memur	1	-	1
İşçi	140	25	165
Hizmet Alımı (Şirket)	2.355	945	3.300
TOPLAM	3.174	1.409	4.583

MEMUR PERSONEL EĞİTİM DURUMU

MEZUN OLDUĞU OKUL TÜRÜ											GENEL TOPLAM
İLK OKUL	ORTA OKUL	LİSE	LİSE DENGİ MES./TEK.	LİSE DENGİ 3 YIL MES./TEK	2 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	4 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	5 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	6 YIL SÜRELİ YÜKSEK ÖĞRENİM	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
6	36	147	4	57	226	548	7	7	69	11	1.118

MÜDÜRLÜKLERE GÖRE MEMUR PERSONEL DAĞILIMI

S.NU.	MÜDÜRLÜK ADI	PERSONEL SAYISI
1.	Afet İşleri Müdürlüğü	3
2.	Basın ve Yayın Müdürlüğü	5
3.	Bilgi İşlem Müdürlüğü	8
4.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	25
5.	Dış İlişkiler Müdürlüğü	7
6.	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	29
7.	Fen İşleri Müdürlüğü	114
8.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	3
9.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	11
10.	Hukuk İşleri Müdürlüğü	33
11.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	12
12.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100
13.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	38
14.	İşletme Müdürlüğü	11
15.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	30
16.	Kreş Müdürlüğü	16
17.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	35
18.	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	10
19.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	129
20.	Özel Kalem Müdürlüğü	11
21.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40
22.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	28
23.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	65
24.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	25
25.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	23
26.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	6
27.	Veteriner İşleri Müdürlüğü	16
28.	Yapı Kontrol Müdürlüğü	16
29.	Yazı İşleri Müdürlüğü	23
30.	Zabıta Müdürlüğü	246
TOPLAM		1.118



MEMURLARA AİT SINIFLAR, UNVAN, KADRO BİLGİLERİ VE SAYILARI

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
THS	Mühendis Tekniker Teknisyen Teknik Ressam Şehir Plancısı Şef Ölçü A. Memuru Mimar Matematikçi Kimyager İstatistikçi Grafiker Sosyolog Programcı Topoğraf Elektrikçi Peyzaj Mimarı Ekonomist Ev Ekonomisti Kütüphaneci Çözümleyici	262	295

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
YHS	Bekçi Aşçı Evrak Memuru Hasta Bakıcı Hizmetli Kaloriferci Tevzi. Memuru	56	87

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
AHS	Avukat	21	24

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
EÖHS	Öğretmen	2	-

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
SHS	Biyolog Çocuk Gelişimci Diş Tabibi Ebe Hemşire Psikolog Sağlık Memuru Sağlık Teknikeri Sosyal Çalışmacı Tabip Veteriner Sosyal Hizmet Uzmanı	50	61

SINIF	UNVAN	SINIF TOPLAM SAYI	NORM KADRO YÖNETMELİĞİNCE ÖNGÖRÜLEN SAYI
GİHS	Başkan Yardımcısı	727	1.129
	Ünvanlı Müdür		
	Ünvanlı Müdür Yardımcısı		
	Müdür		
	Müdür Yardımcısı		
	Şube Müdürü		
	Şube Müdür Yardımcısı		
	Koruma Güvenlik Görev.		
	Bilgisayar İşletmeni		
	Çocuk Eğitici		
	Daktilograf		
	Evlendirme Memuru		
	İç Denetçi		
	İcra Memuru		
	İktisat Müfettişi		
	Kameraman		
	Memur		
	Muhasebeci		
	Müfettiş		
	Müfettiş Yardımcısı		
	Çocuk Eğitici		
	Mali Hizmetler Uzmanı		
	Şef		
	Şef Yardımcısı		
	Sivil Savunma Uzmanı		
	Şoför		
	Tahsildar		
	Uzman		
	V.H.K.İ.		
	Veznedar		
	Zabıta Komiseri		
	Zabıta Komiser Yardımcısı		
	Zabıta Memuru		
GENEL TOPLAM		1.118	1.596
TOPLAM		NORM KADRO SAYISI	TOPLAM SAPMA
1.118		1.596	478

5- SUNULAN HİZMETLER

- 1- Kent Planlama Hizmetleri,
- 2- Altyapı ve Yapım Hizmetleri,
- 3- Açık Alan Hizmetleri,
- 4- Çevre Koruma Hizmetleri,
- 5- Temizlik Hizmetleri,
- 6- Eğitim, Toplumsal ve Sosyal Hizmetler,
- 7- Kentsel Ekonomik Hayatın Düzenlenmesi ve Denetlenmesi Hizmetleri,
- 8- Kültür ve Sanat Hizmetleri,
- 9- Kırsal Kalkınma ve Doğal Kaynakların Korunması Hizmetleri,
- 10- Geri Dönüşüm Hizmetleri,
- 11- Engelli Destek Hizmetleri,
- 12- Emlak ve İstimlak Hizmetleri,
- 13- Veteriner Hizmetleri,
- 14- Sağlık Hizmetleri.

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Çankaya Belediye Başkanlığı; Belediye Başkanı ve 5 (beş) başkan yardımcısının koordinasyonu dâhilinde faaliyet gösteren toplam 30 harcama birimi tarafından yönetilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 31 'nci maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi yani birim müdürü harcama yetkilisidir. Ancak, Mali Hizmetler Müdürü aynı zamanda muhasebe yetkilisi görevini de yürütmekte olduğundan bu birimin harcama yetkisi Belediye Başkanı onayı ile bir alt kademe yöneticisine verilmiştir. Harcama yetkilerine ilişkin bilgilere, EK 4'te Harcama Yetkilileri Listesi başlığı altında yer verilmektedir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ile yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini 4734 sayılı Kamu ihale Kanunu esas ve usulleri çerçevesinde ve Başkanlık Makamının Olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama yetkilileri kendilerine tahsis edilen bütçeden, Belediye Başkanından alacakları ödenek izni tutarı kadar harcama yapabilmektedir. Ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Harcama Birimleri tarafından yerine getirilmektedir. Ayrıca, Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları doğrudan Belediye Başkanına bağlı olarak Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir, İç Denetim Faaliyetleri ise 5 (beş) İç Denetçi tarafından sürdürülmektedir.

İç Kontrol; yönetimin ulaşmayı planladığı hedeflerin gerçekleşmesine, yöneticinin kararları daha sağlam bilgiye dayanarak daha güvenle almasına, yönetimindeki kaynakları daha etkin kullanmasına, işin yapılmasını engelleyebilecek olayları öngörebilmesine ve yaptığı işler ile ulaştığı sonuçlar için kanıtlara dayalı olarak hesap verebilmesine yardımcı olan bir yönetim aracıdır. Çalışanların da görevlerini, sorumluluklarının daha fazla bilincinde olarak yerine getirmelerini sağlar, iç kontrolün öngörülen faydaları sağlayabilmesi, kurumun üst yöneticisi ile yöneticilerinin iç kontrol sisteminin kurulmasına yeterli önemi vermelerine, iç kontrol sistemini düzenli olarak gözden geçirmelerine ve güncellemelerine bağlıdır. Bu plan üst yönetici ve yöneticiler için iç kontrol sisteminin Belediyemizde yerleştirilmesine yönelik gerekli mekanizmaları oluşturmayı amaçlamaktadır.

Eylem planında sırasıyla Bileşen, Standart ve Genel Şart başlıkları yer aldıktan sonra "Mevcut Durum" başlığı altında o genel şarta ilişkin daha önceki eylem planında gerçekleştirilen eylemler ve şu anki duruma ilişkin değerlendirmeler yer almaktadır. Daha sonra gelen "Öngörülen Eylemler" başlığı altında eğer öngörülen bir eylem yoksa eylem öngörülmemesi nedeni açıklanmakta, öngörülen bir eylem var ise Eylem Kod Numarasına göre sıralanan tablolarla gösterilmektedir.

Bu tablolarda Eylem Kod No, Eylem, Sorumlu Birim/Çalışma Grubu Üyeleri, İşbirliği Yapılacak Birim, Çıktı/Sonuç ve Tamamlanma Tarihi bilgileri ve öngörülen bir eylem varsa nedeninin, eğer öngörülen bir eylem yoksa eylem öngörülmemesi nedeninin açıklandığı açıklama yer almaktadır. Eylem planında öngörülmuş olan eylemlerin "Tamamlanma Tarihi" bölümünde belirtilmiş olan tarihte tamamlanacak şekilde planlanarak gerçekleştirilmesi; Eylem Planının başarıya ulaşması açısından büyük önem taşımaktadır.

Çankaya Belediyesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum için gerekli görülen eylemler ve sorumlu birimler belirlenmiş olup, öngörülen eylemler gerçekleştirilmeleri için bir takvime bağlanmıştır. Etkili ve yeterli bir iç kontrol sisteminin kurulması amacıyla yerine getirilmesi gerekli görülmüş eylemlerden öncelikli olanlar belirlenmiş ve bu doğrultuda birimlerle koordineli çalışılarak ilgili faaliyetler yerine getirilmiştir.

Maliye Bakanlığınca yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda Belediyemizde hazırlanan Eylem Planında da öngörüldüğü şekilde; Belediye Faaliyet Raporunda Üst Yöneticinin verdiği, Raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit eden "Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı" EK 5'tedir. Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatına uygun olarak yürütüldüğü ve raporda yer alan mali bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit eden «Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı» ise EK 6'da yer almaktadır. Ayrıca Harcama Yetkilileri de Birim Faaliyet Raporları içinde yer alan bilgi ve belgelerin doğruluğunu onaylanmakta, İç Kontrol Güvence Beyanını imzalamaktadırlar.



AMAÇ VE HEDEFLER

II.A TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Çağdaş, kamu yararını temel alan, eşit hizmet, katılımcı, kaynak yaratıcı, şeffaf, ulaşılabilir ve ölçülebilir anlayışı ile etkin ve etkili hizmet vermek,
- Hizmetlerin sunumunda; dayanışma ve yardımlaşmayı esas alarak ayırım gözetmeksizin güçlendirmek ve yaygınlaştırmak,
- Yaşam alanlarını yeni teknolojilerle donatarak, yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak,
- Değişimden ve gelişimden yana, yaratıcı ve yeni fikirler geliştirmek,
- Kent planlamasında kamu yararını ve yaşam değerini esas almak,
- Yeşil alanlar, altyapılar, tesisler ve diğer kentsel kullanım alanlarını çağdaş donatılarla düzenlemek,
- Çevreyi korumayı ve güzelleştirmeyi ön planda tutan insan ve çevre odaklı hizmet sunmak,
- Akla dayalı projeler geliştirilerek, halkın sadece beklenti iletmeye aşamasında değil, izleme ve değerlendirme aşamasında da yer almasını sağlamak,
- Doğa ile bütünleşik çocukların, gençlerin ve yaşlıların yararlanabileceği hizmet alanları oluşturmak,
- Çevre bilincini geliştirerek; kirliliği önleyici ve azaltıcı tedbirleri almak, doğal kaynakların korunmasını sağlamak,
- İnsan odaklı hizmet anlayışı ile toplumun her kesimini kucaklayan sağlık hizmetleri sunmak,
- Sağlıklı kent yaşamını geliştirerek toplumu bu konularda bilinçlendirmek,
- Kültürel ve sanatsal etkinlikleri desteklemek, kültürel mirası korumak, kamuya açık alanlarda sanatı yaygınlaştırmak ve kültür- sanat alanında nitelikli üretim yapan kesimlere destek olmak,
- Sosyal hakların yurttaşlık hakkı olduğu düşüncesiyle, hizmetleri muhtaçlık/hayırseverlik yaklaşımı üzerinden değil vatandaşlık hakkı üzerinden sağlamak,
- Üreten ve hakça bölüşen bir Çankaya için üretici ve tüketiciler ile işbirliği içinde destekleyici ve yönlendirici projeler gerçekleştirmek ve ekonomik yaşamın düzenlenmesinde istihdam artırıcı girişimlere öncelik vermek,
- Katılımcı demokrasiyi ve eşit yurttaşlığı esas alan bir anlayışla tüm Çankayalıyı kucaklayan şeffaf ve hesap verebilir bir yerel yönetimi hayata geçirmek,
- Yönetime ve alınan kararlara halkın katılımını ve denetimini sağlayacak mekanizmaları kurmak ve geliştirmek, stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediyemiz kaynaklarının akılcı ve verimli kullanımına yönelik hesap verebilir bir bütçe sistemini uygulamak ve mali yapıyı güçlendirmek,
- Kurumsal kaynakları ve insan kaynaklarını geliştirerek güler yüzlü, etkin ve etkili, hizmet sunmak,
- Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve Belediye hizmetlerini yeni teknolojiler kullanarak yaygınlaştırmaktır.

II. B

İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ - 1

Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekansal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek

HEDEF 1.1. Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak

HEDEF 1.2. Yapılaşmaların plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak ve denetlemek

HEDEF 1.3. Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak

HEDEF 1.4. Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek

HEDEF 1.5. Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri işgallere karşı korumak

HEDEF 1.6. İklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik ekolojik döngüleri gözeten yeşil alan ve parklar yapmak, mevcut alanları geliştirmek

HEDEF 1.7. Kentsel alanlarda sosyal ve kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak

HEDEF 1.8. Hizmet binaları ve araçların; okul, taksi durakları vb. kurum/kuruluşların bakım, tadilat ve onarımlarını yapmak

AMAÇ – 2

Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek

HEDEF 2.1. Halk sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik hizmetler vermek

HEDEF 2.2. Engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırmak

HEDEF 2.3. Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak

HEDEF 2.4. Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı bir kent oluşturmak

HEDEF 2.5. Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürmek

HEDEF 2.6. Sosyal hizmetleri yaygınlaştırarak sürdürmek

AMAÇ – 3

Çankaya'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak

HEDEF 3.1. Kültür ve sanatı etkinlikler ve organizasyonlarla Çankaya halkına ulaştırmak

HEDEF 3.2. Kamu Kurumları, STK, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak Çankaya Evleri aracılığı ile kurs, eğitim ve sanatsal etkinliklerin kapsamını geliştirmek

HEDEF 3.3. Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek

AMAÇ – 4

Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya

HEDEF 4.1. Temizlik hizmetlerini teknolojik olanakları kullanarak sürdürmek

HEDEF 4.2. İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek için rehabilitasyon ve ilaçlama çalışmaları yapmak

HEDEF 4.3. Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Çankaya'nın doğal dokusunu koruyarak çevresel kirliliğin önlenmesini sağlamak

HEDEF 4.4. Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre için farkındalık yaratmak ve bu konuda etkinlikler düzenlemek

HEDEF 4.5. Organik tarımı özendirmek ve organik ürünlere erişimi kolaylaştıracak faaliyetler yapmak

HEDEF 4.6. Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak

HEDEF 4.7. İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak

AMAÇ – 5

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilenmesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak

HEDEF 5.1. Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak

HEDEF 5.2. Çankaya’da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve STK’lar ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek

HEDEF 5.3. Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya’da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek

HEDEF 5.4. Belediye hizmetlerinin sahiplenilmesini ve örgütlülüğü artırarak, Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek

HEDEF 5.5. Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmalarını desteklemek ve vatandaşların bilgilenmesini sağlamak

AMAÇ – 6

Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak

HEDEF 6.1. Belediye hizmetlerinde şeffaflığı ve mevzuata uygunluğu sağlamak

HEDEF 6.2. Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak

HEDEF 6.3. Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak

HEDEF 6.4. Belediye kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasiteyi güçlendirmek

HEDEF 6.5. Belediyenin stratejik planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek

HEDEF 6.6. İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak

HEDEF 6.7. Belediye karar organlarının alınacak kararların mevzuata uygunluğunu sağlamak, ilgili müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak

HEDEF 6.8. Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı ve araçlarını sağlamak

HEDEF 6.9. İşletme ve iştiraklerimiz tarafından yürütülen hizmetleri etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek



-III-

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III. A

MALİ BİLGİLER

1 - BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yetkili organlarca denetimin sağlanması ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla Belediyemizin mali iş ve işlemlerine ait değerler, bütçe öngörüler, bütçe uygulama sonuçları bunlara ilişkin veri ve tablolar aşağıda sunulmaktadır.

Bütçe Gelirleri:

2024 mali yılı gelir bütçesine ilişkin olarak tahmin edilen bütçe büyüklüğü **6.200.000.000,00 TL**'dir. Bütçe gelirlerimiz 2024 yılında **5.287.709.973,76 TL** olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gelirleri tahminleri ile kesinleşen rakamlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gelirin Türü	Bütçe Tahmini	Toplam Tahsilat
Vergi Gelirleri	2.076.765.000,00	1.640.203.487,54
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	406.353.000,00	332.301.835,58
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.000.000,00	0,00
Diğer Gelirler	2.922.882.000,00	2.940.477.086,93
Sermaye Gelirleri	400.000.000,00	399.838.006,37
Toplamlar	5.807.000.000,00	5.312.820.416,42
Red ve İadeler	-7.000.000,00	-25.110.442,66
İç Borçlanma	400.000.000,00	0,00
Genel Toplam	6.200.000.000,00	5.287.709.973,76

Bütçe Giderleri:

Belediyemizin 2024 yılı tahmini gider bütçesi toplam **6.200.000.000,00 TL**'dir, 2024 yılı net ödeneğinin dağılımı ve bütçe gideri gerçekleşmesi ile karşılaştırmalı oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gider Türü	Bütçe İle Verilen Ödenek	Gerçekleşen Harcama	Gider Türü Harcamasının		
			Ödeneğine Oranı %	Toplam Harcamaya Oranı %	Net Gelire Oranı %
Personel Gideri	981.848.000,00	1.163.879.686,02	118,54	19,33	22,01
SGK. Dev. Prim Gideri	139.751.000,00	142.936.814,13	102,28	2,37	2,70
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.321.822.000,00	3.778.748.487,93	113,76	62,76	71,46
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	152.903.000,00	190.060.497,45	124,30	3,16	3,59
Sermaye Giderleri	1.133.676.000,00	728.716.437,96	64,28	12,10	13,78
Sermaye Transferleri	15.000.000,00	10.860.315,04	72,40	0,18	0,21
Borç Verme	50.000.000,00	5.500.000,00	11,00	0,10	0,10
Yedek Ödenek	405.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	6.200.000.000,00	6.020.702.238,53	97,11	100	113,86

2024 yılında konulan **6.200.000.000,000 TL** ödenekten, **6.020.702.238,53 TL**'si kullanılmıştır. Bütçe ile verilen ödeneğin **%97,11**'i harcanmıştır. Personel giderleri toplam harcamanın **%19,33** oranında gerçekleşmiştir. En çok harcama yapılan kalemlerden Mal ve Hizmet Alım Giderleri ise toplam harcamanın **%62,76** oranında gerçekleşmiştir.

Gider Çeşidi	2023 Yılı Gerçekleşen Harcama	2024 Yılı Gerçekleşen Harcama	Harcamanın Değişim Oranı % (2024/2023)
Personel Gideri	690.921.843,74	1.163.879.686,02	168,45
SGK.Dev. Prim Gideri	85.035.349,10	142.936.814,13	168,09
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.933.816.493,24	3.778.748.487,93	195,40
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	101.735.111,44	190.060.497,45	186,82
Sermaye Giderleri	823.410.903,78	728.716.437,96	88,50
Sermaye Transferleri	14.802.184,18	10.860.315,04	73,37
Borç Verme	0,00	5.500.000,00	0,00
Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00
Toplam	3.649.721.885,48	6.020.702.238,53	164,96

Yıllar itibariyle gerçekleşmiş olan bütçe giderleri ile net gelirler:

Yıllar	2020	2021	2022	2023	2024
Bütçe Giderleri	769.720.789,80	871.840.229,73	1.965.194.469,16	3.649.721.885,48	6.020.702.238,53
Net Gelir	939.432.367,51	1.182.259.317,71	2.221.274.655,07	3.529.765.325,71	5.287.709.973,76
Gelir - Gider Farkı(TL)	+169.711.557,71	+310.419.087,98	+256.080.185,91	-119.956.559,77	- 732.992.264,77

2024 yılı içerisindeki gelir-gider farkı - **732.992.264,77 TL** olarak gerçekleşmiştir.



2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması

Harcama Biriminin Adı	Bütçe Gideri	Birim Giderlerinin Toplam Gidere Oranı
Özel Kalem Müdürlüğü	26.143.783,24	0,43
Mali Hizmetler Müdürlüğü	243.850.842,00	4,05
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	91.598.225,38	1,52
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	422.873.682,72	7,02
Bilgi İşlem Müdürlüğü	57.818.639,05	0,96
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	125.460.567,49	2,08
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	412.096.443,15	6,84
İşletme Müdürlüğü	117.837.756,07	1,96
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	258.980.258,07	4,30
Veteriner İşleri Müdürlüğü	81.564.800,78	1,35
Yazı İşleri Müdürlüğü	40.710.705,31	0,68
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	19.323.559,51	0,32
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	33.746.958,16	0,56
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	26.977.526,70	0,45
Hukuk İşleri Müdürlüğü	59.537.222,65	0,99
Basın ve Yayın Müdürlüğü	70.503.652,15	1,17
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	28.867.490,30	0,48
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	165.761.558,22	2,75
Fen İşleri Müdürlüğü	1.277.729.115,09	21,22
Yapı Kontrol Müdürlüğü	39.494.054,22	0,66
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	160.867.797,88	2,67
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	610.890.823,34	10,15
Temizlik İşleri Müdürlüğü	974.925.513,69	16,19
Zabıta Müdürlüğü	216.019.006,39	3,59
Dış İlişkiler Müdürlüğü	12.334.004,96	0,20
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	67.530.082,49	1,12
Kreş Müdürlüğü	320.482.176,89	5,32
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	51.877.659,17	0,86
Afet İşleri Müdürlüğü	4.898.333,46	0,08
Toplam	6.020.702.238,53	100,00%

Çankaya Belediyesinin Bütçe Gideri **6.020.702.238,53 TL** olup her bir harcama birimi bazında bakıldığında bütçe giderleri yukarıdaki gibi gerçekleşmiştir. Tablodan anlaşılabacağı üzere 2024 yılı için sağlanan kaynaklardan yapılan harcamanın yaklaşık **%26,82**'si temizlik, park bahçe bakım ve onarımı ile çevre sağlığı konularında faaliyet gösteren birimler tarafından kullanılırken, yine yaklaşık **%26,64**'ü Çankaya'nın yeniden imar ve inşası faaliyetlerini yürütmekte olan Fen İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nce kullanılmıştır. Dolayısıyla kaynakların yaklaşık **%53,46**'sı çevre koruma ve yatırıma yönelik harcamalar için kullanılmıştır.

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması

2024 yılında toplam **6.020.702.238,53 TL** bütçe gideri gerçekleşmiştir. Fonksiyonlar bazında bütçe giderleri ve bunların toplam bütçe giderlerine oranı şöyledir;

Fonksiyon Adı	Bütçe Gideri Tutarı	Toplam Bütçe Giderine Oranı %
Genel Kamu Hizmetleri	1.185.200.679,22	19,68
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	216.019.006,39	3,59
Ekonomik İşler ve Hizmetler	1.875.256.573,70	31,15
Çevre Koruma Hizmetleri	1.003.793.003,99	16,67
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	366.123.410,32	6,08
Sağlık Hizmetleri	340.545.058,85	5,66
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.033.764.506,06	17,17
Toplam	6.020.702.238,53	100

En büyük harcama tutarı **%31,15** oranı ile Ekonomik İşler ve Hizmetler kaleminde yer almaktadır. Bu fonksiyon; İşletme Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim, Kreş Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüklerini kapsamaktadır. Belediyeye bağlı tesislerin işletilmesi, planlı iş yapımı, hizmet ve denetim yükümlülüğü, yatırım amaçlı araç alımları ile ilgili hizmetler, bölgelerin coğrafi ve fiziki durumuna göre bordür, tretuvar, istinat duvarları, pazar yerleri yapım-onarım, asfalt yapımı ve asfalt üretiminde, idari binaların yapım ve onarımı işlerini kapsamaktadır. Çevre koruma hizmetlerinin ulaşılmış olduğu **%16,67** oran ise sınırlarımız içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza çevre bilinci aşılacak, yaşam ortamlarının sağlıklı, temiz olmasını sağlamak, sosyal ve kültürel etkinliklerin yaygınlaştırılması amaçlı aktivitelerde bulunmak, beldemizin ihtiyacı olan yerlere yeni parklar yapmak, mevcut parkları revize etmek, yeşil alan çalışması ile beldemizin daha yeşil olmasını sağlamak hedeflerini kapsamaktadır.

Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması

Bütçe giderlerinin toplam tutarı **6.020.702.238,53 TL** olup, bunun tamamı belediye bütçesinden karşılanmıştır.

Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

Ekonomik sınıflandırma bazında bütçe giderleri ve bu giderlerin toplam bütçe giderlerine oranı ise tablodaki gibidir.

Giderin Türü	Bütçe Gideri Tutarı	Toplam Bütçe Giderine Oranı %
Personel Gideri	1.163.879.686,02	19,33
Sgk Dev. Prim Gideri	142.936.814,13	2,37
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.778.748.487,93	62,76
Faiz Giderleri	0,00	0,00
Cari Transferler	190.060.497,45	3,16
Sermaye Giderleri	728.716.437,96	12,10
Sermaye Transferleri	10.860.315,04	0,18
Borç Verme	5.500.000,00	0,09
Yedek Ödenekler	0,00	0,00
Toplam	6.020.702.238,53	100,00

Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Kurumsal Harcama Cetveli

KOD	AÇIKLAMA	01	02	03	
		PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	14.315.276,21	1.581.503,24	10.247.003,79	
2	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	108.449.696,96	12.683.083,52	37.622.698,09	
3	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	31.415.766,36	2.642.382,93	4.617.829,70	
4	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	54.169.559,60	7.975.813,64	346.489.260,28	
5	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	5.416.637,37	503.938,32	40.263.978,56	
6	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜD.	8.474.827,86	781.441,01	115.961.898,62	
7	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	76.254.067,82	10.430.025,72	309.395.004,09	
8	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	12.416.188,38	1.498.242,31	98.423.325,38	
9	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	58.647.693,91	6.944.488,89	151.468.713,92	
10	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18.820.584,62	2.541.706,80	57.897.925,36	
11	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.066.222,73	1.748.050,67	10.896.431,91	
12	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	17.416.265,70	1.907.293,81	0	
13	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	19.858.265,17	2.421.338,97	11.467.354,02	
14	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	22.231.419,94	2.797.630,66	1.948.476,10	
15	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26.173.143,53	2.911.780,77	30.452.298,35	
16	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	7.745.536,81	754.841,41	62.003.273,93	
17	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK	8.281.449,85	988.088,91	19.513.951,54	
18	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	26.887.334,62	3.187.067,94	16.655.150,80	
19	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	180.676.179,78	25.363.660,31	569.364.005,24	
20	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	14.920.892,13	1.807.274,56	22.765.887,53	
21	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	83.174.268,43	9.272.430,68	68.421.098,77	
22	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	53.411.273,13	7.042.098,03	492.613.118,44	
23	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	51.944.977,65	9.623.867,43	888.626.162,61	
24	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	182.662.839,69	19.397.952,79	13.958.213,91	
25	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.197.012,00	428.321,16	6.473.452,40	
26	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.430.350,42	2.625.913,77	42.473.818,30	
27	KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	12.925.463,19	1.467.499,01	306.057.732,69	
28	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.064.615,60	1.426.840,55	39.386.203,02	
29	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.431.876,56	182.236,32	3.284.220,58	
TOPLAM		1.163.879.686,02	142.936.814,13	3.778.748.487,93	



04	05	06	07	08	09	
FAİZ GİDERLERİ	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VERME	YEDEK ÖDENEKLER	TOPLAM
0	0	0	0	0	0	26.143.783,24
0	74.235.048,39	0	10.860.315,04	0	0	243.850.842,00
0	52.922.246,39	0	0	0	0	91.598.225,38
0	4.226.276,40	10.012.772,80	0	0	0	422.873.682,72
0	0	11.634.084,80	0	0	0	57.818.639,05
0	0	242.400,00	0	0	0	125.460.567,49
0	16.017.345,52	0	0	0	0	412.096.443,15
0	0	0	0	5.500.000,00	0	117.837.756,07
0	41.424.361,35	495.000,00	0	0	0	258.980.258,07
0	0	2.304.584,00	0	0	0	81.564.800,78
0	0	0	0	0	0	40.710.705,31
0	0	0	0	0	0	19.323.559,51
0	0	0	0	0	0	33.746.958,16
0	0	0	0	0	0	26.977.526,70
0	0	0	0	0	0	59.537.222,65
0	0	0	0	0	0	70.503.652,15
0	0	84.000,00	0	0	0	28.867.490,30
0	0	119.032.004,86	0	0	0	165.761.558,22
0	0	502.325.269,76	0	0	0	1.277.729.115,09
0	0	0	0	0	0	39.494.054,22
0	0	0	0	0	0	160.867.797,88
0	0	57.824.333,74	0	0	0	610.890.823,34
0	0	24.730.506,00	0	0	0	974.925.513,69
0	0	0	0	0	0	216.019.006,39
0	1.235.219,40	0	0	0	0	12.334.004,96
0	0	0	0	0	0	67.530.082,49
0	0	31.482,00	0	0	0	320.482.176,89
0	0	0	0	0	0	51.877.659,17
0	0	0	0	0	0	4.898.333,46
0	190.060.497,45	728.716.437,96	10.860.315,04	5.500.000,00	0	6.020.702.238,53

Örnek - 7

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

“5018 sayılı Kanunun 68’inci maddesi çerçevesinde Belediyemizin 2024 yılında gerçekleştirdiği mali ve mali olmayan işlemler Sayıştay Başkanlığı tarafından halen denetlenmektedir. Sayıştay Başkanlığının tespit ve değerlendirmeleri neticesine göre, gerekli çalışmalar yapılarak sonuçlandırılması öngörülmektedir.”

III. B

PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

1.1 AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Ulusal ve yerel düzeydeki afet ve acil durumlara müdahalede, ihtiyaç duyulacak tüm güç ve kaynakları planlamak, olay bölgesine hızlı ve etkin bir şekilde ulaştırılmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Afetlerin önlenmesi, zararların en aza indirilmesi için gerekli önlemlerin alınması, ilgili kurum ve kuruluşlar ile kısa ve uzun vadeli planların hazırlanmasına yönelik konularda işbirliği yaparak halkın afet bilincine kavuşması için bilgilendirme ve bilinçlendirme yapmaktadır.

Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler:

- 1-Gönüllülere AFAD' dan ilk eğitim olan "Afet Farkındalık Eğitimi " aldırıldı. (25.01.2024)
- 2- Afet Farkındalık Eğitmen Eğitimini almak isteyen gönüllü personellere Afad tarafından 6-7-8 Şubat 2024 tarihlerinde AFAD Eğitim Merkezinde üç(3) günlük seminer verilerek Sertifika almaları sağlandı.
- 3- Jandarma Arama Kurtarma Köpekleri ile ilgili tatbikata gidilerek gerekli bilgiler alındı.
- 4- 23-27 Eylül 2024 tarihleri arasında 5 gün boyunca 27 Arama-Kurtarma gönüllüsü personele Ankara Valiliği İl Afet Acil Durum Müdürlüğünden alınan eğitimle, Bireysel Gönüllü Saha Eğitimi sertifikaları almaları sağlandı.
- 5- 4-8 Kasım 2024 tarihleri arasında Çankaya Belediyesi Arama-Kurtarma Gönüllüsü 30 personelin 5 günlük, ekip olabilmelerin ilk basamağı olan; Depremde Operasyonel Arama-Kurtarma Saha Eğitimlerini alabilmeleri sağlandı.
- 6- Gönüllü Arama-Kurtarma ekibinin alması zorunlu eğitimlerden biri olan Yangın Eğitimi 4 saatlik bir eğitimle 11.11.2024 tarihinde Ankara Büyükşehir Belediyesi, İtfaiye Dairesi Başkanlığı, İtfaiye Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün Mühye yerleşkesinde 30 gönüllümüzün teorik ve uygulama eğitimi alabilmeleri sağlanmıştır.
- 7- Arama-Kurtarma gönüllüsü personellerimizin operasyon anında iş güvenliği gereği; 35 kişilik baş-yüz koruyucu ve dizlik-dirseklik ihtiyacı, 14.11.2024 tarihinde yapılan ihale ile müdürlüğümüz tarafından temin edilmesi sağlandı.
- 8- Müdürlüğümüz gönüllüleri tarafından oluşturulan Arama-Kurtarma ekibimiz aldığı eğitim ve tatbikatlar sonucunda; 6.12.2024 tarihinde sn başkanımız Hüseyin Can GÜNER'in katılım sağladığı törenle Çankaya Belediyesi "ÇABUK" Arama-Kurtarma Ekibinin tanıtımı yapıldı Gönüllülerimiz başkanımızın elinden teşekkür belgelerini alarak ÇABUK Arama-Kurtarmanın bir ferdi oldukları fiilen tescillendi.
- 9- Arama-Kurtarma Eğitimi sürecinin zorunlu eğitimlerinden biri olan ve 21.10.2024 tarihinde 112 Acil Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı ve İl Sağlık Müdürlüğünce planlanan resmi yazışma ile 12/13 Aralık 2024 ve 26/27 Aralık 2024 tarihlerinde 2 gün süre ile konusunda uzman sağlıkçılar tarafından 30 kişilik gönüllü ekibimize belirtilen tarihlerde 2 ayrı grup olarak belediyemize ait Mustafa Kemal GÜRBÜZ Eğitim ve Toplantı salonunda İlk Yardım Eğitimi verildi.
- 10- Müdürlüğümüz bünyesinde kurulmuş olan "ÇABUK" Arama-Kurtarma ekibimizin AFAD kriterlerine uygun bir ekip olabilmesi ile ilgili Akreditasyon sürecimizin sonuca ulaşabilmesi için hali hazırda çalışmalarımız devam ediyor.

1.2. BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜ

Müdürlüğümüz 2024 yılında Başkanımızın gündem takibini, belediyemiz birimlerinin çalışmalarını, muhabir, foto-muhabiri ve kameramanlar aracılığı ile düzenli bir biçimde takip etmiş, bu etkinliklerin fotoğraflı ve görüntülü haberlerini yaparak yazılı ve görsel medya kuruluşlarına faks ve internet yolu ile iletmıştır.

Yıl içinde belediyemiz ile ilgili yazılı basında **4.457** görsel basında ise **4.116** adet haber yayınlanmıştır. Bu haberler belediyemizin internet sitesine konularak, çalışmalar kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca **34.299** adet internet haberi çıkmış, **148.500 m²** açık hava iletişim panosu ve materyali tanıtım için kullanılmıştır.

Çankaya Belediyesi Facebook beğen sayfası üzerinden gelen **12.382** talep, şikâyet, dilek ve önerilerin **7.465** adedi ilgili müdürlüklere gönderilmiş, **4.917** adedi ise müdürlüklere gönderilmeye gerek kalmadan tarafımızca cevaplanmıştır. Paylaşılan post sayısı ortalama **4.226**'dır. Belediyemiz kurumsal facebook hesabı takipçi sayısı **115.648** olarak gerçekleşmiştir.

Çankaya Belediyesi twitter hesabında ise atılan tweet sayısı ortalama **5.068**'dir. Sayfa takipçi sayısı **122.097**'e yükselmiştir. Vatandaşa verilen yanıt (talep, şikâyet, öneri) **1.963**' tür. Instagram hesabında paylaşılan içerik sayısı ortalama **7.420** 'dir. Sayfa takipçi sayısı **111.686** kişiye yükselmiştir.

Bilgilendirme amaçlı **20.000.000,00** adet SMS atılmıştır.

Grafik tasarım birimi tarafından **1.312** adet tasarım, **447** adet video kayıt altına alınmış olup **32** drone çekimi yapılmıştır. Belediyemizin yürüttüğü faaliyetlerle ilgili **120** video kurgulanmıştır.

1.3. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; bilgi işlem standartlarının belirlenmesi ve gelişiminin izlenmesinde, bilgi işlem donanımlarının ve yazılımının kullanılmasında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği çerçevesinde, gelişen bilişim teknolojisini izleyerek; bunların Belediye bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmaktadır.

Sistem Destek

- Web uygulama güvenlik duvarı ve güvenlik duvarı politikaları güncellenmiştir.
- E-posta ağ geçiti ve sandbox izlemeleri yapılmıştır.
- Gerçekleşebilecek saldırılar karşısında sistemlerimiz kontrol edilmekte ve sıkılaştırma işlemleri gerçekleştirilmektedir. Konu ile ilgili olarak Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Başkanlığı, Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi ile işbirliği içerisinde yürütülen faaliyetler kapsamında çalışmalar yapılmıştır.
- Sunucularda Ram kapasitesi artırılarak performans yükseltilmiştir.
- Yedekleme yazılımı takibi yapılarak, yedeklerin sorunsuz alınabilmesi için gerekli politika çalışmaları yapılmıştır.
- SSL sertifika işlemleri yapılmış, sistemlerle entegrasyonu sağlanmıştır.

Uygulama Destek

- Bilgi işlem Müdürlüğü Uygulama destek birimi tarafından Gelen/Giden toplam evrak sayısı 1112 adet evrak işleme alınmış ve kapatılmıştır.
- EBYS hizmeti kapsamında üreticiye 32 çağrı açılmıştır.
- Bilgi işlem Müdürlüğü Uygulama destek birimi MIS tarafına toplamda 639 adet talep gelmiş ve tamamı çözüme kavuşturulmuştur.
- Yönetim bilişim hizmeti (MIS) desteği kapsamında üreticiye 175 adet bildiri açılmıştır.
- PTT entegrasyonu ile, oluşturulan ödeme emirlerinin tebliğ ve takibinin yapılabilmesi sağlanmıştır.
- Çankaya Belediyesi E-Belediye hizmeti kapsamında 8.203 adet kullanıcı talebi gelmiş olup aktivasyon işlemi tamamlanmıştır.
- Dijital Çankaya projesi kapsamında 1 Ocak 2025 tarihi itibarıyla E-İmar uygulamasına geçilecektir. Bu kapsamda online başvuru ve süreç yönetim sistemi ve yönetim bilişim sistemi entegrasyon işlemleri yapılmıştır.

Coğrafi Bilgi Sistemi ve Yazılım Geliştirme

Fen İşleri Uygulaması

- Fen İşleri iş ve imalat katmanları oluşturuldu.
- İş ve imalat bilgilerinin harita üzerinden takibi sağlandı.
- Bridge360 uygulaması ile entegrasyon devam etmektedir.

Park Bahçeler Uygulaması

- Tüm parkların girişi yapıldı.
- Park bilgisinin harita üzerinden takibi sağlandı.
- Park iş katmanı oluşturuldu harita üzerinden takibi sağlandı.
- Bridge 360 uygulaması ile entegrasyon devam etmektedir.

Taşınmaz Bilgi Sistemi Uygulaması

- Belediyemize ait tüm taşınmazların geometrileri ve sözel bilgileri sisteme aktarıldı.
- Taşınmaz takibi, sorgusu gibi işlemlerin yapılabileceği ekranlar tasarlandı.
- Belediyemize ait önemli yer bilgileri coğrafi konum ve sözel bilgileri ile beraber veri tabanına kayıt edilmiştir.

MIS Entegrasyonu

- MIS – Belnet entegrasyonu sağlanmıştır.
- Harita Uygulamasından - MIS Uygulamasına veya MIS Uygulamasından - Harita Uygulamasına direkt erişim sağlanmıştır.
- Ruhsat arşivi entegrasyonu sağlanmıştır.

Sıfır Atık Uygulaması

- İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün kullanabileceği harita oluşturuldu.
- İş başlatıp takibinin yapılabileceği ekranlar tasarlanmış olup, geliştirmeler devam etmektedir.
- Bridge 360 uygulaması ile entegrasyon devam etmektedir.

Temizlik İşleri Uygulaması

- Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün talepleri doğrultusunda harita oluşturuldu.
- İş başlatıp takibinin yapılabileceği ekranlar tasarlanmış olup, geliştirmeler devam etmektedir.
- Bridge 360 uygulaması ile entegrasyon devam etmektedir.

Yönetici Haritaları

- Yönetici bilgi ekranları tasarlanmaktadır. Çalışmalar devam etmektedir.
- Bridge360 uygulaması ile entegrasyon devam etmektedir.

Bulut Kent Bilgi Sistemleri

- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Bulut Kent Bilgi Sistemleri Uygulamaları ile ilgi düzenlenen toplantılara katılım sağlanmıştır.
- Bulut Kent Bilgi sistemleri entegrasyonu kapsamında veri sağlığı ve alt yapı hazırlıkları hakkında görüşmeler yapılmıştır.

MAKS (Mekansal Adres Kayıt Sistemi) Verisi

- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünden toplu alınan geometrik MAKS verisi Belnet sistemine aktarılmıştır.

Tematik Haritalar

- Kurum taşınmazları tematikleri hazırlanmıştır.
- Fen işleri tematikleri hazırlanmıştır.
- MIS tematikleri hazırlanmıştır.
- İş yeri ruhsatları tematikleri hazırlanmıştır.
- Cadde ve sokaklara ait yıllara göre m² birim fiyat sorgulamalarının yapılabilmesi için harita hazırlanmıştır.

Kent Rehberi

- Vatandaş odaklı kent rehberi uygulaması için gerekli olan alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

Projelerimiz

- 360 foto harita entegrasyonu
- Belnet –MIS ambar Entegrasyonu
- Veteriner işleri modülü ve Bridge 360 entegrasyonu
- Veteriner işleri ayak izi programı

Yazılım Geliştirme Proje Çalışmalarına İlişkin Faaliyetler

- Çankaya Belediyesi web sitesinde Basın ve Yayın Müdürlüğü tarafından istenen değişiklikler yapıldı.

Çankaya Belediyesi Portalı

- Telefon ve eposta ile destek verildi.

Çankaya Belediyesi İletişim Merkezi

- iletmer.cankaya.bel.tr web sitesi tasarımı değiştirildi.

Kreş Başvuru Formu

- Başvuru formu düzenlendi.
- Yönetici paneli düzenlendi.

Kadın Emeği Stant Başvuru Formu

- Yabancı uyruklu vatandaşların başvurabilmesi için gereken değişiklikler yapıldı.
- Ayrancı stantları için başvuru formunda düzenleme yapıldı.
- Yönetici paneline Ayrancı Pazarı stantları için filtre eklendi.
- Ayrancı başvuruları veritabanına eklendi.
- Hatalı kayıtlar düzeltildi.
- İsmet İnönü, Ayrancı ve geçmiş başvurular için arayüz değiştirildi.
- Çankaya içi ve Çankaya dışı filtresi eklendi.

Sertifika

Uygulamalarda kullanılan SSL sertifikaları güncellendi.

KPS Servisi

TLC1.2 düzenlemesi yapıldı.
ExcelMernisKontrol uygulaması güncellendi.

Hoş geldin Bebek Başvuru Formu

- BAŞVURU şemasında tablolar oluşturuldu.
- KVKK formu eklendi.
- Mernis kimlik bilgileri kontrolü eklendi.
- Yönetici paneli tasarlandı.

Turnike Takip Sistemi

- Telefon ve eposta ile destek verildi.
- Mifare 1K kartlarını okumak ve yazmak için android uygulaması tasarlandı.
- Bölümler için haftalık giriş çıkış gösterimi eklendi.
- Haftalık excel çıktı eklendi.
- Turnike verilerinin MIS uygulamasına kaydedilmesi işlemi yapıldı.

Çankaya Evleri Yönetim Sistemi

- Telefon ve eposta ile destek verildi.

Çankaya Evleri Başvuru Formu

- Çankaya Evleri gruplandırılarak her gün yeni bir gruba başvuruların açılması, dersin kontenjanı, Mernis kimlik bilgileri kontrolü gibi talep edilen 31 parametre eklendi.
- Yönetici paneli tasarlandı.
- Active Directory hesabıyla yetkilendirme yapıldı.
- Başvuru yapan kişileri yönetim panelinden Çankaya Takip Sistemine aktarma eklendi.

Bilişim Teknolojileri Eğitim

Çocuk Teknoloji Evi

- 8-16 yaş aralığındaki çocuklar eğitimden yararlandı.
- Ocak –Şubat ayları içerisinde Robotik Kodlama atölyesinde toplam 180 öğrenciye eğitim verildi.
- 14/ 02/ 2024 tarihinde Çocuk Teknoloji Evi personel eksikliğinden dolayı kapatıldı.

Çağrı Merkezi Uygulaması

Çağrı merkezi yönetimi, vatandaş talep yönetimi, sosyal medya yönetimi, proje yönetimi, anket yönetimi, saha ziyaretleri takibi, dosya yönetimi, envanter yönetimi ve kişi ilişkileri yönetimine dair ihtiyaçlar doğrultusunda Bridge 360 uygulaması satın alındı. İçeriğinde aşağıdaki modüller bulunmaktadır.

Bridge Crm: IP Santral, Çağrı Merkezi, Çözüm Merkezi CRM, Vatandaş / Birim içi Talep Yönetimi, Çözüm Merkezi Yönetimi

Bridge Sosyal: Whatsapp, Twitter, Instagram, Facebook

Bridge Anket: Bridge Anket Yönetimi, Saha Anketi, Telefon Anketi, Toplu SMS Anketi

Bridge İş Yönetimi: Takvim/Randevu/Toplantı Yönetimi, Proje Yönetimi, Etkinlik Yönetimi,

Envanter Yönetimi, Ziyaret Yönetimi, Dosya Paylaşım Sistemi

- Kapsamlı Eğitim Programı: Programın tüm kullanıcıları (personel, idari kadro, teknik destek ekibi vb.) için detaylı bir eğitim planı hazırlanarak müdürlüklerin ilgili personellerine eğitimler verildi.
- İleri Düzey Eğitim: Özellikle programın ileri düzey özelliklerini (raporlama, analiz, veri entegrasyonu gibi) kullanacak kişiler için derinlemesine eğitimler hazırlandı.
- Pilot Uygulama: Eğitimlerin tamamlanmasının ardından gruplar halinde kullanıcılar ile pilot uygulamalar yapıldı. Bu süreçte kullanıcılar programı gerçek iş akışlarında kullandılar.
- Geri Bildirim Toplama: Pilot uygulama sürecinde kullanıcılar, karşılaştıkları sorunları ve deneyimlerini raporladılar. Bu geri bildirimler, programda yapılacak özelleştirmeler için temel oluşturdu.
- Teknik Destek: Programın kullanımı sırasında karşılaşılan sorunları çözmek için bir teknik destek ekibi oluşturuldu. Kullanıcıların ihtiyaç duydukları anda yardım alabilmeleri için firmayla ortak çalışmalar yapıldı.

- Sürekli Eğitim: Eğitim süreci tamamlandıktan sonra, kullanıcıların programı daha verimli bir şekilde kullanabilmeleri için periyodik olarak ek eğitimler düzenlendi.
- Kullanıcıları programa kaydetme: Programı kullanacak personellerin tek tek sisteme girişi sağlandı. Kullanıcı tanımlamaları yapıldı. Gerekli roller verildi. Çankaya Belediyesinde görev alan muhtarların sisteme kayıtları yapıp, eğitimleri verildi.
- Entegrasyon Çalışmaları: Çağrı Merkezi Programı, MIS, ABB sistemi ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının sistemiyle entegrasyonu yapıldı.
- Geri Bildirim Toplama: Kullanıcılar, yöneticiler ve firmadan geri bildirim alınarak, sistemin nasıl geliştirilebileceği hakkında bilgi toplandı. Bu geri bildirimler doğrultusunda firmadan yazılımda iyileştirmeler talep edildi.
- Değerlendirme Raporları: Programın Çankaya Belediyesi hedeflerine ulaşp ulaşmadığı, programın verimliliğe katkısı ve kullanıcı memnuniyeti gibi unsurlarda bir değerlendirme raporu hazırlandı.
- Sistem Güncellemeleri: Yazılımın sürekli olarak güncel ve güvenli kalabilmesi için yazılım güncellemeleri ve yamanın takip edilmesi gerekir. Programın geliştirici firması ile sürekli iletişimde kalınarak, güncellemeler, yeni özellikler ve iyileştirmeler yapıldı.

Teknik Destek

- Birimlerden gelen bilgisayar, yazıcı ve iletişimle ilgili teknik destek talepleri karşılandı. İnternet bağlantı sorunu, yazıcı ayarları ve yazıcı arızaları ile ilgili teknik destek verildi. Sorunlu bilgisayarlar merkezimize alınarak müdahale edildi ve sorunları giderildi.
- Başkanlık binası kenar anahtarların konfigürasyonları, güncellemeleri ve mevcut yapılandırmaların aktarılması yapıldı.
- Fen İşleri Müdürlüğü, Yüzme Havuzları, Zabıta Müdürlüğü, Çankaya Evlerinde, bulunan kenar anahtarların yenilenmesi, konfigürasyonu, ağ yapılandırması yapılmıştır.
- Togan Özliyen, Masal Kalesi, Güneş, Deniz, Mutluluk, Bulut, İlkadım, Ata, Gündüz Bakımevlerinde noktadan noktaya bağlantı için kenar anahtar ve kablosuz ağ cihazları kurulumu, tesisat çekilmesi yapılmıştır.
- Dikmen, Ümitköy, Yıldız, Balgat Zabıta Karakollarında noktadan noktaya bağlantı için kenar anahtar ve kablosuz ağ cihazların kurulumu, tesisat çekilmesi yapılmıştır.
- Pir Sultan Abdal Kültür Merkezi, Barınak, Esat Tahsilat Ofisi için noktadan noktaya bağlantı için kenar anahtar ve kablosuz ağ cihazları kurulumu, tesisat çekilmesi yapılmıştır.

Bildirim Türü	Bildirim Sayısı
BİLGİSAYAR EKRAN SORUNLARI	48
İNTERNET KABLO VE PRİZ PROBLEMLERİ	149
YAZICI PROBLEMLERİ	231
OFFICE VE YARDIMCI PROGRAM KURULUMU	95
BİLGİSAYAR FORMAT	143
BİLGİSAYAR DOMAIN ve NT SUNUCU BAĞLANTI SORUNLARI	45
BİLGİSAYAR DONANIM ARIZALARI VE PARÇA DEĞİŞİMİ	62
TARAYICI KURULUMU	61
BİLGİSAYAR KURULUM VE BAĞLANMASI	242
İNTERNET PROBLEMLERİ	177
Toplam	1253

1.4. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; merkez binaların temizlik, ısıtma, güvenlik, ulaşım, yemekhane, kuaför, sivil savunma ve diğer yardımcı hizmetleri yerine getirmektedir.

Yemekhane Faaliyetleri

Bütün birimlerimizde çalışan personelimize Başkanlık yemekhanesinde, günlük ortalama **1.340** kişiye öğlen yemeği hazırlanmaktadır. Dış birimlerimize de (**30** ayrı noktaya) yemek aracıyla dağıtım hizmeti Emek Hizmet Binasındaki yemekhanemizden yapılmaktadır. **525.000** kişiye çorba, ikramında bulunulmuştur.

Ayrıca müdürlüğümüze bağlı berber ve kuaför salonunda **2.487** kişiye çalışanlarımıza hizmet verilmiştir.

Temizlik Faaliyetleri

Başkanlığımıza bağlı, Emek Hizmet binalarımızın tüm temizlik hizmetleri, müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Isınma, Aydınlatma ve Haberleşme Faaliyetleri

Başkanlığımıza bağlı, Çayyolu Hizmet Binası ve otoparkımıza ait elektrik abone, arıza bakım, onarımları, ödemeleri ve Emek Hizmet binalarımızın ısınma ve haberleşme hizmetleri de müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

Binalarımızda meydana gelebilecek telefon, tesisat, elektrik ve benzeri gibi arızalar da müdürlüğümüze bağlı teknik servis tarafından giderilmektedir.

Güvenlik Hizmetleri

Başkanlığımız Emek Hizmet Binasının güvenlik hizmetleri 24 saat esasına göre, **313** personel tarafından müdürlüğümüzce yerine getirilmiştir.

Ulaşım Hizmetleri

Otoparkımızda bulunan **29** adet binek, **10** adet minibüs, **4** adet otobüs, **5** adet yarım otobüs, **18** adet minivan, **10** adet panelvan-kamyon- kamyonet, **9** adet cenaze aracı ile birimlerimize ve ilçe halkına ulaşım hizmetleri desteği sağlanmıştır.

Danışma Hizmetleri

Belediyemize gelen vatandaşların ilgili birimlere yönlendirme işlemleri yapılmış, vatandaş memnuniyetinin en üst düzeye çıkarılması için çalışmalar yürütülmüştür. Bu hizmetler yılın ikinci yarısından itibaren yeni kurulan Halkla İlişkiler Müdürlüğüne devredilmiştir.

Cenaze Nakli ve Taziye Çadırı Kurma Hizmetleri

Vatandaşlarımızın cenaze hizmetlerimiz en üst düzeyde sürdürülmüş olup **301** cenaze il dışına, **954** Ankara içi olmak üzere toplam **1.255** cenaze nakil hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Okul etkinlikleri de dahil olmak üzere **3.770** taziye çadırı kurulmuş ve ikramlar yapılmıştır.

1.5. DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediyemizin değişik ülke kent yönetimleriyle kardeş kent ilişkileri kapsamında tesis ettiği ya da geliştirdiği işbirliği süreçleri 2024 yılında yerel ölçekte uluslararası kültür diplomasisi açısından önemli bir başlık olarak öne çıkarmıştır. Ankara'nın kalbi olma noktasında, uluslararası ilişkiler ve projeler yoluyla, farklı ülke ve kentlerle dayanışma ve işbirliğini geliştirmeye yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

Katılım Sağlanan etkinlik, toplantı ve konferanslar:

- 8- 24 Haziran 2024 tarihlerinde İstanbul Akıllı ve Dirençli Kentler Zirvesine belediyemizi temsilen Başkan Yardımcımız Tutku KURT BAYYURT, Aydın ÖZSOY VE Dış İlişkiler Müdürümüz Umut Berker SEVİLMİŞ katılım sağlamışlardır.
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği 41. Olağan Meclis Toplantısı 04.06.2024 tarihinde Bursa’da gerçekleşti. Toplantıya Belediyemizi temsilen Meclis Üyeleri Botan CİZRELİ ve İlke Berfin ATEŞ katıldı.
- Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği 42. Olağan Meclis Toplantısı 26-27.10.2024 tarihlerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde gerçekleşti. Toplantıya Belediyemizi temsilen Meclis Üyeleri Botan CİZRELİ ve İlke Berfin ATEŞ ile Dış İlişkiler Müdürü Umut Berker SEVİLMİŞ katıldı.
- Tarihi Kentler Birliği Meclis Toplantısı 08.06.2024 Cumartesi tarihinde İstanbul’da toplandı. Toplantıya Belediyemizi temsilen Meclis Üyesi Tolgay YORULMAZ katıldı.
- Tarihi Kentler Birliği 2024 yılı II. Olağan Meclis Toplantısı 22-24 Kasım 2024 tarihlerinde Muğla’da gerçekleşti. Toplantıya Belediyemizi temsilen Belediye Başkanımız Hüseyin Can GÜNER, Meclis Üyesi Tolgay YORULMAZ ile Dış İlişkiler Müdürü Umut Berker SEVİLMİŞ katıldı.
- 27-29 Mayıs 2024 tarihlerinde İsveç’in Umea kentinde gerçekleştirilen II. DUT (Kentsel Geçişleri Sürdürülebilir Bir Geleceğe Yönlendirme Ortaklığı) Paneline Belediyemizi temsilen Meclis Üyesi Sercan KAVAK ile Dış İlişkiler Müdürü Umut Berker SEVİLMİŞ katıldı.
- 2024 Pekin Haidan Bölgesi Yurtdışı Tanıtım Etkinliğine 22.11.2024 tarihinde Başkan Yardımcısı Anıl ÇETİN ve Dış İlişkiler Müdürü Umut Berker SEVİLMİŞ katıldı.
- 6 Ocak 2024 tarihinde Kolombiya Büyükelçiliği ile birlikte “Kolombiya Parkının” açılışı yapıldı.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamaları çerçevesinde; Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi’nde Filipinler, Çin, İspanya, Avusturya, İtalya, Ukrayna, Kore, İsviçre, ABD ve Meksika ülkelerinin Büyükelçiliklerinin katılımıyla Çankaya Belediyesi Gündüz Bakımevi çocukları etkinlikler gerçekleştirdi.

Dış İlişkiler Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler:

- Avrupa Atık Azaltım Haftası Etkinlikleri (16-24 Kasım 2024)

Her yıl 16-24 Kasım tarihleri arasından tüm Avrupa’da o yılın seçilen teması kapsamında Atık Azaltım konusunda farkındalık yaratılmaya çalışılmaktadır. Bu yıl ki tema, gıda atıklarının geri/yeniden dönüşümüdür.

Dış İlişkiler Müdürlüğü koordinasyonunda Sosyal Yardım İşleri ve İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından etkinlikler gerçekleştirilmiştir

Başvuran/Ortak olarak yer alınan Projeler/Başvurular:

1. AB Komisyonu- ERASMUS+ Projeleri

Yetişkin Eğitiminde Küçük Ölçekli Ortaklıklar ile Gençlik Alanında İşbirliği Ortaklıkları programlarında Adım Adım Sıfır Atık Derneği ve Sürdürülebilir Kalkınma Derneği 2 ayrı projeyede belediyemiz iştirakçi olarak yer almıştır. Proje sonucu olumsuz olmuştur.

2. İstanbul Kültür Sanat Vakfı- Ortaklaşa Hibe Programı Projeleri

Türkiye’de kültür alanında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarını desteklemek amaçlı çağrıya çıkılan programda Çankaya Belediyesi, 4 farklı projede ortak olarak yer alarak destek vermiştir. Proje sonuçları olumsuz olsa da birçok sivil toplum kuruluşu ile işbirlikleri geliştirilmiştir. Projeler, deprem bölgesinde çocuklar için performans sanatlarına destek verilmesi, kent için sokak sanatlarının geliştirilmesi, kültür ve sanata erişim için karar alma mekanizmalarında çocukların söz sahibi olması- aktif vatandaşlık konusunda çocuk haklarının geliştirilmesi, Ankara’da Performans sanatları konusunda Kent Hafızası haline gelmiş mekanlarla ilgili bir rehber çıkarılması gibi amaçlara sahip projeler olmuştur. (I-Child Uluslararası Çocuk Hakları Derneği, Çelik Çomak Performans Sanatçıları Derneği, Engelsiz ve Mutlu Yaşam Derneği, Cin Ali Vakfı)

3. **Ufuk Avrupa – İklim Misyonu- Green Orbit Projesi**

Avrupa Komisyonuna sunulan projede Çankaya Belediyesi pilot şehir olarak yer almaktadır. Hacettepe Üniversitesi yanında Avusturya, Hollanda, İspanya ve İtalya'dan şehirlerin yer aldığı projede, Çankaya yeşil alanlar ve parkları ile su dirençliliği konusuna odaklanması öngörülmüştür. Proje kapsamında ani bir yağışa karşı doğa tabanlı uygulamalar ile çözümler üretmek ve farkındalık çalışmaları yürütmek planlanmıştır. Başvuru, yedeklerde yer almaktadır. Belediye bütçesi 137.000€'dur.

4. **Avrupa Komisyonu- Net-zero cities İkiz Şehirler Öğrenme Programı**

Avrupa Komisyonuna başvurulmuş Program çerçevesinde ilçe Belediyesi olarak Çankaya, nüfus, çevresel, iklim kaynaklı deneyimlediği zorluklarının yanı sıra kendi çalışma alanlarına ve uygulamalarına uygun şekilde pilot şehirler ile eşleşmesi ve şehirlerin pilot uygulamaları konusunda deneyimlerini karşılıklı öğrenme yoluyla geliştirmesi hedefleniyor. Başvuru, yedeklerde yer almaktadır.

5. **Ufuk Avrupa- Resilient Cities for Climate related Disasters İklim Kaynaklı Afetler Karşısında Dirençli Şehirler Yaratmak Projesi (ReclimaD)**

Avrupa Komisyonuna sunulan proje; Ankara'da sağlık, çevre, ekonomik faaliyetler ve kültürel miras konuları etrafında İklim Risk Değerlendirmesi yapmak üzere tasarlanmıştır. ODTÜ Afet Yönetimi Uygulama Ve Araştırma Merkezinin de yer alacağı projede verilerin işlenmesinden sonra, 5, 10, 20 yıllık iklimle ilgili afet olaylarının projeksiyonlarının çıkarılması ve İklim Risk Yönetiminin uyarlanması ve uygulanması için bir adım atması öngörülmüştür. Bütçe, 115.000€'dur.

6. **İklim Değişikliği Hibe Programı- Digital Youth Participation for Climate-Smart Urban Design Projesi (YOUTH ACT)**

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından çağrıya çıkılan İklim Değişikliği Hibe Programı kapsamında projeye başvuruda bulunulmuştur. Bilkent Üniversitesi Mimarlık Bölümü işbirliği ile gerçekleştirilmesi öngörülen proje tahmini bütçesi 800.000€'dur.

7. **Ufuk Avrupa DUT Programı- Kentsel Stratejilerde Pozitif Enerji Bölgesi (ENCHART4CITYZens)**

Karar alma süreçlerinde özellikle Pozitif Enerji Bölgesi dönüşüm sistemlerini kentsel stratejilere entegre etme konusunda "Yerel/Kentsel bir Çerçeve-Sistem oluşturmaya dayanır. 27 ay sürmesi planlanan projenin sonuçlanması bekleniyor. Belediye bütçesi 95.640€'dur.

Olumlu sonuçlanan Projeler:

1. **DUT Programı- Mahallelerin Döngüsel Kaynakları için Kentsel Yaşam Laboratuvarları Dizayn Edilmesi-(Urban Collar Projesi)**

Proje, bir mahalleyi karakterize eden çevresel ve sosyo-ekonomik kaynakları göz önüne alarak hem çok katmanlı hem de katılımcı bir yaklaşımı amaçlamaktadır.

Kaynakların kentsel dönüşüm için yeniden dolaşımı önemli olduğundan bu doğrultuda bir karar verme aracı geliştirilecektir. 12 ortaklı bir yapının geliştireceği bu araç, kentsel yaşam laboratuvarları (ULL) organize edilecektir.

12 ortaklı bu projede pilot uygulamaları gerçekleştirecek 4 belediyenin yanında Üniversiteler ve Ar-Ge kuruluşları yer almaktadır. 36 ay sürecek ve faaliyetler 2025 yıl içerisinde başlayacaktır. Çankaya Belediyesi bütçesi 25.000€'dur.

2. **Ufuklar (Horizon) - Adil İklim Direnci Programı. Toplumlar için Adaptasyon ve Dirençlilik (Just4Care Projesi)**

Proje, Kentsel Yaşam Laboratuvarları aracılığıyla katılımcı bir dizayn yaratmayı ve nihayetinde temiz enerji sistemleri kurmayı amaçlar. Proje ile Çankaya Belediyesi, Bademlidere Cumhuriyet Parkında ve yakın çevresinde pilot bir uygulama yürütecektir. Su Dirençliliğini öne çıkaracak olan çalışma ile sel riskinin azaltılmasına yönelik uygulamaların yanı sıra gençlerin/maruz kalan/kırılgan grupların katılımıyla atölye çalışmaları yapılacaktır.

Pilot uygulamalar Çankaya, Madrid, Budapeşte ve Zagreb'te gerçekleştirilecektir. İspanya'dan Basque İklim Merkezinin başvurduğu projede diğer ortaklar Uludağ Üniversitesi ve İklim ve Çevre Derneğidir.

36 ay sürecek proje faaliyetlerinin 2025 yıl içerisinde başlaması öngörülmektedir. Belediyenin kullanacağı bütçe 258.062 € 'dur.

1.6. EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; belediye sınırı içerisinde belde halkının yaşamsal alandaki koşulları iyileştirmek ve çağdaş yaşam olanaklarını sağlamak amacıyla kentsel proje alanları, toplu konut alanları, konut, sanayi, sağlık, turizm, sosyal hizmeti, eğitim, ticaret, yol gibi ihtiyaçlarını karşılamak için arazi/arsa/tesis kamulaştırması yapmak, ihale yoluyla toplu konut üretmek, hak sahiplerine arsa tahsis etmek, belediyeye ait taşınmazların satış ve tahsislerini yapmak ile belediye gayrimenkul envanterini güncel olarak tutmakla görevlidir.

Arazi Kontrol ve Harita Bürosu

01.01.2024 - 31.12.2024 tarihleri arasında büromuza muhtelif içerikli **470** adet evrak (giriş-çıkış) işlemi ve bu evraklara ilişkin olarak, denetim bürosu ile yapılan ortak çalışmalar sonucunda toplam **375** adet halihazır zemin kontrol işlemi ve **814** adet Yapı Ruhsatı Analizi yapılmıştır. Ayrıca; Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından büromuza ulaştırılan 15 adet evrak içerik olarak yer gösterme/keşif talebi gerekli teknik elemanlar gönderilerek büromuzca karşılanmıştır.

Kamulaştırma Bürosu

126 adet arsanın (Mahkeme Kararları Gereği) kamulaştırması yapılmış ve **118.443.926,47 TL** ödenmiştir.

Arsa Tahsis Bürosu

2981/3290/3366 sayılı yasa hükümlerine göre 9 adet tahsis bulunmaktadır. Aynı tarihler arası içerisinde **307** kişi **10.741.614,01 TL** arsa bedeli ödemiştir. Ayrıca; Müdürlüğümüzce 2024 yılında **448.034.690,74TL** gelir elde edilmiştir.

ÇANKAYA BELEDİYESİ TAPUDA KAYITLI TAŞINMAZLARI İCMAL TABLOSU			
S.NO	CİNSİ	ADET	ALANI m ²
BİNA-TESİS			
1	Binalar - daireler - dükkanlar -tesisler (inş.alanı)	148	302,310.27
ARSALAR - ARAZİLER			
2	Konut-Ticaret Parseli	548	241,146.42
3	BHA	83	120,309.50
4	SKT	38	94,075.95
5	Sağlık	32	41,757.22
6	Kreş	22	29,563.23
7	İbadet	12	9,732.00
8	Eğitim	22	35,078.29
9	Teknik Altyapı -KAA-Trafo-Su Deposu- Plon	107	55,197.39
10	Askeri Alan	3	70,240.00
11	Tarla	140	519,935.28
12	Ağaçlandırılmış alanlar	5	32,033.59
13	Orman	8	850,873.00
14	Yollar	135	47,968.87
GENEL HİZMET ALANLARI			
15	Parklar-yeşil alanlar-oyun spor alanları	200	875,872.47
16	Rekreasyon-kentsel rekreasyon	22	95,193.20
17	Otopark	8	4,608.36
18	Pazar Alanları	30	129,294.42
19	Mezarlıklar	1	2,692.00
TOPLAM		1.564	3,557,881.46

1.7. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğümüz; ilçe sınırları içerisinde imar planları doğrultusunda Belediyemiz sorumluluğunda olan yolların açılması, asfaltlanması, bordür ve tretuvarlarının yapılması, bozulan asfaltların tamir, bordür tamiratları ve bakımlarının yapılarak hizmete sunulması, tüm araç ve iş makineleri ile müteferrik işlerin bakım, onarım ve ikmal işlerini yapmaktadır. Tüm bu çalışmaları planlı ve programlı olarak, vatandaşların yaşamlarını zora sokmadan, kaliteli malzeme ve işçilikle en kısa sürede ihtiyaç ve beklentilerini karşılamakla yükümlü olan Fen İşleri Müdürlüğümüz 8 bölümden oluşan yapılanması ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Asfalt Çalışmaları

Çankaya bölgesinde, toplam **55.696,87** ton asfalt çalışması yapılmıştır.

Çalışma Yapılan Yerler	Adet
Mahalle	114
Onarılan sokak ve cadde	2.660
Tam kaplama	224
Resmi kurum	17
Pazar	20
Okul	9
Park	7

Sokak ve okul bahçelerinin renkli/desenli asfalt ile kaplanması **30.000,00 m²**

Yol Çalışmaları

Çalışma Yapılan Yerler	Miktarı
Yeni yol açımı	13.887 m
Malzemeli bakım	30.992 m
Makinalı bakım	217.690 m
Alan temizliği	501.368 m ²
Tuz kullanımı	4.000 ton
Moloz alımı	55.151 m ³
Yıkımı gerçekleştirilen yapı	102 adet

Bordür ve Tretuvar Çalışmaları

Yapılan Çalışmalar			
Beton bordür (mt)	8.272	Oluk taşı (mt)	-
Beton bahçe bordürü (mt)	1.480	Beton üretimi (m ³)	1.404
Mantar taşı-kompozit -U engel -	790	Sıva yapımı (m ²)	1.620
Delinatör (adet)	3.691	Asfalt kaldırım yama (m ²)	8.389
Bazalttaş (m ²)	210	Petek taş (m ²)	680
Hız kasisi (adet)	-	Beton bariyer (New Jersey) adet	33
Gaz beton duvar (m ²)	2.475	Şev taşı (adet)	-
İstinat duvarı (m ²)	1.875	Ondolin (m ²)	1.750
Merdenli yol (mt)	7.614	Mahya (m ²)	-
Andazit bordür (mt)	420	Şingil (m ²)	420
Andazit plaktaş (m ²)	-	Mebran döşeme (m ²)	2.250
Andazit bahçe bordürü (mt)	375	Sac kaplama	1.700

Alt Yapı Çalışmaları

Yetki ve sorumluluğumuz içerisinde bulunan cadde ve sokaklarda altyapı çalışması yapacak olan altyapı kuruluşları ile özel ve tüzel kişilerin ilgili mevzuat ve şartnameler doğrultusunda 1.238 adet Kazı Ruhsatı ve 254 adet Yol Yapım (Stabilize Katılım payı) olarak toplam 1.492 adet işlem yapılmıştır.

Atölye Çalışmaları

- 274 noktanın muhtelif marangozluk işleri yapılmıştır.
- 406 noktanın muhtelif alçı ve boya işleri yapılmıştır.
- 149 noktanın muhtelif sıhhi tesisat işleri yapılmıştır.
- 363 noktanın muhtelif kaynakçı işleri yapılmıştır.
- 498 noktanın muhtelif elektrik işleri yapılmıştır.
- 112 noktanın muhtelif cam ve döşeme işleri yapılmıştır.
- 159 noktanın muhtelif seramik döşeme işleri yapılmıştır.

Yapı bölümü Çalışmaları

Atatürk Kültür Merkezi Binası İkmal İnşaatı Yapım İşi



11 adet Gündüz Bakımevi Tadilat ve Bakım Onarım İşleri



14 Adet Okulun Tadilat ve Bakım Onarım İşleri



Pazar Yerleri Tadilat ve Bakım Onarım İşleri



Erdal İnönü Kapalı Yüzme Havuzu Ve Mustafa Kemal Atatürk Spor Merkezinin Tadilat Ve Onarım Yapım İşİ



1.8. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Çankaya Belediye Meclisi'nin, 11.10.2024 tarih ve 419 sayılı kararı ile Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü kurulmuştur.

Gençlere yönelik her türlü sosyal, kültürel ve katılımcılık temelli hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, işletmek veya işlettmek; bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak akademik gelişimlerini desteklemek amaçlamaktadır.

Sunulan hizmetler

- **ODTÜ BEST / Salon Tahsisi**

ODTÜ BEST Topluluğu gerçekleştirecekleri "JLT (Turkish Joined LBGs Training)" etkinliği için 100. Yıl Çankaya Evi salon talebinde bulunan söz konusu topluluğa; 30 Kasım günü için Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi ve 3 adet sınıf, 1 Aralık günü için ise 4 adet sınıf tahsis edilmiştir.

- **ODTÜ AGT (Ankara Gönüllü Takımı)**

Ankara Gönüllü Takımı gerçekleştirecekleri "Süper Kahraman Atölyesi" etkinliği için Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi'ni kullanmayı talep etmiştir. 01.12.2024 tarihinde 11.30-17.30 saatleri arasında salon tahsisi yapılmıştır.

- **Medipol Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Öğrencileri / Salon Tahsisi**

Gerçekleştirecekleri "Çocuklarda Dil ve Konuşma Gelişiminde Farkındalık Eğitimi Sempozyumu" için salon talebinde bulunan söz konusu topluluk Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne yönlendirilmiş ve 21 Aralık 2024 tarihinde Yılmaz Güney Sahnesi salon tahsisi yapılmıştır.

- **Liderlik ve Girişimcilik: Yeni Trendler, Dijital Dünya ve Ekonomik Dinamikler Paneli**

16 Aralık 2024 tarihinde Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi'nde gerçekleşen Liderlik Ve Girişimcilik Paneline Ankara Sanayi Odası Başkanı Seyit Ardic, ANGİKAD Girişimci İş Kadınları Derneği Yönetim Kurulu Başkanı Gözde Diker, Koç Holding Kıdemli Direktör Soner Kahraman ve Trendyol İcra Kurulu Üyesi Ozan Acar konuşmacı olarak katılmıştır. Panele yaklaşık 150 kişi katılım göstermiştir.

Gençlik Birimi Ekim 2024 - Aralık 2024 Performans Verileri

Söyleşi / Konferans: 1

Etkinlik: 1

Salon Tahsisi: 3

İletişim Kurulan Üniversite Öğrenci Topluluğu /STK / Dernek: 104

1.9. HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz geçtiğimiz mali yılda; Belediyenin faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak, halkın yönetime katılımını ve Çankaya'da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretirken; halkla ilişkiler ve muhtarlık iletişim bürosu personeli idaremize ulaşan tüm başvuru, şikâyet, istek, bilgi edinme taleplerini titizlikle ve hızla kayıt altına almış, takip etmiş ve sonuçlandırmıştır.

Sunulan Hizmetler

360 Derece Halkla İlişkiler Süreç Yönetimi Projesi Kapsamında yeni yazılım sistemine geçiş yapılarak;

- Başvuru Kanalları çeşitlendirilmiş ve artırılmış,
- Başvuru muhatabına 48 saat içerisinde geri bildirim sağlanmaya başlanmış,
- Ayrıntılı raporlama ve performans değerlendirme yapılmış,
- Koordinasyon Merkezi kurulmuş,
- Tüm başvurular tek merkezde toplanmaya başlanmış, müdürlükler bazında tasnif edilmiş, sürecin bütünü dijital ortamda takip edilmeye başlanmış,
- Vatandaş memnuniyeti ölçülmeye başlanmış,
- Kurum işleyişinde geliştirilmeye açık konular tespit edilmeye başlanmış,
- Çankayalı yurttaşların belediyeyi fiilen yönetecekleri bir çalışma sistemine geçiş yapılmış, belediyenin çalışma sistemi ve organizasyonu değişmiştir.

01.01.2024 – 31.12.2024 Yazılım Sistemi Verileri (Başvuru)	
Başvuru Kanalı	Sayı
Çağrı Merkezi (Bilgi Edinme)	105.991
Çağrı Merkezi / Koordinasyon Merkezi	76.015
Ankara Büyükşehir Belediyesi Sistemi	23.067
CİMER	7.843
Kurumsal E-mail	6.745
İnstagram (Belediye)	3.756
Başvuru Masası	798
Twitter (Belediye)	1.376
Muhtarlık Bilgi Sistemi	23
Whatsapp Hattı	12.285
Facebook Belediye	1.109
2 Web	6.073
Dilekçe	7
E posta (Başkan)	81
Facebook (Başkan)	2
İnstagram (Başkan)	107
Twitter Başkan	188
Açık Kapı	65
Muhtarlık İletişim Bürosu	18
TOPLAM	245.575

Hoş Geldiniz Masasına yıl içerisinde 61.158 vatandaşlarımızın gerçekleştirmiş olduğu ziyaretlerde, işlem başına ortalama bekleme sürelerinin 00:03:41 dakika, ortalama işlem yapma sürelerinin ise 00:08:28 dakika olduğu görülmüştür.

Bu başvuru kanallarına ilave olarak, Halkla İlişkiler Bürosu bünyesinde hizmet veren Çankaya Belediyesi Santrali 2024 yılı içerisinde tahmini olarak 358.204 adet çağrı olarak Çankayalı yurttaşlara hizmet vermiştir.

Müdürlüğümüzce, Çankaya Mahalle Muhtarlarına yönelik 246 toplantı düzenlenmiş olup ihtiyaç, sorun ve talepler ele alınmıştır.

1.10. HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; belediye aleyhine açılmış veya belediye tarafından açılan davaları ve icra takiplerini izleyerek sonuçlandırmaktadır. Belediye birimlerinin ihtilafa düştüğü konularda hukuki görüş hazırlamaktadır. Belediye Meclisi ve Belediye Encümenince incelenmesi talep edilen konuları inceleyerek görüş hazırlamış, Başkanlık Makamınca görev verilen Komisyonlara katılmıştır. 19 kadrolu avukat, 13 memur, 3 kadrolu işçi ve 6 şirket personeli olmak üzere toplam 41 kişiden oluşan kadro ile faaliyetlerini sürdürmüştür.

Belediyemize karşı açılan davalar	2024 yılı
İdari yargı-vergi	1.061
Adli yargı	370
Belediyemiz tarafından açılan davalar	
İdari yargı	2
Adli yargı	273

Belediyemiz tarafından alacaklı olduğumuz icra takipleri: **218**

Belediyemizin borçlu olduğu icra takipleri: **136**

Karara bağlanan dosyalar				2024 yılı
	Lehe	Aleyhe	Kısmen Kabul Kısmen Ret	Toplam
İdari yargı	536	305	51	892
Adli yargı	267	292	110	669
Vergi	20	37	28	85
Toplam	823	634	189	1.646

2024 yılında 660 dosyanın tahakkuku yapılmış, 220 keşif, 2 adet mütalaa hazırlanmıştır. Ayrıca mahkemelere 24.582.519,25 TL ilam bedeli ödenmiştir.

1.11. İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak öncelikli görevimiz; çevrenin korunmasına, iyileştirilmesine, doğal kaynakların en uygun şekilde kullanılmasına ve korunmasına, su, toprak, hava kirliliğinin önlenmesine, çevre bilincinin geliştirilmesine ve iklim değişikliğine neden olan problemlerin çözümüne yönelik çalışma hedefi ile ilgili mevzuatın İlçe Belediyelere verdiği görev, yetki ve sorumlulukları doğrultusunda faaliyetler yürütülmektedir.

Sıfır Atık Yönetimi İle İlgili Yapılan Çalışmalar

Geri kazanılabilir atıkların diğer atıklarla karıştırılmadan kaynağında ayrı bir şekilde toplanmasının sağlanması ve geri kazanım ve/veya bertarafa gönderilmesinin sağlanması amacıyla 2021 yılında açılan, Birlik Mahallesi 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi'nden sonra 28.02.2023 tarihinde Belediyemiz tarafından ikinci 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi hizmete girmiştir. Projesinde yeşil alan ve bitkilendirme alanları da oluşturulan Merkez, toplam 2.402 m² alana sahip olup, oturma alanı ve 1.085,5 m² yeşil alanıyla bir park olarak da hizmet vermektedir. Üçüncü 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinin yapılmasıyla ilgili yer temini konusunda gerekli saha çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Süreç devam etmektedir.



Bölgemize yerleştirilen 30 adet mobil atık getirme merkezinin son hali fotoğraflanarak, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Entegre Çevre Bilgi Sistemine işlenmesi tamamlanmıştır.

- Ankara Büyükşehir Belediyesine ait Belka Yenilenebilir Enerji ve Çevre Teknolojileri Merkezi'ne 21.08.2024 tarihinde teknik gezi düzenlenmiştir.
- Denizli Merkezefendi Belediyesi'nin 16-17 Kasım 2024 tarihinde Denizli'de düzenlemiş olduğu "Tüm Canlar Bize Emanet Temalı Mama Makineleri Tanıtım Fuarı"na katılım sağlanmıştır.

Saha Denetimi İle İlgili Yapılan Çalışmalar

Saha denetim ekibi tarafından ambalaj atıklarının kaynağından ayrı toplanması için iç mekanlara **154 adet geri dönüşüm kutusu** dağıtılmış, dış mekanlara da **79 adet geri dönüşüm konteynerinin** yerleştirilmesi sağlanmıştır.

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar İle İlgili Yapılan Çalışmalar

Çankaya Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında; atık elektrikli ve elektronik eşyalar mobil atık getirme merkezlerine, Birlik 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine ve Alacaatlı 1. Sınıf Atık Getirme Merkezine bırakılabilmektedir.

Bitkisel Atık Yağ İle İlgili Yapılan Çalışmalar

Bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ile ilgili olarak, bitkisel atık yağ çıkabilecek iş yerleri denetlenerek, lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları hususunda bilgilendirmede bulunulmuştur.

Konuyla ilgili olarak aşağıda belirtilen konularda **319 adet denetim** gerçekleştirilmiştir.

İlçede Toplanan Ambalaj Atığı, Tekstil Atığı ve Bitkisel Atık Yağ Miktarı

Müdürlüğümüzce yapılan kaynağında ayrı toplama çalışmaları sonucunda İlçemiz genelinde; **4.455.485 kg.** ambalaj atığı , **464.400 kg.** tekstil atığı ve **754.305 kg.** bitkisel yağ toplanmıştır.

Öğrenci, Öğretmen ve Vatandaşa Verilen Sıfır Atık Eğitimi Çalışmaları

Belediyemiz, geleceğimizin teminatı çocukların daha yaşanabilir bir dünyada hayatlarını sürdürmeleri için öğrenci, öğretmen ve vatandaşlara eğitim verilerek çevre bilinci kazanmalarını önemsemektedir. Bu doğrultuda 860 katılımcıya (9 adet okulun öğrencilerine ve Belediyemiz gündüz bakımevi 6.yaş grubu öğrencilerine) Müdürlüğümüz personeli tarafından sıfır atık eğitimi verilmiştir.

Eskişehir Tepebaşı Belediyesi ve ILO (Uluslararası Çalışma Örgütü) Türkiye Ofisi ortaklığıyla 9 Temmuz 2024 tarihinde düzenlenen, "Türkiye’de Geri Dönüşüm İşçileri İçin İş Sağlığı ve Güvenliği" konulu çalıştaya katılım sağlanmıştır.

- Ankara Büyükşehir Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen İlçe Belediyelerle yapılan Eysel Katı Atık Tarife Raporu hazırlanması ile ilgili 1 Ağustos 2024 tarihinde düzenlenen koordinasyon toplantısına katılım sağlanmıştır.

İklim Değişikliği ve Enerji Verimliliği Kapsamında Düzenlenen Etkinlikler

Dünya Çevre Günü Etkinliği (5 Haziran 2024)

Uğur Mumcu Parkı’nda gerçekleşen etkinliğe, Çankaya Belediyesi Gündüz Bakımevi öğrencileri ve aileleri ile öğretmenleri birlikte katılmıştır. Çankaya Belediyesinin 15 Gündüz Bakımevinden 6 yaş grubu 468 öğrencinin atık malzemelerden oluşturduğu "Atık Dönüşüm Sergisi" etkinliğin en dikkat çeken çalışması olmuştur.

Plastiksiz Temmuz Hareketi Etkinliği (Temmuz 2024)

Etkinlikte çocuklar, 4 masadan oluşan istasyonlarda yer alan plastik ürünleri sağlıklı materyallerle değiştirerek farkındalık yaratmayı amaçladılar. Masalarda bulunan plastik dosyayı bez dosya ile plastik mutfak gereçlerini cam ürünlerle, plastik alışveriş çantasını bez torba ya da fileyle, plastik çamaşır mandallarını ise tahta mandallarla değiştiren çocuklar, sürdürülebilir bir çevre için sağlıklı ve geri dönüştürülebilir malzemelerin kullanımına dikkat çektiler.

Dünya Temizlik Günü Etkinliği (20 Eylül 2024)

Belediyemiz tarafından 20 Eylül 2024 tarihinde Ahlatlıbel Atatürk Parkı’nda gerçekleşen etkinlikte; ambalaj atığı ve diğer atıkların ayrı poşetlerde toplanması ve ambalaj atıklarının "Ambalaj Atıkları Toplama Aracına" teslim edilmesi için öğrencilerle birlikte atık toplamıştır. Çevre ve deniz kirliliği sorunlarına dikkat çekmek ve çevre bilincinin

gelişimine katkıda bulunmayı amaçlayan etkinlikte toplanan atıklar doğaya kazandırılmıştır.

Milli Ağaçlandırma Günü Etkinliği (7 Kasım 2024)

7 Kasım günü "Çankaya Belediye Başkanlığı Barınağı çevresinde" **fidan dikme etkinliği** düzenlenmiştir. Karaçam, mavi selvi ve sedir olmak üzere **100** adet fidanın Çankaya Belediye Başkanlığı Barınağı çevresine, **500** adet fidanın ise Fen İşleri Müdürlüğü tesisleri çevresine dikilmesi sağlanmıştır.

İklim Değişikliği ve Enerji Verimliliği İle İlgili Yapılan Diğer Çalışmalar

- Türkiye’de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi eğitim programına katılım sağlanmıştır.
- New European Bauhaus (TÜBİTAK) bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 10 Eylül 2024 tarihinde CLIMAXX açık proje çağrıları ile ilgili bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Türkiye ve Dünya ölçeklerinde iyi uygulama örnekleri, iklim portalı ile ilgili tanıtım ve sektörel grup çalışmaları konularında Occidental Hotel’de düzenlenen "Türkiye’de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi Eğitim Programı’na" (30,31 Temmuz 2024) katılım sağlanmıştır.
- Türk İstatistik Derneği tarafından Sheraton Ankara Hotel’de 15-17 Ekim 2024 tarihinde düzenlenen "Uluslararası Veri Bilimi ve İstatistik Kongresi IDSSC 2024"e katılım sağlanmıştır.
- AB –Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı (EU-TR CCGP) için proje önerileri tartışılarak, içinde eğitim merkezi, atölye ve biriktirme ekipmanlarının yer aldığı çevreci donatılarla tasarlanmış merkez için proje teklifi hazırlanmıştır.
- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İklim Değişikliği Başkanlığı tarafından 28.11.2024 tarihinde düzenlenen "Türkiye’de İklim Değişikliğine Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi" hakkında konferansa katılım sağlanmıştır.

Çankaya Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) Hazırlanması

Yerel yönetimler için rehber niteliği taşıyan SECAP, Avrupa Birliği’nin 2030 İklim ve Enerji Çerçevesi hedefleriyle uyumludur ve yerel yönetimlerin bu hedeflere katkı sunmasını sağlar. Bu çerçevede, sera gazı emisyonlarının %55 azaltılması ve yenilenebilir enerji kullanımının artırılması gibi hedeflere katkı sunar.

Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planı Yapılması işi kapsamında ihaleye çıkmış olup, ihale en düşük teklifi veren GTE Karbon A.Ş. firmasına verilmiştir.

SECAP İç Paydaş Toplantısı

Çankaya Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Müdürlüğümüz koordinasyonunda yaptırılmakta olup, konuyla ilgili olarak; 26 Kasım 2024 günü Belediyemiz toplantı salonunda İç Paydaş Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda; İklim Değişikliğiyle mücadele yol haritası, sera gazı emisyon envanteri ön bulgular, potansiyel azaltım çözümleri ve iklim değişikliğine uyum ve adaptasyona yönelik ön bulgular üzerine sunum yapılmıştır.

SECAP Dış Paydaş Toplantısı

Belediye, eylem planı hazırlık çalışmaları kapsamında 26 Kasım’da düzenlenen iç paydaş toplantısının ardından STK’lar, üniversiteler ve özel kuruluşlar gibi dış paydaşlarla da 4 Aralık 2024 tarihinde bir araya gelmiştir.

Çankaya Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü öncülüğünde devam eden SECAP hazırlıkları kapsamındaki «Dış Paydaş Çalıştayı» Zübeyde Hanım Sosyal Tesisinde gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Atık Azaltım Haftası Etkinliği (16-24 Kasım 2024)

Avrupa’da atık önleme konusunda farkındalık yaratmayı amaçlayan bir girişim olan "Avrupa Atık Azaltım Haftası", tüm dünyada bu yıl 16-24 Kasım tarihlerinde kutlanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda Müdürlüğümüzce 22 Kasım 2024 tarihinde Sakarya Caddesi’nde farkındalık etkinliği düzenlenmiştir.

Çevre ve Toplum Sağlığı Denetimi İle İlgili Yapılan Faaliyetler

ÇEVRE VE TOPLUM SAĞLIĞI DENETİM FAALİYETİ İŞLEM SAYISI-2024													
Konu/ Ay	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Şikâyet Üzerine Yapılan Denetim	63	36	79	56	132	42	84	61	22	31	24	54	684
Rutin İşyeri Denetimi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Temiz Hava Eylem Planı	5	11	9	14	17	24	13	26	30	21	36	15	221
Denetlenen Güzellik Salonu	18	10	3	12	12	6	14	7	3	17	20	10	132
Çöp Ev Kontrolü	1	8	2	8	5	3	11	10	4	12	5	5	74
ASKİ	9	3	5	2	5	5	3	5	8	10	10	5	70
Encümene Giden Evrak	5	0	6	5	17	2	14	3	8	16	13	7	96
Çalışma Belgesi	4	0	0	2	2	1	0	0	5	0	0	0	14
Toplam (adet)	105	68	104	99	190	83	139	112	80	107	108	96	1291
Encümen Tarafından Kesilen Para Cezası Toplamı: 598.242,00TL													

GÜRÜLTÜ DENETİM FAALİYETİ İŞLEM SAYISI					
Gürültü Kaynağı	Normal	Uyarı	Tutanak	Ulaşılamadı/ Kapalı	İlgisiz
Canlı Müzik	23	839	9	3	
Jeneratör	2	19		1	
Havalandırma	5	66	1		
Klima		66			
Soğutma Sistemi	4		1		
Diğer	6	33	1	1	1
Toplam (adet)	40	1023	12	5	1
GENEL TOPLAM (adet)	1081				
Encümen Tarafından Kesilen Para Cezası Toplamı: 2.314.176,00TL					

1.12. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz Çankaya'nın Başkent kimliğini ön planda tutarak, ilçe halkına yerel nitelikte olan ve yasalarla verilmiş tüm hizmetleri, kamu yararı, katılımcılık ve şeffaflık ilkelerini göz önünde tutarak, doğaya ve çevreye saygılı bir yaklaşım ile kentimizin doğal mirasına, tarihi ve kültürel dokusunu korumayı, buna uygun yeni projeler üretmeyi, kaçak ve ruhsatsız yapılaşmayı önleyerek sağlıklı bir kent yaratmak amacıyla çalışmalarına devam etmiştir.

2024 yılı içerisinde sunulan hizmetler/ çalışmalar:

2024 yılında **58** adet imar planı/plan değişikliği etüdü ve teklifi incelemesi yapılarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafında sistem üzerinden müdürlüğümüze gönderilen **4.855** şikayet dilekçesinden **3.412** dilekçeye cevap verilerek sonuçlandırılmıştır.

- Çankaya İlçesinin doğusunda İmrahor Vadisine doğru uzanan, Mamak İlçe sınırına yakın konumdaki **Boztepe ve Bademlidere Mahalleleri** sınırları içerisinde ilk ıslah planlarından bu güne kadar geçen süre içerisinde imar planına uygun olarak yapılaşmadığından, yıllar içerisinde çevresel kalitesi gittikçe azalan bölgede, mevcut yapılaşma koşulları da bölgenin dönüşümünü sağlamaya elverişli olmadığından, bu bölgede de çarpık kentleşmeyi önleyerek daha kaliteli, sağlıklı bir sosyal yaşam çevresi oluşturulması ve çağdaş ve yaşanabilir bir kentsel alan yaratılması amacıyla imar planı değişikliği yapılmış, onaylanan imar planı değişiklikleri Mahkeme kararı ile iptal edilmiştir.

Yeniden hazırlanan Boztepe ve Bademlidere Mahalleleri sınırında bulunan 25 hektarlık alana ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği; Çankaya Belediye Meclisinin 07.02.2024 tarih ve 92 sayılı kararıyla uygun görülerek Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.05.2024 tarih ve 497 sayılı kararıyla 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile birlikte onaylanmış ve askı – ilan süreci içinde yapılan itirazın reddedilmesi sonrasında yürürlüğe girmiştir.

- İlçe sınırları içerisinde mevcut kullanımların devam ettirilmesine yönelik olarak, konut parsellerinin zemin katlarında ticari kullanımın yapılabilmesine ilişkin gelen taleplerin uygulanabilmesi için Ankara Büyükşehir Belediyesi İmar yönetmeliğinin ilgili hükümleri gereği Aşağı Öveçler, Öveçler, Harbiye, Sokullu Mehmet Paşa, İlkadım Mahallelerinde Ankara Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinin 19.f.1. Maddesinde Açıklandığı Şekilde Ticaret Kullanımı Yapılabilecek Konut Parsellerinin Cephe Aldığı Yolların Belirlenmesine imar planı değişikliği Belediyemiz Meclisince uygun görülmüş olup, karara bağlanmak üzere Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Mekansal Veri Bölümü Çalışması

- “Dijital çankaya” olarak adlandırılan, e-imzalı dijital belge ve projelerin (çap, yol kotu, mimari proje vb.) hazırlanması ve başvuru belgeleri de dâhil olmak üzere, hazırlanan belgelerin dijital ortamda saklanması ile ilgili olan proje çalışması Bilgi İşlem Müdürlüğü ile başlatıldı. Bu kapsamda, proje sunumu, altyapı hazırlıkları, taleplere ve ihtiyaca göre altyapının geliştirilmesi, personel eğitimleri, personelin sürece alışmasında etkin katkı sağlama, iş akışlarının takibi ve düzenlenmesi gibi projeye dair her adımda katkı sağlandı. Proje çalışması 2025 yılında da devam etmektedir.
- Şehir Planlama Bürosu ile ilgili; Güncel olarak Re’sen yapılan ve teklif olarak sunulan son onaylı imar planları doğrultusunda veri tabanında Çankaya İmar Planı güncellendi ve Belnet sistemine ilgili evrakları yüklendi. Planların dava süreçlerine ilişkin bilgiler sisteme girildi. Ayrıca geçmiş Planlardan veri tabanına girilmemiş olanlar tespit edildiğinde, bu planlara ait paftalar koordinatlanarak veri girişi yapıldı, Belnet sistemine varsa ilgili evraklar yüklendi.
- Harita Bürosu ile ilgili; plan değişikliğine istinaden yapılan yeni ve onaylı parselasyon planları, pafta-zemin uygulamaları, ifraz-tevhid-irtifak-yola terk işlemleri ile değişen ada parsellere ait evrakların tarandı ve Belnet sistemine yüklendi. Bununla birlikte, eksik olarak tespit edilen geçmiş ifraz-tevhid-irtifak-yola terk dosyalarına ilişkin Folye dosyaları koordinatlanarak veritabanına girişi yapıldı. Evrakların tarandı ve Belnet sistemine yüklendi.
- Ayrıca plan ve parselasyon mahkeme kararları, plan kısıt alanları ve jeolojik etüdler koordinatlanarak veri tabanına girişi yapıldı. Evrakları tarandı ve Belnet sistemine yüklendi.

Yapı kullanma izin bürosu çalışmaları	Adet	Proje bürosu çalışmaları	Adet
Şubeye giren evrak	2.849	Şubeye gelen evrak	3.562
Şubeden çıkan evrak	2.798	Şubeden çıkan evrak	3.230
Yapı kullanma izin belgesi	516	Mimari proje	891
S.G.K yazısı	546	Peyzaj proje	152
Bahçe vizesi	338	Tadilat proje	189
Yapılan yazışmalar	1.297	Tashihat proje	696
Statik ve tesisat bürosu çalışmaları	Adet	Yapı izin bürosu çalışmaları	Adet
Şubeye giren evrak	5.072	Şubeye gelen evrak	3.034
Şubeden çıkan evrak	4.096	Şubeden çıkan evrak	2.951
Betonarme projesi	943	Yeni inşaat ruhsatı	505
Tesisat projeleri işlem	683	Tadil ruhsatı	121
Isı yalıtım vize işlemleri	654	Tashihat ruhsatı	73
Tadilat ve tashihat işlemleri	469	Ruhsat yenileme	5
Zemin etüdü işlem sayısı	815	İksa -istinat ruhsatı	244
Asansör ruhsatı işlem sayısı	731	Yanan yıkılan bina	291
Deprem performans analizi	331	İsim değişikliği	165

Yol kotu bürosu çalışmaları	Adet	Yapı Denetim Bürosu Çalışmaları	Adet
Şubeye gelen evrak	2.553	Şubeye gelen evrak	25.397
Şubeden çıkan evrak	1.654	Şubeden çıkan evrak	25.534
Yol kotu	482	Tutulan tespit zaptı	249
Temel vize	523	Yapılan toprak vize	1.030
Gabari sayısı	1	Şubeden çıkan hakediş	1.386
Mukayeseli yol kotu	1	Encümene teklif yapılan dosya	449
Röleveli aplikasyon	13	Yapılan yazışmalar	5.419
Yapı aplikasyon	490		

Harita bürosu çalışmaları	Adet	İmar durumu bürosu çalışmaları	Adet
Şubeye gelen evrak	4.434	Şubeye gelen evrak	1.807
Şubeden çıkan evrak	4.523	Şubeden çıkan evrak	1.157
İfraz+tevhit+irtifak hakkı	76	Verilen çap	681
Parselasyon planı	7	Yapılan yazışmalar	547

1. 13. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz; Çankaya Belediyesi'nde çalışan işçi ve memur personelin etkin ve verimli şekilde çalışması için, personel mevzuatıyla ilgili tüm yasaları uygulamak, tüzük ve yönetmelikleri takip etmek, gereğinde Devlet Personel Başkanlığı ve Hukuk İşleri'nin görüşüne de başvurarak, 657 ve 4857 sayılı yasaya tabi personelin özlük hakları ile ilgili maaş, terfi, intibak, izin, disiplin cezaları ve nakil işlerini yürütmektedir.

Yıl içinde; 657 ve 4857 sayılı yasaya tabi olarak çalışan personelin özlük haklarının takibi yapılmış, unvan, kadro ve işyeri değişikliği işlemleri sürdürülmüştür.

Belediyemizde çalışan personelin T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemleri devam ettirilmekte, belgeleri lüzumu halinde kullanılmak üzere sicil dosyalarında muhafazaları sağlanmaktadır. Personelin yıllık izin planlaması yapılarak zamanında kullanılması takip edilmekte, hastalık ve mazeret izinleri kayıtlara işlenmektedir.

İşlem Sayısı		Memur	İşçi
1-	Rapor	2.178	67
2-	İzin	4.497	458
3-	Refakat İzni	29	4
4-	Ücretsiz izin	10	3
5-	Sözleşmeli personel izni	2	-
6-	Emekli	50	89
7-	Vefat	3	1
8-	Nakil	Gelen	23
		Giden	14
9-	İş akdi fes	1	-
10-	Görevden uzaklaştırma	-	-
11-	Açıktan atama	2	-
12-	İstifa	4	-
13-	Disiplin cezası	10	-

Çalışma yaşamı ile ilgili olarak yasa, yönetmelik ve diğer mevzuatla ilgili derlemeler yapmakta, yararlanılmak üzere ilgili birimlere gününde iletimi sağlanmaktadır. İşyerimizde kurulması zaruri olan kurulların oluşturulması ve çalışmaları sırasında raportörlük görevi yapılarak, oluşan kararların takibi ve uygulamaları izlenmektedir.

2024 yılında; 1.640 personele 37 adet hizmet içi eğitim verilmiştir.

1.14. İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer mer-i mevzuatın öngördüğü görev, yetki ve sorumluluk çerçevesinde Belediye Başkanı ile Belediye Başkan Yardımcılarınca verilen ve Müdürlüğümüz Çalışma Yönetmeliğinde belirtilen görev ve talimatları sorumluluk bilinciyle yerine getirmektedir.

İcracı bir müdürlük durumunda olan Müdürlüğümüz tarafından Faaliyet Raporuna konu olan dönemde Belediyemizin otopark ve sosyal tesis işletme hizmetleri etkin şekilde yürütülmeye çalışılmıştır.

Zübeyde Hanım Sosyal Tesisi



Zübeyde Hanım Sosyal Tesisi Çok Amaçlı Balo ve Kokteyl Salonumuzda; 2024 yılında 103 (Düğün, nikâh, kına, nişan sünnet, toplantı ve seminerler, mezuniyet balosu, ülkelerin milli gün resepsiyonları, özel davet ve ziyafetler, iftar yemekleri, konser, sergi ve festivaller vb.) organizasyon yapılmış toplam **6.942.375,00 TL** gelir elde edilmiştir.

Mustafa Kemal Atatürk Spor Merkezi



05 yaşından itibaren tüm yaş gruplarına temel ve ileri seviye yüzme kursları verilmekte olup, belirli koşulları sağlayan 12-18 yaş arası ile 18 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın da havuzu bireysel kullanabilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca 18 yaş ve üzeri vatandaşlar için fitness alanında spor yapmaları imkânı bulunmaktadır. Merkezimizde; 14 yaş ve üzeri tüm vatandaşlarımız Reformer Grup/Bireysel kurslarımız ile 4-11 yaş aralığındaki çocuklarımız için ise çocuk jimnastik kursu da bulunmaktadır. Havuz ve fitness üye olanlara ücretsiz olarak; **BOOT-CAMP, CARDIO MIX, CORE HIP, CRUNCH, FİT DANCE, ORYANTAL, YOGA, MAT PİLATES, TOTAL BODY, STEP AEROBİK** gibi grup dersleri verilmektedir. Üye olan herkese vücut ölçüm cihazı (Tanita) ile vücut yağ-kas analizi ücretsiz olarak yapılmakta, isteyen üyelere de bireyselleştirilmiş antrenman programı antrenörler tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Tesisimizdeki yüzme ve spor etkinliklerine gelmek isteyip de çocuklarını bırakacak yeri olmayan vatandaşlarımız için çocuk oyun alanımız bulunmakta olup, çocuk giydirme personelimiz gözetiminde 3 yaş ve üzeri tuvalet alışkanlığını edinmiş tüm çocuklara oyun alanında çeşitli etkinliklerle güzel vakit geçirmeleri sağlanmaktadır. Üyelerin, üyelik işlemlerinin takip edildiği, cep telefonları ile tesislere giriş yapabildikleri spor cankayada (LAPİS) uygulaması kullanılmaktadır. Satışların tümü kredi kartı veya banka kartı üzerinden pos cihazlarından yapılmaktadır.

2024 yılında tesisimizden **6.632** kişi üye olarak faydalanmıştır. Verilen kurslardan ise **9.258** kişi faydalanmıştır.

Erdal İnönü Kapalı Yüzme Havuzu



05 yaşından itibaren tüm yaş gruplarına temel ve ileri seviye yüzme kursları verilmekte olup, belirli koşulları sağlayan 12-18 yaş arası ile 18 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın da havuzu bireysel kullanabilmesi sağlanmaktadır. Üye olan vatandaşlara ücretsiz aquagym dersleri de verilmektedir. 18 yaş ve üzeri vatandaşlar için fitness alanında spor yapmaları imkânı bulunmaktadır. Üye olan herkese vücut ölçüm cihazı (Tanita) ile vücut yağ-kas analizi ücretsiz olarak yapılmakta, isteyen üyelere de bireyselleştirilmiş antrenman programı antrenörler tarafından yapılmaktadır. Üyelerin, üyelik işlemlerinin takip edildiği, cep telefonları ile tesislere giriş yapabildikleri spor cankayada (LAPİS) uygulaması kullanılmaktadır. Satışların tümü kredi kartı veya banka kartı üzerinden pos cihazlarından yapılmaktadır.

2024 yılında tesisimizden **5.943** kişi üye olarak faydalanmıştır. Verilen kurslardan ise **1.350** kişi faydalanmıştır.

Bitki Satış Noktaları



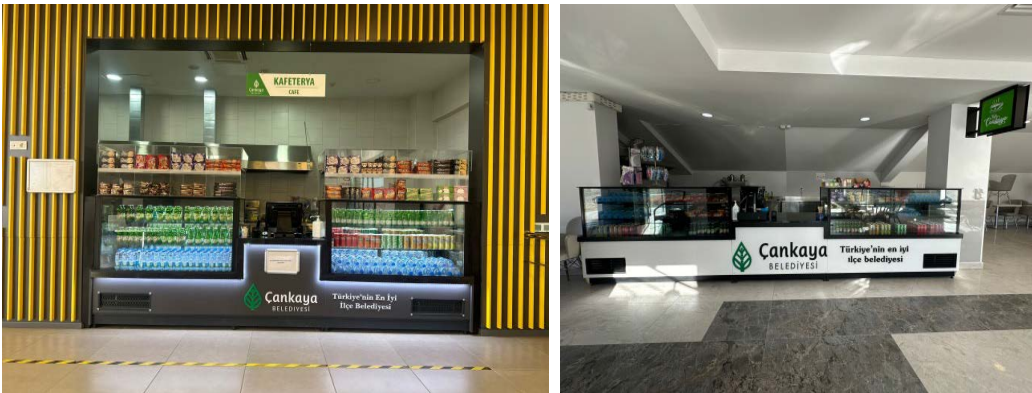
100. Yıl Mahallesi'nde yer alan Uğur Mumcu Parkı ve Ahlatlıbel Atatürk Parkı içerisinde olmak üzere toplam iki adet bitki satış noktamız halkımıza hizmet vermeye devam etmektedir.

İş ve İstihdam Merkezi



2024 yılında Barista mesleki eğitimi için sekiz sınıf açılarak 164 kişiye eğitim verilmiş bu kişilerden 58'inin istihdamı sağlanmıştır. Dikiş eğitimi için üç sınıf açılarak 81 kişiye eğitim verilmiştir. 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında iş başvurusu için toplam 1.677 vatandaşımız başvuruda bulunmuştur. Başvuruda bulunan iş arayanlara özel sektörde istihdam sağlamak amacıyla da işyeri ziyaretleri yapılmış ve 2024 yılında 285 kişinin istihdamı da sağlanmıştır. 20-22 Eylül 2024 tarihlerinde Bilkent Centerde düzenlenen Kahve Festivalinde bir stand açılarak, İş ve İstihdam alanında yaptığımız çalışmalar hakkında gerekli bilgilendirme ve tanıtım faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Ankara Eczacı Odası işbirliğiyle Eczane Destek Personeli mesleki eğitim programı protokolü imzalanmış olup, kursiyer seçim aşamaları halen devam etmektedir.

Kafeteryalar



Yıldız ve Çayyolu Ek Hizmet Binaları, Yılmaz Güney Sahnesi, Zübeyde Hanım Sosyal Tesisleri ile yüzme havuzlarımız içlerinde de iki adet olmak üzere toplamda **altı** adet kafeteryamız bulunmaktadır. Kafeteryalarımızda sıcak ve soğuk içecekler, muhtelif yiyecek malzemeleri ile havuzlarımızda bulunan kafeteryalarımızda ise ayrıca havuz spor ürünlerinin de satışları yapılmaktadır.

Otoparklar

Müdürlüğümüz tarafından 2024 yılında Ayrancı Pazarı altında yer alan Ayrancı otoparkı, Emek otoparkı ile Doğan TAŞDELEN Çağdaş Sanatlar Merkezi altında yer alan 120 araçlık otopark işletilmeye devam edilmiştir.

Abidin Paşa Milli Mücadele Müzesi



Kurtuluş ve kuruluş mücadelesinde stratejik değer taşıyan; aynı zamanda Ankara tarihinin ayakta kalan en önemli yapılarından biri olan Abidin Paşa Köşkü 20.01.2024 tarihinde açılmış olup müze Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet göstermektedir. Son teknolojinin kullanıldığı müzede ödeme işlemleri de son teknoloji ürünlerle desteklenmiştir. Müzeye ait gelirler Müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Müzede aşağıda görselleri bulunan insansız otomatik ödeme noktası ile buna entegre giriş sistemi Müdürlüğümüz envanterindedir.

2024 yılında sosyal tesislerimizden ve otoparklardan **44.590.481,77 TL** gelir elde edilmiştir.

1.15. KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz eşitlikçi bir toplumun geliştirilmesinde ve mevcut eşitsizliklerin giderilmesinde belediyelerin öneminin farkında olarak toplumsal cinsiyet eşitliği anlayışıyla hizmet vermektedir. Bu çerçevede; Herkes için temel bir hak olan eşitlik ilkesinin hayata geçirilmesi, kadının toplumdaki yerinin güçlendirilmesi, kadınlara eşit imkan ve hizmetler sağlanması amacıyla çalışmalarına devam etmiştir.

2024 yılında; Mart ayında "Eşitlik ve Farkındalık Ayı" kapsamında, 5 panel, 3 film gösterimi, 1 konser, 1 fuaye deprem yardım etkinliği, 1 sivil toplum örgütleri dayanışma stantları ve 1 futsal dostluk maçı faaliyeti yapılmıştır.

Fuaye deprem yardım etkinliğinin bir çıktısı olarak orada örülen battaniyeler, Adana Kadın Yaşam Merkezi'ne gönderilmiştir.

Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi Gülten Akın Salonu, Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi ve 7 farklı Çankaya Evinde, 14 adet çalışma gerçekleştirilmiştir.

Yine bu ay kapsamında, deprem bölgesinden gelen kadınlara Beypazarı gezisi düzenlenmiştir.

Kadına Yönelik Şiddete Karşı Mücadele ve Dayanışma Günü" etkinlikleri kapsamında, Kuğulu Park'ta çizim etkinliği, 3 Çankaya Evinde çocuklara yönelik farkındalık çalışması, Yaşar Kemal Kültür Merkezi, Seyranbağları Mahallesi ve Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezinde kadınlara yönelik atölye çalışması ve futsal dostluk maçı gerçekleştirilmiştir. 5 Aralık "Kadınların Seçme ve Seçme Haklarını Kazandığı Gün" kapsamında, Cumhuriyet Halk Partisi, muhtarlar ve sivil toplumun katılımıyla bir kahvaltı gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizde ve ilçemizde Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin anaakımlaştırılması kapsamında çocuk alanında çalışan 79 personele “Çocuk Hakları ve Katılım” ile Çankaya Evi personeline “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Ayrımcılık Karşıtlığı eğitimleri düzenlenmiştir.

Kadınların ekonomik alanda yaşadıkları ayrımcılığa karşı çeşitli istihdam projeleri uygulanmış ve bu konuda toplumsal duyarlılığı geliştirecek çalışmalar yapılmıştır.

İsmet İnönü Parkı’ndaki kalıcı stantlar bu sene mayıs ayında faaliyeti devam etmiştir. 583 kadın el emeği ürünlerini sergilemiş ve satışa sunmuştur. Ayrıca 2024 Eylül ayından itibaren Ayrancı Pazar yerinde ücretli satış stantları açılmıştır ve kasım ayına kadar 798 kadın el emeği ürünlerini sergilemiş ve satışa sunmuştur. Yine 2024 aralık ayından itibaren de “Kadın Emeği Pazarı” ile Vedat Dalokay Nikah Salonunda ücretsiz stantlara devam edilmiştir ve Aralık ayında 115 kadın el emeği ürünlerini sergilemiş ve satışa sunmuştur. “7.Kadın Emeği Festivali’nden 180 kadın faydalanmıştır.

Hali hazırda devam eden yürüttüğümüz ve iştirakçisi olduğumuz projelere devam edilmiştir. (Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı, Ankara Barosu Gelincik Merkezi, AÇEV Baba Destek Programı, Rotary 2430. Bölge Federasyonu Girişimci Kadınlar Projesi- GİKA, TKDF Aile İçi Şiddet Acil Yardım Hattı, Elimine Emeği Evimin Ekmeği Projesi, Koç Üniversitesi Çatışma Çözümü Süreçlerinin Güçlendirilmesi Projesi, CEİDizler Faz III Ankara YEİP bileşeni).

Müdürlüğümüz kadınlara yönelik şiddetin önlenmesi için Kadın Danışma Merkezinde uzmanlarımız toplam 139 kadına danışmanlık hizmeti vermişlerdir. Bunun dışında konu ile ilgili online ve yüz yüze eğitim çalışmaları düzenlenmiştir. Toplam 1287 kişi farkındalık eğitimi almıştır. Çeşitli üniversitelerle, kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum örgütleriyle konu hakkındaki çalışmaları yürütmek üzere işbirliği yapılmıştır.

Kadın Sığınmaevinin yeniden faaliyete başlaması için uygun bir yerin bulunması çalışmaları devam etmiştir.

2024 yılında Aile Danışma Merkezine başvuran aile, çift ve bireylere; aile ve çift danışmanlığı, boşanma sonrası danışmanlık, boşanma öncesi danışmanlık, evlilik öncesi danışmanlık, kayıp ve yas danışmanlığı, psikososyal destek ve bireysel danışmanlık hizmetleri verilmiştir. 2024 yılından elde edilen veriler aşağıda sunulmuştur:

- Aile ve Çift Danışmanlığı; 188 kişiye 297 seans
- Boşanma Sonrası Danışmanlık; 2 kişiye 3 seans
- Boşanma Öncesi Danışmanlık; 16 kişiye 34 seans
- Evlilik Öncesi Danışmanlık; 11 kişiye 22 seans
- Kayıp ve Yas Danışmanlığı; 5 kişiye 9 seans
- Psikososyal Destek; 4 kişiye 4 seans
- Bireysel Danışmanlık; 18 kişiye 22 seans

Bu verilere göre 2024 yılında Aile Danışma Merkezinden toplam; 244 kişiye 391 seans danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca 2024 yılı içerisinde, 243 kişi ile 598 görüşme yapılarak psikolojik danışma hizmeti verilmiştir.

Müdürlüğümüz evlendirme hizmetlerini de yeni uygulamalarla geliştirerek sürdürmüştür. 2024 yılında toplam 4.878 çiftin nikahları kıyılmıştır.



1.16. KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ

Çankaya Belediyesi Gündüz Bakımevleri, alanında sürekli gelişim ve değişim içerisinde, bilimsel ve teknolojik yenilikler doğrultusunda, yılların birikim ve deneyimini, eğitim anlayışına yansıtarak geliştirmek, alanında öncü kurumlar arasında yer almak, Atatürk ilke ve inkılaplarının özünü benimsemiş aydın nesiller yetişmesi için çalışmak kurumumuzun önceliğidir.

Okullarımızda her çocuk özeldir ilkesi doğrultusunda, öğrenci merkezli bir anlayış benimsenir. İnsani değerlere sahip zorlu yaşam koşulları karşısında dimdik ayakta durabilen, özgür ve bağımsız kararlar alabilen, yaratıcı, girişken, sorun çözebilen bireyler yetiştirmek, zekâlarını hem kendileri, hem toplum için en yararları biçimde kullanmalarını sağlamak temel taşlarından birkaçıdır. Bu yolda eğitimini üstlendiğimiz 3-6 yaş grubu çocuklarımızın sonsuz öğrenme yeteneği ve inanılmaz algıları ise en büyük desteğimizdir.

Çankaya Belediyesi gündüz bakımevleri öğrencilerinin iklim değişikliğine karşı bilgilendirilmesinde aktif olmaları, doğa temelli çözümlere karşı farkındalıklarını artırabilmek amacı ile okullarımızda uygulanan proje tabanlı öğrenme prensibi ile her ay çeşitli temalar ele alınarak bu konularda derinlemesine bilgi aktarımı sağlanmış, öğrencilerimiz yaparak yaşayarak, bilgiye öğrenme ortamlarında kendileri keşfederek ve sürdürebilir bir biçimde çalışmalar yapılmıştır.

Çankaya Belediyesi Gündüz Bakımevlerinde eğitim gören öğrencilerimiz, Moni Bostan tesislerin de yapılan atölye çalışmalarında; seralardan açık alanlara, sebze adalarından sebze parklarına kadar üretim tekniklerinin öğretildiği kapsamlı bir arazi çalışmasına tabi tutulmuş ve tüm bu çalışmalar okul bahçelerimize kurulan sebze adacıkları sayesinde uygulamalı olarak hayata geçirilmiştir. Gündüz Bakımevimizde eğitim alan çocuklarımızla sinema, tiyatro, Pony park, yılbaşı partileri vb. gibi çeşitli etkinlikler yapılmıştır.

Tüm bu faaliyetler kapsamında 15 gündüz bakımevinde bulunan 1.697 öğrencimiz 225 öğretmen ile hizmet verilmiştir

Gündüz Bakımevlerinde Verilen Dersler

- Müzik Dersi
- Seramik Dersi
- Beden Eğitimi Dersi
- Resim Dersi
- Drama Dersi
- İngilizce Dersi
- İspanyolca Dersi



*İngilizce, İspanyolca, Drama dersleri kurum dışı öğretmen desteği ile yürütülen branş dersleridir.

Birimimize bağlı olan iki psikolog çocukların gelişimsel dönemlerini izleyerek karşılaştıkları olaylar ve sorunlar karşısında doğru yönlendirmeyi yapmayı amaçlayan hizmetleri vermektedir. Bu amaçla, ailelerle randevulu görüşmeler, çocuklarla bireysel çalışmalar yapılmaktadır. Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri için hizmet içi eğitim programları düzenlenmektedir. Öğretmenlerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik ve kendilerini geliştirmelerine olanak sağlayıcı mesleki eğitim için üniversitelerin ilgili bölümleri ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılmaktadır.

GÜNDÜZ BAKİMEVLERİ		
1	ATA Gündüz Bakımevi	130 çocuk
2	ATLAS Gündüz Bakımevi	119 çocuk
3	BARIŞ Gündüz Bakımevi	107 çocuk
4	BERKİN ELVAN Gündüz Bakımevi	114 çocuk
5	DENİZ Gündüz Bakımevi	114 çocuk
6	İLKADIM Gündüz Bakımevi	60 çocuk
7	MARTI Gündüz Bakımevi	108 çocuk
8	MASALKALESİ Gündüz Bakımevi	202 çocuk
9	MUTLUKENT BULUT Gündüz Bakımevi	89 çocuk
10	MUTLULUK Gündüz Bakımevi	108 çocuk
11	TOGAN ÖZLİYEN Gündüz Bakımevi	139 çocuk
12	UMUT Gündüz Bakımevi	101 çocuk
13	DOSTLUK Gündüz Bakımevi	80 çocuk
14	GÜNEŞ Gündüz Bakımevi	110 çocuk
15	UĞUR BÖCEĞİ Gündüz Bakımevi	108 çocuk
TOPLAM		1.697 çocuk

EĞİTİM YERİ	GRUPLAR	TARİH	KONU	KONUŞMACI
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Bütün Personel	26-08-2024	İlk Yardım Eğitimi	Şube Müdürü: Mustafa Can Eğitim Şefi:Ezgi Sarıkaya İlk Yardım Eğitmeni:Serenay Temiz Oymak İlk Yardım Eğitmeni:Ayşe Güleriyüz Aktaş
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri Branş öğretmenleri	26-08-2024	Güncel Okul Öncesi Eğitim Programında Neler ve Neden Değişti Buna Erken Okuryazarlık Becerileri	Gazi Üniversitesi Çocuk Gelişimi Nurcan Saz (Herkes Yanında Birer Adet Ritim Çubuğu Getirmesi Gerekliyor.)
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri Branş öğretmenleri	27-08-2024	Okul Öncesinde Geleceği Kodluyoruz STEN ve Yapay Zeka	Doç.Dr.Devkan Kaleci
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri Branş öğretmenleri	27-08-2024	Duygusal zeka ve duygusal gelişim	Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü Dr. Bahar Uyaroğlu
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri Branş öğretmenleri	27-08-2024	Yaratıcı Düşünmeye Giden Bir Yol Çocukla İletişimi	Dr.Neşe Aşkar Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü Dr.Selen Gündüz
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri Branş öğretmenleri	28-08-2024	Veli ile İletişimi Görüşme Teknikleri	Ankara Üniversitesi Çocuk Gelişimi Bölümü Öğretim Görevlisi Prof.Dr.Müdiye Yıldız Bıçakçı
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri Branş öğretmenleri	28-08-2024	Çocuk İhmal Ve İstismarı	Çankaya RAM
ZÜBEYDE HANIM SOSYAL TESİSLERİ	Grup Öğretmenleri	28-08-2024	Dil Ve Konuşması Terapisi Eğitimi Duyu Bütünleme	Gazi Üniversitesi Prof. Dr. Bülent Gündüz Dil ve Konuşma Bozuklukları

Yaza merhaba partisi ile kreşlerimizde; Dünya Çevre Günü, plastikle bilinçli mücadele, Aile ve Gelişen Çocuk Olumlu ve Duyarlı Ebeveynlik Eğitimleri), teknoloji bağımlılığı, trafik eğitimi konularında akademisyenler ve öğretmenlerimiz tarafından eğitimler verilmiştir.

Çocuk Adalet Sistemi konusunda öğrencilerimiz ve aileleri, Ankara Üniversitesi Çocuk Gelişimi Bölümü Öğretim Görevlisi Prof.Dr.Müdüriye Yıldız Bıçakçı ve Cacav Genel Koordinatörü ve Ecpat Derneği Genel Başkanı Şahin Antakyaloğlu tarafından bilgilendirilmiştir.

23 Nisan Resim Ve Seramik Sergisi; Ülkeleri Tanıyalım etkinliğine Filipinler-Meksika-İtalya-Avusturya-Çin-İspanya G.Kore-İsveç-ABD-Ukrayna ülkelerinin temsilcileri katılmıştır.

Pony (ata binme) Şefler Atölyesi, Deniz Dünyası, Tema (Sıfır atık), Tiyatro (Minik Bulut Minnak), Sinema (Cesur Panda Görevimiz Afrika) gibi etkinlikler düzenlenmiştir.

10 Kasım Atatürk'ü Anma ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamalarına çocuklarımızın katılımı sağlanmıştır.

1.17. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak, yerelde ve dünyada sanatın insanla buluşması, özgün projelerin toplumun farklı katmanlarında yaygınlaştırılması, eşitsizliklerin ve sosyal dışlanmanın azaltılması toplumsal dayanışmanın artırılması öncelikli hedefimizdir.

Çağdaş Sanatlar Merkezi'nden, Çankaya Evlerine, Yılmaz Güney Sahnesi'nden, Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonuna, Zülfü Livaneli Kültür Merkezi'nden, Nazım Hikmet Kültür Merkezine, Galeri Salonlarından, Dans Merkezinden, Müzik Atölyesine kadar kültürel mirasın korunmasına kadar bir bütünlük içerisinde ele alınan çalışmaların ana hedefi her alanda toplumla buluşmak ve kent yaşamının zenginleştirilmesini sağlamaktadır.

Kültür ve Sanat Hizmetleri Bürosu Müzik ve sahne sanatları ile plastik sanatlar, fotoğraf ve dijital sanatlar, sinema gibi sanat dallarının toplumla buluşması için programlar yapar; atölyeler, sergiler, festivaller ve konserler düzenler. Sanatın/sanatçının estetik-entelektüel üretimini ve birikimini toplumsal dayanışmanın dinamiğine dönüştürmek üzere kentin kültür ajandasını oluşturur. Bunu yerel, ulusal ve uluslararası kültür-sanat ağları, sanatçılar, sivil toplum kuruluşları ve büyükelçiliklerle yaşama geçirir. KSİM Kültür ve Sanat Hizmetleri Bürosuna bağlı olarak kültür-sanat hizmeti üreten merkezler aşağıda yer almaktadır:

1. Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi ve Turan Erol Sanat Atölyesi
2. Yılmaz Güney Sahnesi
3. Zülfü Livaneli Kültür Merkezi
4. Yaşar Kemal Kültür Merkezi
5. Fikret Otyam Sanat Merkezi
6. Muammer Sun Müzik Atölyesi 1000 Çocuk Korosu
7. Pir Sultan Abdal Kültür Merkezi ve Cemevi

Bu 7 merkezde, 2024 yılında yapılan etkinlikler aşağıda yer almaktadır.

87 anma programı, 78 atölye çalışması, 96 belgesel gösterimi, 82 brifing, 86 çocuk etkinliği, 94 dans gösterisi, 94 dinleti, 56 eğitim, 19 film festivali (39 kısa film gösterimi, 19 film gösterimi, 6 film gösterimi ve söyleşisi, 3 konser, 1 tiyatro), 2 çocuk filmleri festivali, 125 konferans, 120 konser, 17 mesleki toplantı, 8 okuma bayramı etkinliği, 26 ödül töreni, 29 özel gün etkinliği, 127 sergi (resim, heykel, seramik, fotoğraf, karma-kişisel), 123 tiyatro gösterisi, 1 uluslararası tiyatro festivali, 1 TV canlı yayını gerçekleşmiştir.

Atölyeler

- Çocuk ve yetişkin Müzik Atölyesi
- Yetişkin Yoga
- Çocuk Bale
- Sinema Atölyesi

Muammer Sun Müzik Atölyesi ve 1000 Çocuk Korusu

- 15 Ocak – 29 Mart – Teknik Çalışmalar: 23 Nisan 1000 Çocuk Korusu repertuar seçimi, repertuar kitapçığı, stüdyo ortamında hazırlanan ses dosyaları, orkestrasyon notalarının yazılması.
- 15 – 19 Nisan – 1000 Çocuk Korusu Konseri Katılımcı Okullar ile Prova
- 20 Nisan – Muammer Sun Müzik Atölyesi Çocuk Korusu Muammer Sun Anma Konseri / Armoni Sahne
- 22 Nisan – Gazi Filarmoni Orkestrası 23 Nisan 1000 Çocuk Konseri Genel Provası / Armoni Sahne
- 23 Nisan – Çankaya Belediyesi 1000 Çocuk Korusu Konseri / Anıtpark Ağustos ve Eylül aylarında yapılan konservatuar ve müzik bölümleri sınavlarına hazırlanan toplam 3 öğrencimizin tamamı konservatuar sınavlarını kazanmıştır.
- 30 Ekim - 9 Kasım tarihleri arasında ön başvurular kabul edilmiş, 16 Kasım tarihinde başvuran toplam 558 kişi müzikal işitme sınavına alınmıştır.
- 25 Kasım itibarıyla toplam 406 öğrenci ile yeni dönem derslerine başlanmıştır.

Pir Sultan Abdal Kültür Merkezi ve Cemevi

Pir Sultan Abdal Kültür Merkezi ve Cem Evi'nde 2024 yılında 157 taziye yemeği, 213 cenaze hizmeti verilmiştir. 2 okul, Merkezimizi ziyaret etmiştir.

Etkinlik ve Organizasyon Bürosu

20 Ocak 2024 tarihinde Abidin Paşa Köşkü Milli Mücadele Müzesi açılmıştır. Muammer Sun Müzik Atölyesi 1000 Çocuk Korusu, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama programı dahilinde "Çocuklar Geleceğimiz Çankaya Belediyesi Çocuk Şenliği", 1000 Çocuk Koro Konseri ve Abidin Paşa Köşkü Milli Mücadele Müzesi'nde çocuk etkinlikleri düzenlenmiştir. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri dahilinde Dolu Dizgin Barış Manço Şarkıları Konseri düzenlenmiştir. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı programı dahilinde Pinhani, Volkan Konak, Zakkum, Aleyna Tilki Konserleri halkla buluşmuştur. Haziran ayında Karne Şenlikleri, Köy Çocukları Şenlikleri, Dünya Müzik Günü müzik ve koro performansları, EURO 2024 Avrupa Futbol Şampiyonası Futbol Maçı gösterimleri, Avusturya Grand Prix Formula1 gösterimleri düzenlenmiştir.

Temmuz Eylül ayları arasında yaz sinema günleri çerçevesinde yerli yabancı film gösterimleri açık havada ve çeşitli mahallelerde kamusal alanda sanat etkinliği ve kültür hizmeti olarak yapılmıştır.

- 2 Temmuz Parkı'nda 2 Temmuz Anması,
- 21 Temmuzda Birlik Aşuresi,
- 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlaması
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlaması
- 10 Kasım'da Atatürk'ü Anma resmi tören düzenlenmiştir
- 31 Aralık Kuğulu Park'ta halk konseriyle desteklenen yeni yıl yılbaşı kutlaması yapılmıştır.

Çankaya Belediyesi Dans Merkezi ve HOY-TUR Halk Dansları Topluluğu

Çankaya Belediyesi HOY-TUR Halk Dansları Topluluğu KSİM Etkinlik ve Organizasyon Bürosu'na bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Televizyon ve sahne performansları, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı gösterileri, 30 Ağustos Zafer Bayramı ve 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları, Kadın Emeği Festivali, Kent Konseyi toplantısı, Niğde-Kemerhisar Festivali, Bartın-Amasra Festivali, 16. Ankara Uluslararası Ethos Tiyatro Festivali olmak üzere 2024 yılında toplam 32 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Çankaya Belediyesi Görme Engelliler Spor Kulübü

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü kurulana kadar KSİM'ye bağlı olarak faaliyet göstermiştir. Sporcularımız 2024 yılında Paralimpik Atletizm Şampiyonası barajını aşmış; halter ve futbolda B2-B3 (az görenler) madalya kazanmışlardır. Türkiye Satranç Federasyonu'nun 7-13 Ağustos 2024 tarihleri arasında Denizli'de düzenlediği Türkiye Görme Engelliler Ferdi Satranç Şampiyonasında gümüş ve bronz madalya kazanmışlardır.

Toplum Merkezleri ve Çankaya Evleri Bürosu

Belediyemiz, toplum merkezli sosyal projeler kapsamında, Çankaya İlçesi'nde yaygın olarak hizmet veren Çankaya Evleri kanalıyla toplumun sosyal gelişimini amaçlayan işlevler tanımlamıştır. Yaşam boyu eğitim ilkesi, sosyal bir hak olan eğitim hakkına eşit erişimi hedefleyen bir anlayıştır ve eğitime eşit erişim olanağını sağlamak üzere belediyemiz tarafından vatandaşlarımıza sunulmuştur.

Müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet gösteren 27 Çankaya Evi bulunmaktadır.

- Çankaya Evleri'nde **2024-2025 Online kurs kayıtlarımız 14 Ekim-1 Kasım** tarih aralığında alınmış olup yeni dönem kurslarımız 25 Kasım 2024 tarihinde Belediyemizin imkanlarıyla toplam 158 eğitmen alınmış olup, 57 branşta kurslarımız başlamıştır (Hobi, çocuk, meslek edindirme).
- Farklı Çankaya Evlerinde çocuklar için 5 branşta 18 kurs verilmiştir.
- Yetişkinler için meslek edindirmeye yönelik 10 ayrı branşta farklı Çankaya Evlerinde kurslar açılmıştır.
- 27 Çankaya Evimizde toplam 12.000 kursiyerimizle kurslarımız devam etmektedir.
- Müze Etkinliği; MTA müzesi ve Cin Ali Müzesi gezisi Yakupabdal köyü çocukları, Dilekler ve 50.Yıl Çankaya Evi ve Kırkkonaklar Çankaya Evi Gelişimsel Oyun Evi çocuklarına düzenlenmiştir.
- Karikatür Atölyesi; Karapınar Çankaya Evi ve Kırkkonaklar Çankaya Evi Çocuk Atölyesi çocuklarıyla yapılmıştır.
- Karagöz ve Hacivat Gölge Gösterisi; Karapınar Çankaya Evi ve Kırkkonaklar Çankaya Evi Çocuk Atölyesi çocuklarıyla yapılmıştır.
- Masal Anlatıcılığı; Dilekler ve 50.yıl Çankaya Evi Evi ve Kırkkonaklar Çankaya Evi Çocuk Atölyesi çocuklarıyla yapılmıştır.
- Bubble Show; Dilekler ve 50.Yıl Çankaya Evi ve Kırkkonaklar Çankaya Evi Gelişimsel Oyun Evi çocuklarıyla yapılmıştır.
- İlüzyon Gösterisi; Dilekler ve 50.yıl Çankaya Evi Evi ve Kırkkonaklar Çankaya Evi Gelişimsel Oyun Evi çocuklarıyla yapılmıştır.

Tüm bu etkinlik ve faaliyetlerin yanı sıra, ev sahipliği yaptığımız ve ortak yürüttüğümüz projeler Çankaya Evleri bünyesinde aktif olarak sürdürülmektedir.

- Bayraktar Çankaya Evi çok amaçlı salonu taziye yemeklerine ev sahipliği yapmaktadır.
- 100. Yıl Çankaya Evinde hafta içi her gün yaklaşık 1000 öğrenciye Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından akşam yemeği hizmeti verilmektedir.
- Bu etkinliklerin yanı sıra Çankaya Evlerimiz ve çok amaçlı salonları, öğrenci toplulukları, sivil toplum kuruluşları, dernekler, kent konseyi ve semt meclisleri toplantılarına ev sahipliği yapmaktadır.

Sosyal İşler Bürosu

Gençlik Birimi

Sosyal İşler Bürosunda gençlik çalışmaları yapmak üzere 2019 yılında oluşturulan Gençlik Birimi, 2024 yılının Ekim ayında Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nün kurulmasıyla faaliyetlerini bu Müdürlük bünyesine taşımıştır. Kampüs Mahallede Projesi kapsamında Maltepe Çankaya Evi, Emek Çankaya Evi ve 100. Yıl Çankaya Evi olmak üzere 3 merkezde toplam 7 derse 194 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 100. Yıl Çankaya Evi Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi 13-15-19 Mart tarihlerinde "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" kapsamında düzenlenen etkinlikler için tahsis edilmiştir.

Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi / Eğitimler: Nisan ayı içerisinde Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi'nde Yapay Zeka Derneği ve Türkiye Bilişim Derneği ile ortaklaşarak Temel Web Tasarımı (36 saat) ve Yapay Zekaya Giriş (12 saat) eğitimleri verilmiştir. Ayrıca Zihin Haritası İle Öğrenmeyi Öğrenelim eğitimi de 30 Nisan ve 3 Mayıs tarihlerinde atölyemizde gerçekleştirilmiştir.

Gençlik Festivali

Belediyemizin 18-19 Mayıs 2024 tarihleri arasında düzenlediği Gençlik Festivali ile çeşitli merkez ve alanlarda 4 yarışma, 4 atölye, 1 üniversite toplulukları şenliği ve 2 açık hava spor etkinliğinin yanı sıra 4 konser ile birlikte 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı coşkuyla kutlanmıştır.

Kampüs Sokakta Şenliği / 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı

18 Mayıs 2024 Cumartesi günü saat 12.00-18.00 arasında Kuğulu Park'ta gerçekleşen etkinliğimizde stant açan 13 topluluk ve sahne performansı gerçekleştiren 7 topluluk olmak üzere toplamda 19 öğrenci topluluğunun katılımıyla gelenekselleşen "Kampüs Sokakta" Üniversite Öğrenci Toplulukları Şenliğinin 3.sü gerçekleştirilmiştir.

Kampüs Mahallede Projesi

Kampüs Mahallede Projesi kapsamında 18-29 yaş aralığındaki gençlere Çankaya Evlerinde ücretsiz kurs hizmeti verilmektedir. Kurs branşları, akademik eğitimlerini desteklemek ve kendilerini geliştirmelerine katkı sağlamak amacıyla güncel ilgi alanlarına ve taleplerine göre açılmaktadır. 2024-25 Eğitim Öğretim yılında yine Kampüs Mahallede Projesi kapsamında Maltepe Çankaya Evinde 5 ders açılmış, derslere 97 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Kayıtlar Çankaya Evleri kayıt tarihi ile eş zamanlı olarak 14-18 Ekim 2024 tarihleri arasında ve online olarak gerçekleştirilmiştir. Kasım ayı içerisinde kurs programları başlamıştır.

Üniversite Tercih Rehberliği

2023 ve 2024 yılı tercih döneminde, Gençlik Birimi bu hizmeti Çankaya Destek Eğitim Merkezi ile ortaklaşarak koordine etmiştir. 25 Temmuz 2024 – 2 Ağustos 2024 tarihleri arasında hafta içi 7 gün süre ile Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi Abidin Dino Salonu'nda gerçekleştirilmiştir. Tercih danışmanlığı hizmetinden faydalanan öğrenci sayısı 156'dır.

Öğrenci Karşılama

Ankara'ya ilk kez gelen öğrencileri bilgilendirmek ve yönlendirmek amacıyla 2022 yılında gerçekleştirmeye başladığımız "Öğrenci Karşılama"da Ankara Şehirler Arası Terminal İşletmesi'nde (AŞTİ) Danışma Masası hizmeti olarak stant kurulmaktadır. Stantta Ankara'daki üniversite hayatı, yer, konum, ulaşım, yurtlar ve Çankaya Belediyesinin öğrencilere yönelik sunduğu hizmetler (üniversite öğrencilerine sabah çorba ikramı, ücretsiz akşam yemeği, ücretsiz çamaşırhane vb.) ve Kampüs Mahallede Projesi, 100.Yıl Çankaya Evi Korkmaz Tedik Gençlik Atölyesi ve Kütüphaneler hakkında bilgi verilmektedir.

Bu yıl 17 Eylül 2024 – 22 Eylül 2024 tarihleri arasında gerçekleştirdiğimiz karşılama çalışmasında; öğrencilere içerisinde bloknot ve tanıtıcı broşürlerin yer aldığı bez çanta takdim edilmiştir. Yaklaşık 500 öğrenciyle birebir temas kurulmuş ve öğrencilere belediyemizin armağanı çantalar verilmiştir. Ayrıca Gençlik Birimi ile iletişimde olmak ve etkinliklerimizden haberdar olmak isteyen öğrenciler için hazırladığımız bilgi - iletişim formu (Çankaya Belediyesi Gençlik Birimi İletişim Formu)nu dolduran 115 öğrenciyi izin ve istekleri doğrultusunda öğrenci veri tabanımıza işlemiş bulunmaktayız. Gençlik Birimi 103 farklı öğrenci topluluğuyla ortak etkinlik ve çalışma yapmıştır.

Çankaya Belediyesi Destek Eğitim Merkezi

Liselere Geçiş Sistemi (LGS) ve Yükseköğretime Geçiş Sınavlarına (YKS) girecek olan 6-7-8. ve 10-11-12. sınıflar ve mezunlar için toplam dokuz ayrı Çankaya Evi'nde düzenlenmektedir. Bu çalışma, LGS ve YYS grubu öğrencilerine eğitimde fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik; Milli Eğitim Bakanlığı müfredatına uygun olarak planlanmıştır.

2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi'nde;

6, 7 ve 8. Sınıflar için (LGS)

Bademlidere Çankaya Evi (180 öğrenci)

Kırkkonaklar Çankaya Evi (266 öğrenci)

Esat Çankaya Evi (256 öğrenci)

Sokullu Çankaya Evi (258 öğrenci)

10, 11, 12. Sınıflar ve Mezunlar için (YKS)

Bayraktar Çankaya Evi (134 öğrenci)

Cebeci Çankaya Evi (227 öğrenci)

Öveçler Nazim Hikmet Çankaya Evi (210 öğrenci)

Yıldız Çankaya Evi (234 öğrenci)

100.Yıl Çankaya Evi'nde (87 öğrenci) olmak üzere toplam 1.852 öğrenci yararlanmıştır.

25 Temmuz 2024-2 Ağustos 2024 – Tercih Günleri

Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezinde rehber öğretmenlerimizin katılımıyla YKS'ye yönelik tercih rehberliği yapılmıştır (Gençlik Birimi ile birlikte koordine edilmiştir). 156 öğrenciye tercih desteği sağlanmıştır.

LGS tercihleri ise tercih döneminde merkezlerimizden yapılmıştır.

2024-25 Eğitim Yılı için Ağustos-Ekim – Kayıt Süreci ve Derslere Başlanması

8 merkezde 1251 öğrenci kaydı yapılmıştır. 176 öğrenci yedek olarak kaydedilmiştir.

6, 7, 8. Sınıflar 767 öğrenci olup 158 öğrenci de yedek olarak kaydedilmiştir.

10, 11, 12. Sınıf ve mezun öğrenci sayısı 484 öğrenci olup 18 öğrenci de yedek olarak kaydedilmiştir.

21-22 Eylül 2024 tarihlerinde yapılan deneme sınav sonuçlarına göre kesin kayıtlar ve sınıflar belirlenmiştir. 28 Eylül 2024'te dersler başlamıştır.

Eylül-Ekim – Dijital Akademi Hazırlık Hız Şirketler Grubu ile anlaşılmış olup Derslig Platformu aracılığıyla online olarak 5.000 öğrenciye YKS Eğitim Desteği sağlanması ile ilgili planlamalar yapılmıştır.

Aralık – Dijital Akademi 2-15 Aralık 2024 tarihleri arasında 9, 10, 11, 12. Sınıf ve mezunlara yönelik kayıtlar alınmış, kaydolan öğrencilerin sisteme girişleri sağlanmıştır. Bu tarihler arasında 146 öğrenci kaydedilmiştir.

Dijital akademide mevcut öğrenci sayısı 196'dır.

Müze ve Kütüphaneler Birimi

Kütüphaneler

Çankaya Belediyesi kütüphanelerinde kullanıcılara ders çalışma ve kütüphane ortamı hizmeti sunulmaktadır. Belediyemiz kütüphanelerinin bir kısmı ek hizmet binasında, bir kısmı kültür sanat merkezlerimizde, bir kısmı da Çankaya Evleri ile bağlantılı mekanlarda yer almaktadır. Toplam 12 kütüphane bulunmaktadır. Kütüphanelerde üyelik sistemine geçilmiştir. Üye sayıları aşağıdaki gibidir:

1. İrem Kütük Kütüphanesi-387
2. Nazım Hikmet Kütüphanesi-620
3. Prof. Dr. Bahriye Üçok Kütüphanesi-466
4. Pir Sultan Abdal Kütüphanesi-37
5. Yaşar Kemal Kütüphanesi-950
6. Kemal Baytaş Kütüphanesi-1250
7. Prof. Dr. Muammer Aksoy Kütüphanesi-481
8. Prof. Dr. Nermin Abadan Unat Kütüphanesi-617
9. Adalet Ağaoğlu Kütüphanesi-664
10. Sevgi Soysal Kütüphanesi-2.310
11. Halide Edip Adıvar Kütüphanesi-247
12. Ahmed Arif Kütüphanesi-320

Toplam üye sayısı 8.025'tir. 2024 yılında müdürlüğümüze bağlı kütüphanelerde hafta içi ve hafta 22:00 ve 24:00'e kadar hizmet verilmiştir. Kitap okuma ve ders çalışma için fiziksel olarak konforlu ve güvenli bir hizmet sunmanın yanı sıra söyleşiler, imza günleri, şiir-öykü-edebiyat günleri ve atölye çalışmalarına da ev sahipliği yapmaktadır.

2024 yılının 2. yarısında kütüphanelerimizde kültür-sanat-sinema ve edebiyat severler için toplam 21 etkinlik düzenlenmiştir

Abidin Paşa Köşkü ve Milli Mücadele Müzesi

Müdürlüğümüz, 2023 yılı boyunca müze için gereken teknik, idari, mali ve altyapı-lojistik hazırlıkları planlamış ve ilgili çalışmaları yürütmüş, Ocak 2024'te Müze hizmete açılmıştır.

Milli Mücadele'nin Subay Mektebi Zabıt Namzedleri Talimgâhının Açılışının 104. Yıl Dönümünde Abidin Paşa Köşkü ve Milli Mücadelemizdeki Yeri Paneli

Tarih: 01.07.2024

Katılımcılar:

Dr. Selim Erdoğan (Yeditepe Üniversitesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü)

Prof. Dr. Ömer Turan (ODTÜ Tarih Bölümü Başkanı)

Dr. Özlem İğdi (Mamak Bilim ve Sanat Merkezi)

Milli Mücadele Dönemi'nde ise Zabıt Namzedleri Talimgâhı'ndaki hayat ve mezun olan subayların savaştıkları cepheler etkinlik boyunca yapılan sunumlarla işlenmiştir.

Geleneksel Çocuk Oyunları Etkinliği – 24.07.2024

Etkinlikte, çocukluğumuzda hepimizin oynadığı sokak oyunları müzemizin farklı alanlarında gruplar oluşturmuş çocuklar ile oynanmıştır. Etkinliğimiz bir müzenin yalnızca içerisindeki bilgi ve envanterlerden oluşmadığı, yaşayan ve dönüştüren bir yapı olması gerektiği fikrinden yola çıkarak gerçekleştirilmiş, katılan çocuk ve ailelerin olumlu dönüşlerini almıştır.

Zafer Bayramı Etkinlikleri- 30.08.2024

30 Ağustos Zafer Bayramımız müzemizin bahçesinde gerçekleşen etkinliklerle kutlanmıştır. Başkanımız Sayın Hüseyin Can Güner Halk TV programı Görkemli Hatıralar'a katılmış, müzemizi tanıtmış ve günün anlam ve önemine üzerine açıklamalarda bulunmuştur. Çocuk etkinlikleri ve Tolga Kaya-Uğur Aslan konserleriyle sonlanmıştır.

Özel Müzeler Toplantısına Ev Sahipliği – 02.09.2024

Çankaya Belediyesi Abidin Paşa Köşkü Milli Mücadele Müzesi'nin de yer aldığı "Ankara Özel Müzeleri" platformunun 4. Olağan toplantısı müzemizde gerçekleşmiştir. Toplantıda öncelikle Ankara'mızda faaliyet gösteren özel müzelerin etkinlik ve ziyaretçi kapasitelerinin artmasına yönelik çözümler ve öneriler masaya yatırılmıştır. Ardından özel müzelere yönelik kültür politikalarının iyileştirilmesi için yerel yönetimler ve Bakanlık'ın bilgilendirilmesi gündemi açılmış, bu yönde planlanacak bir hareket planı üzerinde tartışılmıştır.

Etmesgut Belediyesi Türk Tarihi Müzesi ve Parkı Ziyareti – 03.09.2024

27 Haziran 2024 tarihinde Etmesgut Belediyesi Kültür ve Sanat Alanları Başkan Danışmanı İnanç Konukçu müzemizi ziyaret etmiştir. Etmesgut ve Çankaya Belediyelerimizin müzecilik alanında işbirliği olanaklarının görüşülmesi için iade-i ziyarette bulunulmuştur. İşbirliklerinin müzecilik alanında değil, iki ilçenin sınırları içerisinde bulunan kültürel mirasın korunmasına ve tanıtılmasına yönelik faaliyetlerin ortaklaşa planlaması adına bir zemin oluşturması gerektiği vurgulanmıştır.

1 Kasım 2024: Müzemiz Ankara Kent Konseyi Tarihi Miras ve Müzeler Çalışma Gruplarına katılmıştır.

26 Aralık 2024: Müzemizce iletişime geçilen bağışçı Nurten APATAY'dan Kurtuluş Savaşı'nda kullanılan Steyr marka tüfek ve subay kılıcı envanterimize katılmak üzere bağış olarak alınmıştır.

Kasım ve Aralık ayı içerisinde müzemizi kreş, ilkökul, ortaokul ve lise düzeylerinde 17 farklı okul ziyaret etmiştir.

Çankaya Belediyesi Semt Tiyatroları

Çankaya’da gönüllü katılımcılar ile semtlerde tiyatro topluluklarını oluşturmak ve sürekli kılmak ve oluşturulan semt tiyatroları ile tiyatro alanında kültür ve sanat faaliyetleri yürütmek amacıyla kurulmuştur ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Çayyolu, Maltepe, Oran, 100.Yıl ve Yıldız’da faaliyet gösteren Semt Tiyatroları’nda kursiyerler, deneyimli öğretmenler ve Çankaya İlçe Halk Eğitim Merkezi’nin uzman öğreticilerinden eğitim almaktadır. Yaratıcı drama, diksiyon, senaryo, oyun metni çözümleme ve uygulama, makyaj, kostüm-aksesuar, dekor hazırlama, sahne ışığı ve ses, sahneleme teknikleri üzerine çalışmalar yapan kursiyerler ayrıca akademisyenlerin de katkılarıyla ortaoyunu, karagöz, batı tiyatrosu, pandomim, çağdaş tiyatro akımları, doğaçlama tiyatrosu gibi başlıklarda düzenlenen konferans ve atölyelerle yeteneklerini keşfetme imkanı bulmuştur.

Semt Tiyatroları çalışmaları 2024 yılında toplam 110 kursiyer ile aşağıdaki Çankaya Evlerinde yapılmış, ve oyun sahneye konmuştur.

- Çayyolu Semt Tiyatrosu (Beysukent Ekibi)
- Çayyolu Semt Tiyatrosu (Türkan Saylan Ekibi)
- Çayyolu Semt Tiyatrosu (Ümitköy Ekibi)
- Maltepe Semt Tiyatrosu
- OR-AN Semt Tiyatrosu
- Yıldız Semt Tiyatrosu
- 100. Yıl Semt Tiyatrosu

Çankaya Belediyesi Semt Tiyatroları, Yeni Tiyatro Dergisi Emek ve Başarı Ödüllerinde «Yılın Projesi» kategorisinde 1.lık ödülü almıştır. Türkiye genelindeki tiyatro çalışmalarını akademik olarak izleyen Yeni Tiyatro Dergisi’nin düzenlediği Emek ve Başarı ödüllerinin bu yıl 11’incisi düzendi.

Kadın Sığınağı, Tersine Dünya, Entrikalı Dolap Komedyası, Yılbaşı Gecesi, Düdüklüde Kıymalı Bamya, Aklımdaki Kadınlar ve Deli Saçması tiyatro oyunlarını sahnelemişlerdir. Yeşim Eyüboğlu yönetmenliğinde 100.Yıl Semt Tiyatrosu’nun sahneye koyduğu Ferhad ile Şirin oyunu ise hem Çankaya’da hem de Ankara’nın farklı ilçelerinde oynanmıştır.

2024 yılı Temmuz ve Ağustos aylarında dekor tadilatlarıyla yapılmış, Eylül ayı itibarıyla 16. Ethos Uluslararası Tiyatro Festivali için hazırlıklara başlanmıştır. Çankaya Belediyesi ve Ankara Büyükşehir Belediyesi iş birliğiyle düzenlenen festival, 17-27 Ekim 2024 tarihleri arasında Doğan Taşdelen Çağdaş Sanatlar Merkezi, Yılmaz Güney Sahnesi, Yaşar Kemal Kültür Merkezi ve ABB Şehir Tiyatroları Büyük Sahne’de gerçekleştirilmiştir. Festivalde 4’ü yurtdışından olmak üzere toplam 23 ekip yer almış; ayrıca Çağdaş Drama Derneği’nde atölye çalışmaları ve söyleşiler düzenlenmiştir. 29-30 Kasım 2024 tarihlerinde 100. Yıl Semt Tiyatrosu’nun Ferhad ile Şirin oyunu, Kırşehir 2. Şehir Tiyatroları Festivali’ne davet edilmiş ve 800 kişi tarafından izlenmiştir. Maltepe, Yıldız, Or-An, 100. Yıl, Beysukent, Ümitköy ve Karapınar Semt Tiyatroları için 29 Kasım - 15 Aralık tarihleri arasında ön kayıtlar alınmıştır.

Çankaya Kent Konseyi

Çankaya Kent Konseyi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde, sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yaparak kentle ilgili katılımcı ve demokratik karar alma süreçlerini etkin kılmayı amaçlar. Bunun için mahalle meclisleri, semt meclisleri, mahalle muhtarları ve konsey içinde örgütlenen gençlik, engelli, kadın meclisleriyle, toplumun kırılgan gruplarının yerelde temsil ve karar alma hakkını yaşama geçirir. Çankaya Kent Konseyi, yalnızca sivil toplum kuruluşlarıyla değil üniversiteler ve akademisyenlerle de çalışmalar ve işbirlikleri örgütleyerek, halkın yönetime katılmasının demokratik zeminini bilimsel çalışmalarla destekler. Bu çerçevede, hem ulusal düzeyde ülkedeki diğer kent konseyleriyle iletişim ve işbirliği ağı kurar, hem de uluslararası düzeyde sivil toplumla ve hedef kitlelerle etkin iletişim ve haberleşme kanallarını oluşturur.

Eylül 2024’te Çankaya Kent Konseyi 12.Olağan Genel Kurulu yapılmıştır. Çankaya Kent Konseyi Yönetimi seçilerek belirlenmiş, yürütme kurulları oluşturulmuştur. Semt Meclisleri, Kadın, Çocuk, Engelli ve Gençlik Meclisleri çalışmaları devam etmektedir.

1.18. MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlük olarak; Belediyemizin sorumluluğundaki tüm makine ve araçların muhafazası, hizmet gereklerine göre sevk ve idaresi ile iyi kullanılmalarını sağlayarak, Müdürlüğe bağlı işyerlerinde çalışan personel sağlığı ve iş güvenliği yönünden her türlü tedbirin alınması ile hizmetlerini yürütmektedir.

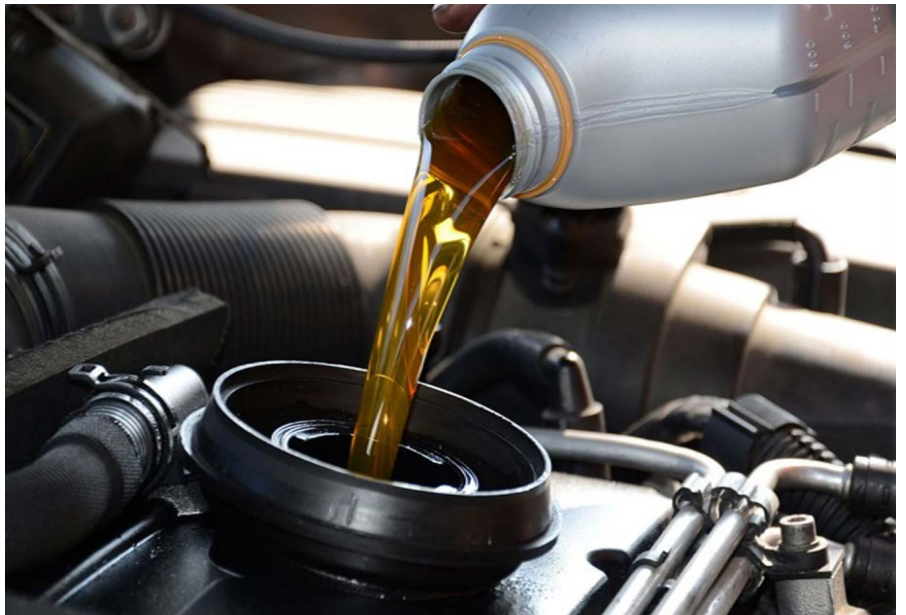
2024 yılında; 355 adet araç (Kamyon, kamyonet, otobüs, minibüs vs.), 61 adet iş makinesi, 255 adet küçük iş makinesi, 25 adet sabit jeneratörün bakım onarım ve yakıt ikmalleri sağlandı.

2024 YILI AKARYAKIT (İHALE)

AKARYAKIT TÜRÜ	SARF EDİLEN (LİTRE)	TUTAR (TL)	SÖZLEŞME BEDELİ (TL)
MOTORİN	3.400.865,54 LİTRE	142.319.650,31 TL	➤ İHALE SÖZLEŞME BEDELİ 100.513.300,00 TL %20 İŞ ARTIRIMI YAPILDI 120.615.960,00 TL ➤ DOĞRUDAN TEMİN İLE 12.000 LİTRE BENZİN ALIMI YAPILDI (529.594,29 TL)
BENZİN (K95)	41.922,82 LİTRE	1.782.271,73 TL	
TOPLAM	3.442.788,36 LİTRE	144.101.922,04 TL	



- 349 adet araç ve iş makinesinin karayolları motorlu taşıtlar zorunlu mali sorumluluk (trafik) sigortası işlemleri yapıldı.
- 294 aracın muayenesi işlemleri yapıldı.
- 278 adet araca araç takip sistemi kuruldu.
- 850 araç ve iş makinesinin periyodik bakımı yapıldı.
- Jeneratör bakımları yapıldı.
- Araçların logo giydirme ve yenileme işlemleri yapıldı.



1.19. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğünde, gelir bölümümüze bağlı emlak ve çevre temizlik vergisi mükelleflerinin vergilerini herhangi bir güçlükle karşılaşmadan ödemesi için merkez ve şubelerde gerekli önlemler alınmıştır. Ayrıca Mayıs ve Kasım aylarındaki vergi ödeme dönemlerinde sabah 08.00, akşam 19.00 saatleri arasında ve hafta sonlarında da çalışılmıştır. Diğer günlerde sabah 08.00, akşam 17.00 saatleri arasında hizmet verilmiştir.

2024 yılında **5.287.709.973,76 TL** gelir elde edilmiştir.

Çankaya Belediyesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı **(2024-2025)** kapsamında öngörülen faaliyetlerin sonuçları İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından izlenmiş olup, Çankaya Belediyesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Uygulama Raporu hazırlanmıştır. Ayrıca;Merkezi satın alma büromuz tarafından 60 adet ihale gerçekleştirilmiştir.

Verilen Hizmet	Mükellef Sayısı	İşlem Sayısı	Tahsilat Tutarı
Emlak Vergisi	422.845	754.219	1.430.216.155,81 TL
Çevre Tahakkuk Katı Atık Birimi	54.829	61.334	40.722.438,88 TL
Çevre Temizlik Vergisi (Konut)	54.804	61.334	115.350.623,00 TL
Çevre Temizlik Vergisi (ABB Payı)	1	12	85.307.572,20 TL
İlan Reklam Vergisi	3.047	5.079	3.209.480,84 TL
İşgaliye	1.894	3.370	13.341.154,65 TL
Eğlence Vergisi	268	307	9.805.122,79 TL
Elektrik Tüketim Hava Gazı	89	80	152.961.100,56 TL
Haberleşme Vergisi	1	1	7.359,57 TL

Hizmet Türü	Toplam Hareket Sayısı	Toplam İşlem Sayısı	Ortalama Bekleme Süresi	Ortalama İşlem Süresi
Tüm Kullanıcılar	8.366	8.352	1 dakika 22 saniye	12 dakika
Vezne (Tahsilat)	18.228	18.137	2 dakika 31 saniye	7 dakika 14 saniye

1.20. ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü, Belediye Başkanının resmi ve özel yazışmalarını her türlü protokol ve törenlerini düzenlemek ve yürütmek, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama ve uğurlama hizmetleri ile birimler ve kurumlar arası iletişim ve koordinasyonu sağlama amacına yönelik olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Görüşme Akışı	Kişi Sayısı
Randevu Talebi	2.541
Gerçekleşen Randevu	1.772
Yönlendirme	357
İş Başvurusu	438
Diğer görüşmeler	210

Düzenlenen toplantılar

70 adet vakıf, dernek ve sanatsal, **12** adet muhtarlar toplantısı, **42** adet kurum içi koordinasyon toplantısı düzenlenmiş sonuçlar ilgili birim ve kuruluşlarla paylaşılmıştır.

İç Denetim Birimi

1. Denetim, İnceleme ve Danışmanlık Faaliyetleri

- Strateji Geliştirme Müdürlüğü nezdinde etkili ve modern yöntemlerle Stratejik Plan Hazırlama/İyileştirme Danışmanlık Raporu
- Stratejik Plan Risklerine İlişkin İnceleme ve Danışmanlık Raporu

2. İzleme ve Eğitim Faaliyetleri

- Belediyenin Tüm Müdürlüklerini Kapsayan Uygulamalı Kurumsal Risk Yönetimi Çalıştay verilerinin analiz edilerek Belediye Risk Kütüğü oluşturulması.
- Belediyenin Tüm Müdürlüklerini Kapsayan Uygulamalı Kurumsal Risk Yönetimi Çalıştay verilerinin analiz edilerek kapsamlı Risk Raporu hazırlanması.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü nezdinde Kurumsal Risk Yönetimi Danışmanlık faaliyeti izleme ve öneri süreci.
- Risk Strateji Belgesi Hazırlanması
- Stratejik Plan Risklerini İyileştirme Eğitimi

3. İç Denetim Plan ve Programının Hazırlanması

- Çankaya Belediyesi Risk Kütüğünün gözden geçirilmesi ve analizlerin yapılması Dış Denetim Raporlarının gözden geçirilmesi
- Denetim Evreni Belirlenmesi
- Makro Risk Analizi
- Denetim Alanlarının Belirlenmesi ve birimlerden taleplerin alınması
- Başkanlık görüş ve önerilerinin alınması ve onaylanması

4. Mesleki Gelişim ve Eğitim Faaliyetleri

- Kişisel Verilerin Korunmasında İç Denetimin Rolü
- 3. Uluslararası Kamu İç Denetim Kongresi
- KİDDER Sürekli Mesleki Gelişim Eğitimi
- Yapay Zekâ ile İç Denetimin Entegrasyonu Eğitimi

1.21. PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Genel olarak imar planları ile ayrılmış park ve yeşil alanların düzenlenmiş mekanlara dönüştürülmesi, düzenlenmiş bu alanların bakımı ve korunması hizmetlerinin yapılarak kent insanının eğlenme-dinlenme, oyun ve spor gibi rekreatif gereksinimlerinin karşılanarak sağlıklı kentsel çevrelerin yaratılmasını sağlamak amacıyla çalışmalar yapılmıştır.

S.NO	Park Yapım ve Revize Çalışmaları
1	Mutlukent Mahallesi 27576 Ada Batısı ve Ata Mahallesi 27833 - 27836 Adalar Arası Kent Tarım Hobi Evi ve Kent Bostanı Revize Yapım İşİ
2	Bademlidere Cumhuriyet Parkı Trafo ve Elektrik Hattının Yenilenmesi İşİ

Park Bakım ve Bitkisel Uygulamalar Bölümü

Ocak - Aralık ayları 2024 tarihleri arasında yapılan toplam 1.629 farklı noktada **5.835** adet ağacın budanması ve 1.067 adet ağacın kesimi toplamda **6.902** adet ağaçların budama ve kesim çalışmaları yapılmıştır.

Çalışma Alanları	Nokta Sayısı	Ağaç Budama Sayısı	Ağaç Kesim Sayısı
PARKLAR	300	1.230	86
YEŞİL ALANLAR	40	367	126
OKULLAR	24	140	65
KURUMLAR	17	105	35
İBADETHANE	14	27	5
HİZMET ALANLARI	19	104	18
MERDİVENLİ YOL	13	81	23
SOKAK /CADDE	1.202	3.781	709
GENEL TOPLAM	1.629	5.835	1.067

Bitkisel Uygulama Çalışmaları

ÜRETİM	ADET
YAZLIK ÇİÇEK	300.000
KIŞLIK ÇİÇEK	195.000
ÇELİK ÜRETİMİ (ÇALLI ÜRETİMİ)	20.000
SATIN ALINAN BİTKİ	24.582
GENEL TOPLAM	539.582

- Müdürlüğümüz imkânları ile Muhtelif Parkımızda 780 defa ilaçlama çalışması yapılmıştır.

Ot Biçim Çalışmaları

2024 Yılı Ocak - Aralık Ayları	
ÇALIŞMA ALANLARI	NOKTA SAYISI
SOKAK /CADDE	82
MERDİVENLİ YOL	12
PARK ALANLARI	286
YEŞİL ALANLAR	100
BOŞ ARSA	72
OKULLAR	29
İBADETHANE	9
HİZMET ALANI	36
KURUM	22
GENEL TOPLAM	648

Kent ve Tarım Hobi Evleri:

Mutlukent ve Ata Mahalle bostanı yanında kurulan Hobi Evinde "Sebze Yetiştiriciliği" üzerine temel konuları içeren teorik eğitimler de verildi, Mahalle Bostanlarında ayrıca kent arıcılığı, kompost yapımı, bahçevanlık, süs bitkilerinde budama ve yetiştiriciliği gibi çeşitli eğitimler yapıldı. 224 kişi Mutlukent bostanında, Ata Kent Tarım Hobi Evinde ise 130 kişi; Temel Sebzeçilik, Arıcılık, Mevsimsel Sebzeçilik, Kompost yapımı, Yağmur Hasadı, Tıbbi Aromatik Bitkiler gibi kentsel tarım konularında eğitim aldı.

Mahalle Bostanlarında alınan teorik eğitimlerin uygulanabilirliği açısından Mutlukent mahalle bostanında 64 kişi, Ata mahalle bostanında ise 28 kişi yükseltilmiş yataklarda (parsel) sebze yetiştiriciliği pratik eğitimlerinden yararlandı. Eğitimi tamamlayıp parsel sahibi olmaya hak kazanan kursiyerlere 1700 adet güzlük, 1850 adet yerli tohumdan üretilen fide dağıtımı yapıldı.

2024 Ağustos ayında Ata ve Mutlukent'te bulunan Bostan alanlarında tadilat nedeniyle üretime ara verildi. Eğitimler talepler doğrultusunda **23 Ekim - 05 Aralık 2024** tarihlerinde Karapınar Çankaya Evi ve Çayyolu Çankaya Evi'nde eğitimler verilmiştir. Karapınar Çankaya Evi'nde 44 kişi, Çayyolu Çankaya Evi'nde 72 kişi toplam 116 kursiyerlerimize eğitim verilmiştir. 2025 yılı bahar döneminde eğitim programına yeni eğitim konularıyla birlikte eklenecektir.

Bahçıvanlık Kursu:

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün her yıl gerçekleştirdiği Bahçıvanlık Kursu Kent ve Tarım Birimi tarafından organize edildi. 04-24 Mart 2024 tarihleri arasında Yılmaz Güney Sahnesinde yapılan eğitimleri 186 kişi tamamladı ve sertifika almaya hak kazanmıştır

Etkinlikler:

Ankara Kalkınma Ajansı; Kentsel Tarım İşbirliği (20.06.2023)

Kentsel Tarımın Geliştirilmesine Yönelik mevcut çalışmaları değerlendirme ve işbirlikleri konularını geliştirmeye yönelik toplantıya katılım sağlandı.

Park Bakım ve Bitkisel Uygulamalar Bölümü:

Müdürlüğümüz sorumluluk alanında bulunan tüm parklar on üç bölge ve prestij parklar olarak ayrılmış olup, beş kontrol mühendisi tarafından bakım, sulama, temizlik vb. hizmetlerinin kontrolü yerine getirilmiştir.

1.22. RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Çankaya Belediye Başkanlığı'nın karar alma ve uygulamada şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, ilkeleri ışığında; Çankaya ilçe sınırları içinde açılan tüm (Sihhi, 2.ve 3. sınıf gayrisihhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri vs.) işyerlerine, işyeri açma ve çalışma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı tanzim edilmektedir. Yürürlükteki mevzuat gereğince "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" almak için yapılan başvurularla ilgili çalışmaları mevzuatta belirtilen sürede tamamlanmasını ve ruhsatların teslim edilmesini sağlamaktadır.

Ayrıca; işyerlerinin ruhsat gereğini yerine getirilememesi halinde ruhsatın iptal edilmesi, ruhsat iptali ve kapama kararlarının ilgililere tebliğ edilmesi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri niteliği taşıyan işyerlerine İlçe Emniyet Müdürlüğü'nden kolluk görüşü alınarak ruhsatlandırılması ve takibinin sağlanması, işyerlerinin çevre, iş güvenliği, işçi sağlığı, temizlik, halk sağlığı, yangına karşı önlemler gibi şartlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürülmesi için gerekli koşulların yerine getirilip getirilmediğinin kontrol ve takip edilmesi görevlerini yerine getirmektedir.

2024 yılında; **6.918** işyeri ruhsat denetim heyeti tarafından incelemeye tabi tutulmuş, **2.070** işyerine ön inceleme yapılmıştır. Encümen kararı ile **2.884** mükerrer işyeri kapatılmıştır.

İşyeri açma izin harcı	34.980.797,00 TL
Hizmet inceleme ve kontrol ücreti	5.977.053,00 TL
Cezalı harç	291.221,00 TL
Araç ücreti	452.970,00 TL
Suret harcı	-
Karar pulu	-
Toplam	41.702.041,00 TL

İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (sihhi)	3.455
İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (gayri sihhi)	357
İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı (umuma açık)	196
24 saat izin belgesi	20
Mesul müdürlük	560
Canlı müzik izin belgesi	-
Suret	-
Ulusal bayram ve tatil günlerinde çalışma ruhsatı	1.373
Toplam (Adet)	5.961

1.23. SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Çankaya Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün, 2024 yılında gerçekleştirdiği proje ve çalışmaları kapsayan Faaliyet Raporu, hesap verme sorumluluğumuz çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümleri gereği hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024 Yılı Faaliyet Raporunda, bir yılın faaliyetleri detaylı olarak sunulmaktadır.

Müdürlüğümüzün verdiği hizmetlerin kamu yararını içeren bir stratejiye dayanması ve sürdürülebilir olması; insan odaklı, açık, eşitlikçi, katılımcı, hesap verilebilir olmasını da gerekli kılıyor. Bu noktada, toplumun değişik kesimlerini, ağırlıkla ve öncelikle özel gereksinimi olan, dezavantajlı grupları merkeze alan bu hizmet anlayışı ile yaşlılar, engelli bireyler, gençler ve çocuklara yönelik yürüttüğümüz çalışmalar, vatandaşlarımızın memnuniyetiyle birlikte daha çok anlam kazanmakta, Çankayalılara hizmet etme istek ve bilincimizi pekiştirmektedir.

2024 yılında sağıkta yaşam kalitesini arttırmak ve sürdürülebilir bir biçimde gelişmesine katkı sağlamak amacıyla, koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin etkin olarak yürütülmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Ağız ve Diş Sağlığı Poliklinikleri, Baharevleri, Gelişimsel Oyunevlerinin ve ilgili büroların bakım-onarım ve acil donanım ihtiyaçları karşılanmıştır.

2023 Yılı Aralık ayında faaliyete başlayan **Karapınar Sağıkly Yaşam Merkezi** 2024 Yılı itibariyle çalışmalarını istenilen düzeye çıkarmıştır. Merkez bünyesinde bir de Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği hizmet vermektedir.

Karapınar Sağıkly Yaşam Merkezi'nde **2.835** kişi Fizyoterapi, Hemşirelik, Diyetisyen ve Psikolog danışmanlık hizmetlerinden yararlanmışlardır.

23 Nisan Çocukeyi'nde **1.383**, **Minik Adımlar Bebek Kütüphanesi'**nde ise **4.457** çocuğa aileleriyle birlikte hizmet verilmiştir. **Gelişimsel Oyunevlerinde**, **4.127**; **Çocuk Atölyelerinde**, **9.819** çocuğa hizmet verilmiştir.

481 Çocuğa, Psikolojik Danışmanlık Hizmeti verilmiştir.

Müdürlüğümüze bağılı 4 adet **Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniğinde**, **6.457** kişiye ağız ve diş sağlığı hizmetleri verilmiştir. **12.040** çalışamız Kurum Hekimliği hizmetinden yararlanmıştır.

Evde Bakım Hizmetleri kapsamında **2.430** kişiye sağık bakım hizmeti verilmiş, **864** kişiye kişisel bakım hizmeti, **594** hastanın hastaneye nakil işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu hizmet alanında toplamda **3.888** kişiye Evde Bakım Hizmeti verilmiştir.

Yoksulların Temel İhtiyaçlarının Karşılanmasına yönelik olarak: **857.768** kişiye gıda (Üniversite öğrenci yemeği, ilkokul öğrenci yemeği, iftar cadır yemekleri, gıda kart ve süt desteği), diğey yardımlarla birlikte toplamda, **861.010** kişiye temel ihtiyaçlara yönelik destek sağlanmıştır.

Yardım içeriği şunlardır:

- **713.934** Kişi/Öğün, üniversite öğrencilerine yemek, ilkokul öğrencilerine öğle yemeği ve kumanya,
- 0-6 yaş grubunda çocuğu olan **53.700** aileye (*Her ay ortalama 4.475 aileye 4 Litre, toplamda 214.800 Litre*) süt desteği,
- 10.500 kişi/aileye Gıda Kart desteği,
- Ramazan Ayında 2 bölgede (Cebeci ve Huzur Mahallesi) kurduğumuz iftar çadırlarımızda 79.634 kişiye iftar yemeği,
- Çankaya Belediyesi bütçesinde ayrılan ödenek dâhilinde İlçe sınırları içinde ikamet eden sosyal ve ekonomik açıdan yardıma ihtiyacı olan 403 aileye Çankaya Halk Kart,
- 2.147 Vatandaşımıza Sağlık Kart verilerek sağlık harcamalarına katkı yapılması sağlanmıştır.

Aile Sağlığı ve Eğitim Hizmetleri biriminde; Hoş Geldin Bebek Projesi kapsamında **692** adet bebek seti hediye edilmiştir. Bu dönemde anne-bebek eğitimi verilmemiştir.

HIV/AIDS ile mücadele kapsamında **Gönüllü Danışmanlık ve Test Hizmetleri** birimimize başvuran **884** kişi laboratuvar testi ve yüz yüze danışmanlık, **414** kişi telefonla, **188** kişi de yüz yüze danışmanlık, **499** kişi psikolojik danışmanlık olmak üzere toplamda **1.935** kişi bu hizmetten yararlanmıştır.

Âşık Veysel Engelsiz Yaşam Merkezinde **15.299** engelli bireye hizmet verilmiş, bu kapsamda **76** etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Yaşlılara yönelik hizmetler kapsamında Baharevlerimizden **42.420** yaşlı ilçe sakini yararlanmış, bu kapsamda **364** etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Halk Sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik olarak **5.801** vatandaşımıza sağlık eğitimi ve seminerler verilerek katkıda bulunulmuştur. Çankaya Belediyesi Baharevleri, Âşık Veysel Engelsiz Yaşam Merkezi ve Çankaya Sağlıklı Yaşam Merkezinde düzenlenen farkındalık eğitim ve seminerleri aşağıdaki başlıklarda gerçekleştirilmiştir.

2024 yılında **Cenaze Hizmetleri** biriminde **792** işlem gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün faaliyet alanlarında ilgili sivil toplum kuruluşları ile üniversitelerle işbirliği yapılarak, ortak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğün proje ve uygulamalarına destek ve ortak olan kurum, kuruluş ve üniversitelerin yanı sıra, üniversitelerin yürüttüğü bazı çalışmalara da müdürlük olarak destek verilmekte, birlikte üreterek büyümenin zemini oluşturulmaktadır.



GENEL SAĞLIK EĞİTİMLERİ			
10.01.2024 31.01.2024	Cebeci Gelişimsel Oyunevi, Cebeci Baharevi, Karapınar Sağlıklı Yaşam Merkezi,	Çocuklarda Ergoterapi ve Duyu Bütünlemenin Önemi, MEB onaylı Sertifikalı Temel İlk Yardım Eğitim Kursu, İleri Yaş Bireylerde Gizli Tehlike 'Osteoporoz', 1-31 Rahim Ağzı Kanseri Farkındalık Ayı 'Kanser Önlenilebilir', Kahkaha Terapisi, 'Doğru Nefes ile Hayata Sağlıkla Gülümse', İleri Yaş Bireylerde Uyku Problemi ve Sağlığa Etkisi,	605
06.02.2024 29.02.2024	Sokullu Gelişimsel Oyunevi, Sokullu Baharevi, Dilekler Çankaya Evi, Zübeyde Hanım Gelişimsel Oyunevi, Mutlukent Baharevi,	4 Şubat Dünya Kanser Günü 'Rahim Ağzı Kanseri Tedbir Al, Risk Almal', İleri Yaş Almada Pelvik Taban Sağlığının Önemi, 9 Şubat Dünya Sigarayı Bırakma Günü, Kahkaha Terapisi, Ergoterapi ile Kendi Farkındalığınızı Arttırın, Fark Edilmeyen Tehlike Teknoloji Bağımlılığı Adım Adım Başlar, Çocuklarda Toplumsal Cinsiyet Farkındalığı Masal Okuma Etkinliği, MEB Onaylı Sertifikalı Temel İlk Yardım Kursu, İleri Yaş Almada Pelvik Taban Sağlığının Önemi, Gençliğin Sırrı, Sağlıklı Beslenmekte Saklı	897
29.02.2024 31.05.2024	Mali Hizmetler Toplantısı, Cebeci Baharevi, Çayyolu Baharevi, Bayraktar Gelişimsel Oyunevi,	İleri Yaş Bireylerde Ağız ve Diş Sağlığı Önemi, MEB Onaylı Sertifikalı Temel İlk Yardım Eğitimi, 10 Mayıs Dünya Sağlık İçin Hareket Et Günü, Kanserde Erken Teşhis ve Tanıda Eğitimin Önemi, Psiko-sosyal Destek Anlamak mı, Anlaşılmak mı?, Çocuklarda Obezite Riski ve Sağlıklı Beslenme, Avrupa Obezite Haftası 'İleri Yaş Bireylerde Obezite Riski ve Sağlıklı Beslenme ve Fizik Hareketi Önemi	723
07.06.2024 13.06.2024	Sokullu Baharevi, Mimar Sinan Çankaya Evi,	Çocuklar için temel hijyen eğitimi	104
15.08.2024	Ayrancı Baharevi,	Mikrop Dedektifleri İş Başında (Çocuklara temel hijyen eğitimi)	45
21/22.08. 2024 30.09.2024	Dilekler Çankaya Evi, Bademlidere Çankaya Evi, Kırkkonaklar Gelişimsel Oyunevi, Bayraktar Çankaya Evi,	03-09 Eylül Halk Sağlığı Haftası: 'Oyna Öğren Sağlıklı Kal ve Gel Birlikte Sağlıklı ve Sanatsal Bir Yolculuğa Çıkalım', 14 Eylül Dünya İlk Yardım Günü, 21 Eylül Dünya Alzheimer Günü, 16-22 Eylül Avrupa Hareketlilik Günü, 29 Eylül Dünya Kalp Günü, İleri Yaş Bireylerde Üreme Sağlığı ve Riskleri, İleri Yaş Bireylerde Üreme Sağlığı ve Riskleri' 'Prostatın Farkında Ol Üreme sağlığını Kaybetme', 29 Eylül Dünya Kalp Günü Kalp ve Damar Hastalıklarını Nasıl Önleyebiliriz	949
01.10.2024 30.10.2024	Dilekler Oyunevi, Çayyolu Çocuk Atölyesi Uğur Mumcu Parkı / Yüzüncü Yıl, Çayyolu Ek Hizmet Binası Konferans Salonu,	01 Ekim Dünya Çocuk Günü, 3-4 Ekim Dünya Yürüyüş Günü 'Yürümek Bir İlaç, Yan Etkisi Sağlık', 1-7 Ekim Emzirme Haftası Kapsamında Sağlıklı Anne-Bebek Yolculuğu, 1-31 Ekim Meme Kanseri Farkındalık Ayı, 10 Ekim Ruh Sağlığı Günü, Muhtarlara Yönelik Psikodrama Atölye Çalışması, 15 Ekim Dünya El Yıkama Günü ' Hijyenli Eller Mutlu Günler, 16 Ekim Dünya Gıda Günü, Kahkaha Terapisi	658
13.11.2024 28.11.2024	Birlik Çankaya Evi, Tarım Kredi Kooperatifi/Kazan, Tohumlar Mahallesi Muhtarlığı,	14 Kasım Dünya Diyabet Günü, 19-24 Kasım Ağız ve Diş Sağlığı Haftası, 16-24 Kasım Avrupa Atık Azaltım Haftası, 20 Kasım Dünya KOAH ve Akciğer Kanseri Farkındalık Günü, Muhtarlara Yönelik Psikodrama Atölye Çalışması, Yaşa Bağlı İşitme Kaybı (PRESBİAKUZİ) Nedir Tedavisi Mümkün müdür?	934
03.12.2024	100.Yıl Çankaya Evi Çankaya Belediyesi Yılmaz Güney Sahnesi	Muhtarlara Yönelik Psikodrama Atölye Çalışması, İleri Yaş Bireylerde Görülen Omuz Kas Yırılması, 10 Aralık İnsan Hakları Günü Kapsamında Yaşlı Hakları, İleri Yaş Bireylerde Sağlıklı Yaşamda Bütüncül Yaklaşım, Yaşam Evreleri Statü Kaybı Sosyal drama Destek Atölye Çalışması, Muhtarlara Yönelik 'Bağımlılıkla Mücadele' Farkındalık Eğitim etkinliği, Hayata Olumlu Bak, Gülümsemeyi Unutma, Yaşa Bağlı İşitme Kaybı (Presbiakuzi) Nedir?	886
GENEL TOPLAM		GENEL TOPLAM	5.801



1.24. STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

1- 2023 Yılı Faaliyet Raporu

2023 yılı çalışma döneminin sona ermesi ile Belediyemizin 2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlık çalışmaları 2024 Ocak ayında başlatılmış ve Nisan ayında Belediye Meclisine sunularak onaylanmıştır.

2- 2025-2029 Yılı Stratejik Planı ve 2025 Yılı Performans Programı

Belediyemizin 2025–2029 Stratejik Planı ve 2025 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları haziran ayında başlatılmıştır. Planda yer alan amaçlar ve hedefler doğrultusunda belirlediğimiz ve 2025 yılında gerçekleştirmeyi planladığımız çıktı-sonuç odaklı performans hedeflerimiz, belediyemizin kaynakları, üst yönetimin ve tüm birimlerin önerileri göz önüne alınarak hazırlanmıştır.

3- Diğer Faaliyetler ve Raporlama Çalışmaları

- Ankara ilindeki 2024 yılı kamu yatırımlarına ilişkin bilgiler başta olmak üzere, Belediyemize ait; Yatırım Kuruluş Dönem Raporu, İller Yatırım Projeleri İzleme Raporları ve kesinleşen yatırım programları çerçevesinde İller Yatırım Projeleri Çalışma ve İş Programı Raporları üçer aylık periyotlar halinde (Ocak-Mart-Haziran ve Ekim) hazırlanarak yılda dört kez Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.
- 2024 yılına dair Çankaya İlçe Brifingi yılda iki kez Ocak ve Temmuz aylarında hazırlanarak, Çankaya Kaymakamlığı'na gönderilmiştir.
- 2024 yılına dair Kuruluş Brifingi yılda iki kez Ocak ve Temmuz aylarında hazırlanarak, Çankaya Kaymakamlığı'na ve Ankara Valiliği'ne gönderilmiştir.

1.25. TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediyemizin etkin, verimli ve etkili bir şekilde hizmet üretmesinin sağlanması; işlevsel, rasyonel, çağdaş, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetsel yapının kurulması ve sürdürülmesi için gerekli denetim ve rehberlik hizmetlerinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda, 1 Müdür (Müfettiş), 11 Müfettiş ve 11 memur personel ile görev yapmaktadır.

Sunulan Hizmetler

- Müdürlüklerin periyodik olarak ya da belirli zaman ve konulara özgü denetlenmesi faaliyeti;
Denetim Faaliyeti, belediyemizin organizasyon şemasındaki tüm birimlerin (müdürlükler ve gerektiğinde şirketler) her yıl düzenli olarak ya da durum gerektirdiğinde Başkanlık Makamının emirleri üzerine, idari ve mali evrak ve süreçlerini mevzuata uygunluk ve etkinlik (verimlilik) yönlerinden incelemek, analiz etmek ve performans kriterlerinin oluşturulmasına yardımcı olmaktır.
- Müdürlüğe intikal eden adli ya da idari iddiaların soruşturulması faaliyeti;
Soruşturma faaliyeti, dar anlamda, belediyemiz birimlerinde istihdam edilen memur personelin görevleri nedeniyle işledikleri iddia edilen adli ve idari hukuka aykırı eylemlerinin 4483 sayılı yasa kapsamında ön incelemesini ya da ön araştırmasını yapmak, görevle ilgili ve görev sırasındaki eylemlerini disiplin yönünden 657 sayılı yasa ve yönetmeliklere göre soruşturmak.
- Belediyenin ve bağlı birimlerinin yürüttükleri iş ve işlemlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi amacıyla rehberlik faaliyeti;

Rehberlik Faaliyeti, yeni kamu yönetimi anlayışı da dikkate alınarak, yürürlükteki mevzuat ve pratikteki uygulamalar çerçevesinde, yürürlüğe giren mevzuattaki belediyenin ve bağlı birimlerinin yürüttükleri iş ve işlemlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi ya da uygulamada ortaya çıkan fiili durumlara çözüm bulunmasıdır.

Soruşturma izni verilmemesi	1
Ön incelemesi ve ön araştırması devam eden dosya	2
İşlem yapılmasına gerek olmadığı	1
Uyarma	2
Kınama	2
Teklif ve önerilerde bulunulması (birim teftişi)	5
Müdürlüğün dikkatinin çekilmesi	1
Cumhuriyet savcılığına gönderilmesi (tevdi)	1
Disiplin, inceleme ve denetimi devam eden dosya	4

1.26. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Günlük olarak Çankaya ilçesinden çıkan evsel atık miktarı yıllık 380.683 ton'dur. Ayrıca, ilçemizde toplam 1.456 kilometre uzunlukta sokak, cadde ve bulvar bulunmaktadır. Birçok kamu kurum ve kuruluşunun ilçemiz sınırında bulunması, ticaret alanlarının ve üniversitelerin olması nedeniyle gündüz nüfusun 2.000.000 civarında gözlemlenmektedir.

Gelişmiş teknolojik araç ve gereçlerden faydalanılarak tüm bu nüfusun günlük ürettiği evsel atıkların bertaraf edilmesi, sokak ve caddelerin yaşanılabilir, temiz ve sağlıklı birer kent parçaları haline dönüşmesi için Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen çalışmalar hayati önem taşımaktadır.

Sunulan Hizmetler

- Bulvar, cadde ve sokakların süpürülerek sürekli temiz kalmasını sağlamak.
- Okul çevresi ve bahçesinin süpürme ve ilaçlı su ile yıkanması işlemlerini sağlamak.
- Bulvar, cadde ve sokakların ilaçlı su ile yıkanarak temizlenmesini sağlamak.
- Semt pazar yerlerinin artık ve atıklarının kaldırılması, süpürme ve yıkama işleminin yapılması.
- Kanalizasyonu bulunmayan ev ve işyerlerinin fosseptik kuyularının ücret karşılığı boşaltılmasını sağlamak.
- İlçe sınırları içinde çöplerin toplanması ve nakil işleminin denetiminin yapılması.
- Çöplerin toplanması ve nakli sürecinde cadde ve sokakların, asfalt ve tretuvarlarında oluşan kirliliklerin kimyasal malzeme kullanılarak temizlenmesi sağlanması.
- Çöplerin toplanması ve nakil faaliyetinde araç ve personelin yetmediği durumlarda hizmet alımı yapılarak, hizmetin aksamadan sağlıklı yürütülmesini sağlamak.
- Yıl içerisinde 5.925 adet askılı kompozit çöp poşeti uygulaması yapılmıştır.
- 3.000 adet galvanizli çöp konteyneri, 5.650 adet kompozit çöp kovası uygulaması yapılmıştır.

Faaliyetler	Faaliyet sayısı(Yıllık)
Çöp toplama miktarı	364.263 ton
Sokak, cadde ve bulvar süpürülmesi	458.000 km
Sokak, cadde ve bulvarların yıkanması	8.030 sefer
Pazaryerleri temizliği	1.508 kez
Eski eşya alımı	5.413 sefer
İbadethane temizliği	412 kez
Müdürlüğümüze iletilen şikayetlerin giderilmesi	20.442 adet

1.27. VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; sahipsiz hayvanların rehabilitasyonu, barınmalarını ve beslenmelerini sağlamak, gıda maddelerinin üretildiği, satıldığı ve depolandığı yerlerin gıda mevzuatına uygun olarak çalışmalarını sağlamak ve denetlemek, her tür haşere ile mücadele işlemlerini yürütmektedir.

İlaçlama hizmetleri

Çevre ve Toplum sağlığını korumaya yönelik kent zararlıları olarak tanımlanan sivrisinek, karasinek, tatarcık, kemirgenler, bit, pire, tahtakurusu, kene, hamamböceği, fare vb. zararlı organizmalara karşı bilimsel yöntemler kullanılarak hastalıkların önlenmesi ve gerekli yerlerde dezenfeksiyon işlemleri yapılmaktadır. Tüm bu hizmetler sunulurken insan sağlığını tehdit etmeyen hedef canlı dışında çevreye zarar vermeyen Sağlık Bakanlığı onaylı çevre dostu ilaçlar kullanılmaya özen gösterilmektedir.

Sisleme	Dezenfeksiyon	Uçkun	Larva	Fare
473 mahalle	351 bina	2.286 mahalle 218.000 hektar alan	450 mahalle 2.700 hektar alan	385 mahalle

Ayrıca; 714 park ve 187 binada ilaçlama hizmeti verilmiştir.

Hayvanlarla ilgili yapılan işlemler	Adet
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	1.470
Aşısı yapılan sayısı	1.497
Sahiplendirilen hayvan sayısı	562
Bakım ve tedavi sayısı	14.616

1.28. YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Uluslararası bir merkez ve eğitim alanı bölgesi olan ilçemizde; yaşayan nüfusa daha hızlı, daha kaliteli hizmeti nasıl verebiliriz, bunun için hangi araçları kullanılabilir, bölgemizde yaşayanların hayat standartları yapılan hizmetlerle nasıl artırılabilir çabası ve gayreti içinde, çalışmalarını sürdürmektedir.

Müdürlüğümüzce; Belediye Encümen kararında belirtilen proje hilafı hususların projesine uygun hale getirilmesi için 2024 yılında toplam 173 adet yıkım programı yapılmıştır.

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce yıl içerisinde **236** adet Projesine aykırı olduğu tespit edilen yapılar için 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32.maddesi gereğince Encümen Kararı alınmış ve yıkılması için Müdürlüğümüze gönderilmiştir.
- Müdürlüğümüz Yıkım ve Uygulama Büromuzca; 173 adet Encümen Kararına yönelik yıkım programı yapılmış olup, söz konusu kararlardan;
8 Adet yapının hizmet kesimi yapılmıştır.
23 Adet yapı yürütmeyi durdurma kararı almıştır.
60 Adet yapının yıkımı ertelenmiştir.
23 Adet 3194/32 Madde kararın yıkımı gerçekleştirilmiştir.
59 Adet 3194/39.Madde kararın yıkımı gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca; Yıkım ve Uygulama Bürosunda görev yapmakta olan Teknik personellerimizin denetimleri sonucu; **53** adet **3194/32.madde** encümen kararının, **13 adet 3194/39.madde** encümen kararının ve 9 adet 775 sayılı ecekondu kanununa yönelik yapının yıkıldığı tespit edilmiştir. Müdürlüğümüz Kontrol ve Denetim Bürosunca ise; **3194** sayılı İmar Kanununun **39.maddesi** gereğince **4 adet 3194/42. Maddesi** gereğince **4 adet ve 775 sayılı** Gecekondu Kanununun **23.18.ve 3194/18. Maddelerine** istinaden 30 yapının yıkıldığı tespit edilmiştir.

Bu bağlamda yıkım programı ile Müdürlüğümüz teknik personellerin denetimleri sonucu yıkılan/yıkıldığı tespit edilen TOPLAM yapı sayısı 195 'dir.

3. Yıkılan toplam **195** adet yapının **76** adedini Metruk,harap tehlike arz eden işgallere açık Gecekondular oluşturmaktadır.
4. **3194/39.Maddesi** gereğince ise **24** adet Tehlike arz eden ve metruk yapıya Encümen Kararı alınmış olup aynı maddeye istinaden **4** adet yapının yıkıldığı tespit edilmiştir.
5. **3194/32.Maddesi** gereğince ise **9** adet Kaçak ve Ruhsatsız yapıya Encümen Kararı alınmış olup aynı maddeye istinaden **4** adet yapının yıkıldığı tespit edilmiştir.
6. **775** sayılı Gecekondu Kanununun **23.maddesine** istinaden **8** adet Encümen Kararı alınmış olup aynı maddeye istinaden **7** adet yapının yıkıldığı tespit edilmiştir.
7. **3194/18 ve 775/18. maddesi** gereğince ise **29** adet işlem tesis edilmiştir olup aynı maddelere istinaden **23** yapının yıkımı sağlanmıştır.
8. Riskli yapı inceleme ve uygulama Büromuzca **6306** sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi hakkındaki kanun kapsamında Risk durumu olan **144** adet yapının risk durumu ortan kaldırılmıştır.
9. Keşif ve İhale Büromuzca ise; **2019-2020** yıllarında alınan **187** adet Encümen Kararına istinaden **4734** Sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihalesine çıkılacak dosyaların Keşif ve metraj çalışması yapılmış olup, 105 adet Encümen Kararına konu hususların yıkım/söküm işlemleri için ihaleye çıkılmış ancak istekli firma/şahıs katılım sağlamadığı için ihale iptal edilmiştir. Bunlara ek olarak **13.02.2024** tarih ve **523.26-525.26** sayılı alınan Encümen Kararların gereğinin yerine getirilmesi için **4734** sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerince çalışmalara başlanılmış fakat söz konusu yapılar ilgililerince yıkıldığından idari iş ve işlemler sonlandırılmıştır.



Teknik Ekiplerimizce Arazide Yapılan Çalışmalar			
1-	Projesine uygun hale getirilen yapılar	01.01.2024 - 31.12.2024	Toplam 80
Açıklama		Belediye Encümenince alınan yıkım kararlarındaki hususların giderilmesi için programlanan yıkım işleminin gerçekleştirileceği yerlere yıkım saatinden önce gidilmesi ve gerekli önlemler alınarak iç ve dış paydaşlarımızla birlikte yıkım işleminin gerçekleştirilmesi - vatandaşlarca aykırılıkları giderdiğine dair vermiş oldukları dilekçelerine istinaden, teknik ekiplerimizce yerinde tespitin yapılması ve fotoğraflar çekilerek tutanak altına alınması.	
2-	Yıkılan gecekondular	01.01.2024 - 31.12.2024	Toplam 76
Açıklama		Daha önce arazide tespiti yapılmış olan ve komisyon raporları düzenlenen harap halde, kimliği belirsiz kişilerce işgal edilen gecekonduların var ise elektrik, su vb hizmetlerinin kesilmesi ve akabinde ilgili birimlerle gerekli koordinasyonların sağlanarak yıkılması gerçekleştirilmektedir.	
3-	Müdürlüğümüzce İmar Mevzuatına aykırı yapılara tesis edilen işlem sayısı	01.01.2024 - 31.12.2024	Toplam 75
Açıklama		Teknik ekiplerimizce imarsız alanlarda tespiti yapılan kaçak ve ruhsatsız yapılaşmalara, kapısı ,penceresi, çatısı olmayan yanmış , kimliği belirsiz kişilerce işgale açık olan yapılara tesis edilen işlemler.3194 sayılı İmar Kanununun 18.Maddesi gereğince ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nun 18.21 ve 23.maddelerine istinaden Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında işlemler yapılmaktadır.	
4-	İmarsız alanlarda yapılan denetim	01.01.2024 - 31.12.2024	TOPLAM 184
Açıklama		Teknik ekiplerimiz; imarsız alanlarda kaçak yapılaşmanın önüne geçmek ve yapım aşamasındaki kaçak yapıları tespit ederek İmar mevzuatının ilgili maddesi gereği işlem tesis etmektedir.	



1.29. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı yasanın verdiği yetkiler doğrultusunda Meclis ve Encümenin sekretarya görevini yapmaktadır.

Müdürlüklerden gelip, Mecliste görüşülmesi gereken konuları Belediye Meclisi'ne, Belediye Encümenin de görüşülmesi gereken konuların 7 (Yedi) gün içinde Encümende görüşülmesini ve karar alınmasını sağlamaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü, Meclis üyeleri ile Encümen üyelerinin hakkı-huzur ücretlerinin hazırlanmasını sağlamaktadır.

Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine havale edilen tüm evraklar incelenerek Belediye Meclisi'nde ve Belediye Encümeni'nde görüşülmektedir. Belediye Meclisi'nin çalışmalarında, Meclis görüşmeleri dikkatle takip edilerek gerekli tutanakları tutmaktadır. Alınan Meclis kararları Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayından ve Kaymakamlık Makamına sunulmasından sonra ilgili birimlere iletmektedir.

Belediye Meclisi'nde 2024 yılı içerisinde **333** adet meclis kararı alınmış olup, Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanan kararlar uygulanmaya konulmuştur.

Belediye Encümeni'ne belirtilen dönemde **4.333** adet evrak gelmiş olup, karara bağlanarak ilgili birimlere gönderilmiştir.

İdari ve mali hizmetler büromuz tarafından **34** adet genelge hazırlanarak belediyemiz birimlerine dağıtılmıştır.

Çankaya Belediye Başkanlığına gelen ve giden tüm evraklar, evrak defterine işlenerek, **6.028** adet dilekçe, **51.592** adet resmi gelen evrak alınarak, **8.911** adet fatura zimmetlenmiştir. **417** adet çeşitli zimmet, **1.276** adet elden giden evrak ile **55.362** adet evrak ise posta yolu ile ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Ayrıca; Müdürlüklerden gelen tüm evrakların posta işlemleri müdürlüğümüzün görevleri içerisinde.

1.30. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belde de esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktadır.

Müdürlüğümüz 2024 yılında **50.857** denetim gerçekleştirmiştir. Bu işyerlerinden **26.226'** sı uygun bulunmuş, **19.067** işyerine ihtar, **3.956** işyerine kabahatler kanununa göre tutanak tanzim edilmiş ve **13.822.825,00 TL** para cezası kesilmiş, **1.608** işyerine de durum tespit tutanağı düzenlenmiş ve Encümene sevk edilmiştir.

Merkez Amirliklerimizin Çalışmaları

Müdürlüğümüze bağlı 6 merkez amirliğimiz mevcut olup, bu amirliklerimiz bölgelerinde bulunan her türlü belediye suçuna müdahale etmektedir. Kurulan semt pazarlarının genel denetimlerinden sorumlu olup, çalışmalarını bu yönde yapmaktadır.

Pazar Yerlerinde Yapılan Çalışmalar

İlçe sınırlarımız içerisinde 23 pazar yeri olup 26 pazar kurulmaktadır. Ayrıca Ayrancı, Ümitköy ve Yenişehir pazar yerlerinde sebze ve meyve pazarı kurulduğu günler dışında Belediye şirketi Çankaya İmar A.Ş. tarafından pazarlar işletilmektedir.

Denetimlerimizde ağırlık, iş gömleği olmayan, yaka kartı olmayan, etiket bulundurmeyen, bağırarak satış yapan ve de saç ve sakal tıraşı olmadan satış yapan tezgahlara yönelik olup, bu kurallara uymayan 5 pazarcı tezgahı satıştan men edilmiştir. Kurallara uymayan pazarcı esnafına toplam **101.000,00TL** peşin para cezası uygulanmıştır.

Kurban Satış ve Kesim Alanlarında Yapılan Çalışmalar

36 personelle kurban alanında sabah saat 06.00'da görev alınarak, gerekli düzenleme ve koordineler sağlanmış, herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden, vatandaşların huzurlu ve sağlıklı bir ortamda kurban kesmeleri sağlanmıştır.

Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerlerine Yönelik Yapılan Çalışmalar

Müdürlüğümüzce oluşturulan ekiplerce genellikle gece faaliyet gösteren bu iş kollarının genel denetimi yapılırken, Belediyemizin her türlü gelirlerinin kontrolü ve takibi yapılmaktadır. İlçe Emniyet Müdürlüğü ile Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri denetimine yönelik ortak çalışmalar yapılmaktadır.

Seyyar Ekipler Amirliğimizin Çalışmaları

Seyyar Ekipler Amirliğimizin yapmış olduğu çalışmalar sonucunda **42** adet işporta tezgahına el konularak depomuzda emanete alınmıştır. Ekiplerimiz 2024 yılı içerisinde seyyar satıcılara ait **69** adet tezgah tablasına el koyarak emanete almıştır. Dilencilere yönelik görev yapan ekibimiz **2.250** dilenciye müdahalede bulunmuş, **3.706,80 TL** dilenci parası Belediye Encümeni'nce mülkiyete geçirilmiştir.

2024 yılı içerisinde **19.712** adet tabela, bez ve kırlangıç afiş toplanarak, depomuzda emanete alınmıştır. Bölgemiz dahilinde seyyar olarak faaliyet göstermeye çalışan megafonlu araçlara yönelik çalışmalar sonucunda **8** araç otoparka çekilmiştir.

Denetim ve Kapama Amirliğinin Çalışmaları

Yıl içerisinde **3.709** Belediye Encümen kararı tebliğ edilmiş olup **770** işyeri mühürlenmiş, **423** işyerine mühürfek yapılmıştır.

Temizlik Kontrol Ekibinin Çalışmaları

Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışmalar yaparak, erken çöp çıkaran işyeri ve konutlara gerekli tebligatları yapmakta olup, çöp çıkartma saatlerine uymayan işyeri ve konutlara gerekli cezai işlemler uygulanmıştır. Yaklaşık **3.284** adet erken çöp çıkarılmaması ve konteyner konulması yönünde, işyerlerine ve konutlara tebligat yapılmıştır. Kurallara uygun olarak çöpü çıkarmayan işyeri ve bina yönetimlerine toplam **101.805,00 TL** para cezası uygulanmıştır.

Ölçü ve Ayarlar Memurluğunun Çalışmaları

2024 yılında **2.099** adet terazinin kontrolü yapılarak **4.520,00 TL** muayene ücreti tahsil edilmiştir.

Çevre Denetim Amirliği Çalışmaları

Çevre denetim amirliğimizce inşaat ve hafriyatlara **8.387.1679,00 TL** para cezası uygulanmıştır.

1.31. ŞİRKETLER

Belediyemizin %100 sermayesine sahip olduğu dört adet, hissedarı bulunduğu iki adet şirket olmak üzere toplamda altı şirket bulunmaktadır. Belediyemiz bünyesinde bulunan şirketlere ait tablo aşağıda yer almaktadır.

Metropol İmar İnşaat Taahhüt Proje San. ve Tic.A.Ş.'nin hisse oranı Belediye Meclisinden alınan karar ile Ankara Büyükşehir Belediyesine devredilmiş, gerekli devir işlemleri yapılmıştır.

Çankaya Bel-Pet Akaryakıt ve Türevleri Ltd.Ş.nin 3.850.000,00 TL olan sermayesi 10.000.000,00 TL sermaye artırımını yapılarak 13.850.000,00 TL'ye çıkarılması Belediye Meclisinin 07.08.2024 tarih ve 2024-329 sayılı kararı ile uygun görülerek sermaye artırımını yapılmıştır.

**ÇANKAYA BELEDİYE BAŞKANLIĞI'NIN
DOĞRUDAN HİSSEDARI OLDUĞU ŞİRKETLERİ GÖSTERİR TABLO**

SIRA NO	ŞİRKETİN ADI	TOPLAM SERMAYE TUTARI (TL)	BELEDİYENİN SAHİP OLDUĞU SERMAYE TUTARI (TL)	HİSSE ORANI (%)
1	Çankaya Belde Sosyal Etkinlikler Gıda Temizlik Eğitim Bilişim Sanayi ve Tic. A.Ş.	59.000.000,00 ₺	59.000.000,00 ₺	100,00
2	Çankaya İmar Proje İnşaat Maden Belde Gereksinimleri Sanayi ve Tic. A.Ş.	41.000.000,00 ₺	41.000.000,00 ₺	100,00
3	Çankaya Belediyesi Personel A.Ş.	200.000,00 ₺	200.000,00 ₺	100,00
4	Çankaya Bel-Pet Akaryakıt ve Türevleri Ltd.Şti.	13.850.000,00 ₺	13.850.000,00 ₺	100,00
5	Sağlık Kaynak Suyu A.Ş.	1.000.000,00 ₺	50.000,00 ₺	5,00
6	Metropol İmar İnşaat Taahhüt Proje San. ve Tic.A.Ş.	40.000.000,00 ₺	96.000,00 ₺	0,24

2- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

i. ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler; faaliyet ve proje bilgileri kısmında detaylı olarak yer almaktadır. Bu bölümde müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin genel bir bakış açısına yer verilmiştir. 2024 yılı performans sonuçlarının müdürlük bazında özeti şu şekildedir:

Afet İşleri Müdürlüğü

Afetlerin önlenmesi, zararların en aza indirilmesi için gerekli önlemlerin alınması, ilgili kurum ve kuruluşlar ile kısa ve uzun vadeli planların hazırlanmasına yönelik konularda işbirliği yaparak halkın afet bilincine kavuşması için bilgilendirme ve bilinçlendirme yapmaktadır. Bu çerçevede 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 75'dir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Belediyemiz web sitesi düzenli olarak güncellenerek daha geniş ve etkili bir kullanım alanına kavuşturulmuştur. Belediyemiz kurumsal hesaplarının takibi yapılmış, yazılı ve görsel basında çıkan haberler paylaşılmıştır. Vatandaşlardan gelen e-posta, telefon, şikayet, öneri ve talepler Bilgi Edinme Yasası çerçevesinde ilgili müdürlükler ile temasa geçerek değerlendirilmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 91,11'dir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Belediye uygulama yazılımları, değişen yasa ve yönetmelikler ile talepler doğrultusunda güncellenmiştir. Bilişim Sistemleri Donanımları ve Sistem Yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncellenmesi; ekonomik ömürleri dikkate alınarak yenilenmiş, lisansları alınmış, bakım destek hizmeti sağlanmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 100'dür.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Başkanlık merkez binalarının tüm ihtiyaçlarının karşılanması çabası içerisinde gerekli personel ve malzeme tedariki sağlanmıştır. İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın ise; cenaze nakil işlemlerinden öğrencilere ücretsiz yemek ikramına kadar imkanlar dahilinde yanında olmaya çalışılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 119,79'dur.

Dış İlişkiler Müdürlüğü

Müdürlüğümüz 2024 yılı içerisinde, Belediye Başkanının hedefleri ve yeni projeleri kapsamında başvuru sayısı artmıştır. Sivil Toplum Kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler ve uluslararası kuruluşlarla görüşmeler yapılarak hibe fonlardan faydalanılmıştır. Ulusal ve Uluslararası kongrelere katılarak gerçekleştirdiğimiz projelerin tanıtımı yapılarak hedeflerimize ulaşılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 289,42'dir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

2024 yılı içerisinde görev ve sorumluluk alanımızdaki iş ve işlemlerin daha etkili ve toplam faydayı arttıracak şekilde kullanılması amaçlanarak kira, ecrimisil, tahsis işlemleri ve taşınmaz satışları yönde değerlendirilmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 94,25' dir.

Fen İşleri Müdürlüğü

2024 yılında gelen talepler doğrultusunda yeni yol açımı, malzemeli ve makineli bakım çalışması yapılmıştır. Asfalt çalışmaları kapsamında 55.696 ton asfalt kullanılmış olup, Bordür, plaktaş ve kilittaş çalışmalarımızda daha kullanışlı ve uzun ömürlü olan renkli desenli asfalt kaplama çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Yeni hizmet binaları, Pazar yerleri ve kreş yapına ağırlık verilmiştir. Bakım, onarım ve imalat çalışmalarımız ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleşmiş hedeflerimize ulaşılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 122,73'dür.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Çankaya Belediye Meclisi'nin 11.10.2024 tarih ve 419 sayılı kararı ile Müdürlüğümüz kurulmuştur. Gençlere yönelik her türlü sosyal, kültürel ve katılımcılık temelli hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, işletmek veya işletirmek; bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak akademik gelişimlerini destekleyerek çalışmalarına devam etmiştir.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2024 yılında müdürlüğümüz; 360 Derece Halkla İlişkiler Süreç Yönetimi Projesi Kapsamında yeni yazılım sistemine geçiş yapmıştır. Personel eğitimleri sonrasında ayrıntılı raporlama ve performans değerlendirme yapılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 185,55'dir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Açılacak veya açılan dava, hazırlanacak mütalaa, yapılan veya yapılacak icra takibi gibi konularda Müdürlüğümüz tarafından yapılacak iş sayısı önceden belirlenip öngörülebilir nitelikte olmadığından sayıca programlanmaları da mümkün değildir. Müdürlüğümüz tarafından yürütülen iş ve işlemlerde, süresi içinde Belediyemiz lehine sonuç alabilmek için doğru, etkin ve uygun olarak hukuki yollara başvurulmuş ve sonuçlandırılmıştır. Belediyemize karşı 2023 yılında 515 dava açılmışken 2024 yılında bu sayı 370 olarak gerçekleşmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 81'dir.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Kentte çevresel kirliliğin önlenmesi ve azaltılmasını sağlamak, iklim dostu belediyecilik uygulamaları ile öncü olmak, çevre bilincini geliştirmek amacıyla yürüttüğümüz proje ve ekip çalışmaları sonucunda hedeflerimize ulaşılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 45,5'dir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2024 yılı içerisinde teklif ve resen yapılacak plan değişikliği mevzuatta yapılan değişikliklerden ve yapılması zorunlu işlemler ile plan teklifi işlemlerden dolayı hedeflenen düzeyin üzerinde gerçekleşmiştir. Müdürlüğümüzce personelimize gerekli denetim eğitimleri verilmiş olup, söz konusu denetimlerin sıklaştırılması sonucu denetimin gerçekleşme oranında büyük ölçüde aşama kaydedilmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 115,64'dür.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Personel alım sayısı ihtiyaca göre dikkate alınmıştır ve sicil kayıtları tamamlanmıştır. Sendika üyelik işlemleri kayıt altına alınmıştır. Personellerin kişisel sorunları azami seviyeye indirilmiştir. Personel ve kadro hazırlıkları eksiksiz tamamlanmıştır. Müdürlükler bünyesinde personellerin ihtiyaç duyulan yerlere görevlendirmeleri yapılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 71,14'dür.

İşletme Müdürlüğü

Mevcut tesislerimiz, otoparklarımız ve otomatlarımız ile Çankayalılara çeşitli alanlarda hizmetler sunulmuştur. Tüm tesis ve işletmelerimizin günlük tahsilatları müdürlüğümüzce kayıt altına alınmıştır. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin mevzuat ile işletmelere ait mevzuatlar çok hızlı değişmekte, yeni görev, yetki ve sorumluluklar eklenmektedir. Bu düzenlemelere hızlı bir şekilde uyum sağlanabilmesi için tüm personel kurum içi/dışı eğitimlere tabi tutulmalı, personelin etkin ve verimliliğinin artırılması için motivasyon artırıcı çalışmalar yapılmalıdır.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz; kadınların toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırma, toplumsal cinsiyet eşitliği ile ilgili çalışmalar yapma, herkes için temel bir hak olan eşitlik ilkesini hayata geçirme, kadının toplumdaki yerini güçlendirme, kadınlara eşit imkân ve hizmetler sağlama, kadınlara dönük şiddeti önleme ve bu konuda toplumsal farkındalık yaratma, evlilik hizmetlerini yeni uygulamalarla geliştirme ve aileye yönelik yeni hizmet alanları oluşturma konularında hedeflere ulaşma noktasında mevcut personelin özverili çalışmalarıyla, oldukça yoğun ve başarılı bir çalışma dönemi geçirmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 106,38'dir.

Kreş Müdürlüğü

Çankaya Belediyesi Gündüz Bakımevleri, alanında sürekli gelişim ve değişim içerisinde, bilimsel ve teknolojik yenilikler doğrultusunda, yılların birikim ve deneyimini, eğitim anlayışına yansıtarak geliştirmek, alanında öncü kurumlar arasında yer almak, Atatürk ilke ve inkılaplarının özünü benimsemiş aydın nesiller yetişmesi için çalışmalarını sürdürmüştür. Çocuklarımızın ve bakımevlerimizin tüm ihtiyaçları karşılanmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Müdürlüğümüz kültür, sanat başta olmak üzere spor, eğitim, yardımlaşma, yaşlı, genç, kadın ve çocuklar olmak üzere tüm dezavantajlı gruplara varana kadar çeşitli konularda sunulan faaliyetleri planlamakta ve yürütmektedir.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü

Müdürlük olarak; Belediyemizin sorumluluğundaki tüm makine ve araçların muhafazası, hizmet gereklerine göre sevk ve idaresi ile iyi kullanılmalarını sağlayarak, Müdürlüğe bağlı işyerlerinde çalışan personel sağlığı ve iş güvenliği yönünden her türlü tedbirin alınması ile hizmetlerini yürütmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

2024 yılında bütçe ve nakit yönetiminde bir artış olmuştur. Elde edilen kazanımların önümüzdeki yıllarda sürdürülmesine ve sapmaların azaltılmasına yönelik tedbirler alınmaya devam edilmiştir. Belediyemiz tarafından mükellefe sunulan hizmetlerin kalitesi artırılırken gelir bölümüne bağlı emlak ve çevre temizlik vergisi mükelleflerinin vergilerini herhangi bir güçlükten karşılamadan ödemesi için merkez ve şubelerde gerekli önlemler alınmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 73,57'dir.

Özel Kalem Müdürlüğü

Başkanlığın protokol, temsil, tören, iş ve işlemlerinin planlanması, koordine edilmesi; Başkanlığın toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün işlemesi sağlanmıştır. Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programının hazırlanması, randevu taleplerinin değerlendirilip programa alınması ile ilgili çalışmalar sürdürülmüştür. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 100'dür.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Performans Hedeflerinin gerçekleştirilebilmesi için öngörülen harcama miktarlarının %98,71'i gerçekleşmiştir. Tarım eğitimleri, bahçıvanlık kursu ve organik ürünlerin desteklenmesinin yanı sıra, parklar edilecek hizmete sunulmuştur. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 61,77'dir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Müdürlük olarak yeni açılacak işletmelerin, mağdur olmaması adına başvuru öncesi ruhsat ve denetim heyetince incelenmeye devam edilmiştir. Mükerrer tespiti için denetimler artırılmış, kapanan işyeri sayısında önemli bir artış olmuştur. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 126,03'dür.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

2024 performans verileri dikkate alındığında; 2023 yılında 3.467 olan Oyunevleri performansında %19; 2024 performans hedefi 1.139 olan 23 Nisan Çocukevi hedefinde %21,4; performans hedefi 500 olan Minik Adımlar Bebek Kütüphanesi hedefinde %348; performans hedefi 3.415 olan Çocuk Atölyelerinde, toplamda 288 oranında artış sağlanmıştır. Bu hizmetlerdeki artış oranları Stratejik Plan başlangıcında olmayan oyunevi ve atölyelerin açılmasıyla mümkün olmuştur.

2024 performans verileri dikkate alındığında; **Kurum Hekimliği** hizmetinden **12.040** kişi yararlanmıştır. Performans hedefinde 1.500 olan hizmet verilen hasta sayısında % 802 artış olmuştur. **Ağız ve Diş Sağlığı Merkezlerimizde 6.457** kişiye hizmet verilmiştir. 600 olan performans hedefinin % 1.076 oranında artış sağlanmıştır. Bu alanda polikliniklerin modernize edilmesi ve kapasite artırılması etkili olmuştur. Halk Sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik olarak **5.801** vatandaşımıza sağlık eğitimi ve seminerler verilmiştir. 3.927 olan 2023 performansı ile kıyaslandığında % 148 oranında artış olmuştur.

Engelli Hizmetleri kapsamında, Âşık Veysel Engelsiz Yaşam Merkezinde **15.299** engelli bireye hizmet verilmiş, 15.888 olan 2023 performans hedefiyle kıyaslandığında % 96 olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılında, **10.500** kişiye Gıda Kart desteği yapılmıştır. 14.400 olan 2023 Performans hedefine oranla % 73 olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılında, 403 kişiye **Çankaya Halk Kart** verilerek maddi destek sağlanmıştır. 302 kişi olan 2023 yılı verisine göre % 32,5 artış olmuştur. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 308,95'dir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2024 yılında Müdürlüğümüz, hazırlanan plan doğrultusunda performans programının hazırlanması ve takibi çalışmalarında iletişim, işbirliği ve koordinasyonunu sağlamıştır. Ayrıca Performans Programını esas alarak; Belediye'nin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması sürecindeki çalışmaları yürütmüş ve bu çalışmaları planlandığı şekilde gerçekleştirmiştir. Bunlara ek olarak, yıl içerisinde brifing hazırlama, raporlama, eğitim ve toplantı faaliyetlerini de programlandığı şekilde devam ettirmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 100'dür.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu tarafından yürütülen iş ve işlemler (olağan birim denetimleri hariç) önceden belirlenip öngörülebilir nitelikte olmadığından sayısal olarak programlanmaları mümkün olmamaktadır. Ancak; inceleme, ön inceleme ve soruşturma dosyaları, içeriklerinin gerektirdiği iş ve işlem sayısına bağlı olarak, öngörülen ortalama süreler içinde gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 100'dür.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Dönem içinde çöp toplama ve nakli işinin zamanında yapılabilmesi için hizmetlerimiz 2024 yılı içinde de devam etmiştir. Eldeki mevcut araç, gereç ve iş gücünü en rasyonel şekilde kullanarak daha çağdaş, daha temiz bir Çankaya oluşturma hedefimize, 2024 yılında da ulaştığımızı görüyoruz. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 99,80'dir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Sahipsiz sokak hayvanları ile ilgili çalışmalarımız kapsamında araç sayılarımız artırılıp, Veteriner Hekim kontrolünde uyuşturucu kullanılarak hayvan toplama işlemine ivme kazandırılarak, kısırlaştırma çalışmaları arttırılmıştır. Çevre ilaçlama çalışmalarımız kapsamında biyolojik larvasit uygulaması yaygınlaştırılmıştır. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 86,49'dur.

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Hizmetlerimizin şeffaf, güvenilir, takip edilebilir, hızlı ve kaliteli olabilmesi için elimizde var olan teknolojik kapasitemizi çeşitli yazılım programlarıyla desteklememiz kaçınılmaz olmuştur. Yapılan iş ve işlemler alınacak önlemlerle hızlı, kaliteli, savunulabilir, takip edilebilir ve hesap verilebilir bir şekilde yürütülmektedir. İdari Mahkeme Kararları nedeniyle 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 66'dır.

Yazı İşleri Müdürlüğü

2024 yılında Meclis Kararları ve Encümen Kararları ile Belediyemizin yazışmalarına ilişkin iş ve işlemler eksiksiz olarak sürdürülmüştür. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı % 100'dür.

Zabıta Müdürlüğü

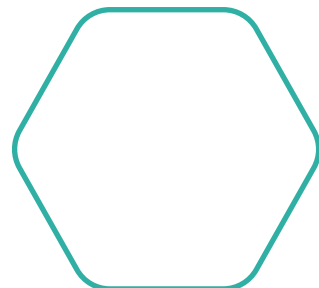
Müdürlüğümüz, performans sonuçları tablosunda da görüldüğü üzere, esnaf ve çevre denetimleri, Pazar yerleri denetimi, seyyar satıcıların ve işportacıların menü konusunda, hedeflere ulaşma noktasında personelin özverili çalışmaları sonucunda, sürekli ve etkin bir mücadele sürdürmüş, oldukça yoğun ve başarılı bir çalışma dönemi geçirmiştir. 2024 yılı hedeflerin gerçekleşme oranı %154,8'dir.



ii.PERFORMANS DENETİM SONUÇLARI

AMAÇ 1	Sürdürülebilir planlı kentleşmeyi ve mekânsal gelişmeyi sağlayarak kentsel yaşam kalitesini yükseltmek
--------	--

Hedef 1.1	Kentsel kullanım alanlarını yeni teknolojilerle planlayarak halkın kullanımına sunmak			
Performans Hedefi 1.1.1	İmar Planları ve Kentsel Dönüşüm Projeleri hazırlanacak, parselasyon planları yapılarak arazi işlemleri tamamlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ/ AÇIKLAMA DEĞERLENDİRME
1. Teklif ve re'sen yapılacak plan değişikliği sayısı	70	68	97	Mevzuatta yapılan değişikliklerden dolayı, yapılması zorunlu işlemler ile plan teklifi işlemleri
2. İmar planı ve parsel bilgilerinin sayısallaştırması oranı (%)	100	100	100	
3. İmrahor Vadisi, Karataş Mahallesi, Boztepe, Aşağı İmrahor Mahalleleri imar planı değişikliği oranı (%)	100	100	100	
4. Tamamlanacak parselasyon işlemlerinin sayısı	15	7	47	Vatandaşlardan gelen tüm talepler gerçekleştirilmiştir
5. Taleplere göre uygulama işlemleri (tevhid, irtifak hakkı vb.) sayısı	80	76	95	Vatandaşlardan gelen tüm talepler gerçekleştirilmiştir



Hedef 1.2	Yapılaşmaların plan, sağlık ve çevre şartlarına uygun oluşumunu sağlamak ve denetlemek			
Performans Hedefi 1.2.1	Onaylanan planlar doğrultusunda parsellerin yapı belgeleri hazırlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. İmar Durumu / Yol Kotu ve Temel Vize Belgeleri sayısı	1.500	1.686	112	Vatandaşlardan gelen taleplere istinaden işlem yapılmıştır
2. Mimari projeler talep sayısı	500	891	178	Vatandaşlardan gelen taleplere istinaden işlem yapılmıştır
3. Betonarme/Tesisat/Isı Yalıtım/Asansör Ruhsat/ Deprem Performans Analizi Onay Projeleri talep sayısı	1.500	3.342	223	Vatandaşlardan gelen taleplere istinaden işlem yapılmıştır
4. Yapı izin belge sayısı	500	505	101	Vatandaşlardan gelen taleplere istinaden işlem yapılmıştır
5. Yapı Kullanma İzin Belge sayısı	500	516	103	Vatandaşlardan gelen taleplere istinaden işlem yapılmıştır



Hedef 1.3	Kentleşmede imar mevzuatına uygunluğu sağlamak			
Performans Hedefi 1.3.1	Projesine aykırı olduğu tespit edilen kaçak ve ruhsatsız yapılar projesine uygun hale getirilecek ve riskli yapı olduğu onaylanan yapıların, risk durumunun ortadan kaldırılması sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yıkım programına alınacak yapı sayısı	300	73	58	2019-2020 yıllarında alınan Encümen Kararlarına istinaden 4734 sayılı Kamu İhale Kanuna göre 105 adet Encümen Kararına konu hususların yıkım/söküm işlemleri için ihaleye çıkmış ve 187 adet Encümen Kararı içinde keşif ve metraj çalışması yapılmasından dolayı yıkım programı sayımızda azalma olmuştur
2. Projesine uygun hale getirilecek yapı sayısı	120	80	67	TCK'nın "Konut Dokunulmazlığı İhlali" başlıklı 116. Maddesi nedeniyle yıkım işlemi gerçekleştirilecek yerlere girilememesinden dolayı yıkımların ileri bir tarihe ertelenmek zorunda kalınması. İdari Mahkeme Kararları nedeniyle işlem iptalleri ve Y.D. kararları
3. İmar mevzuatına aykırı yapılara tesis edilecek işlem sayısı (32.42 ve 39. Madde)	110	75	68	Kaçak ve ruhsatsız, tehlike arz eden vs. yapıların zabıtname ve Encümen Karar aşamasında ilgililerince yıkılması/kaldırılması İdari Mahkemelerin Y.D. kararları İlgililerin Yapı Kayıt Belgesi sunması
4. Yıkılacak gecekondulu ve tehlike arz eden yapı sayısı	200	76	38	İdari Mahkeme Kararları nedeniyle işlem iptalleri İlgililerin Yapı Kayıt Belgesi sunması
5. İmarsız alanlarda yapılacak denetim sayısı	185	184	99	

Hedef 1.4	Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi 1.4.1	Yeni yollar açılarak bakım ve onarımlar yapılacaktır			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yeni açılacak yol miktarı (km)	10	13,8	138	Talep doğrultusunda çalışmalarımız hedefin üzerinde tamamlanmıştır
2. Bakımı yapılacak yol miktarı (km)	150	248,682	166	Talep doğrultusunda çalışmalarımız hedefin üzerinde tamamlanmıştır
3. Moloz nakli miktarı (m ³)	70.000	55.151	79	Talep nedeniyle gerçekleştirme oranı azalmıştır
4. Yapılacak boş alan temizliği (m ²)	1.300.000	504.368	39	Makine parkımızın eksikliği sebebiyle kısmi gerçekleştirilmiştir
5. Tam kaplama ve onarım için kullanılacak asfalt miktarı (ton)	150.000	55.697	37	2024 yılı tasarruf tedbirleri kapsamında tonaj düşürülerek çalışmalarımız gerçekleştirilmiştir
6. İhale yöntemi ile yapılacak renkli desenli asfalt kaplama, bordür ve trotuar miktarı (m ²)	40.000	30.000	75	Program dahilinde çalışmalar yürütülmüştür
7. Kar ve buz ile mücadele için alınan tuz miktarı (ton)	4.000	4.000	100	Mevsim şartlarına uygun ve talep doğrultusunda çalışmalarımız tamamlanmıştır



Hedef 1.4	Ortak kullanım alanlarının ve yolların kapasite ve kalitesini yükseltmek			
Performans Hedefi 1.4.2	Bordür ve trotuar çalışmaları geliştirilerek yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Onarım yapılacak bordür miktarı (mt)	12.000	8.272	69	Talep edilen onarımların tümü yapılmakla birlikte sistemden gelen talep doğrultusunda program yapıldığından hedef oranında düşüş yaşanmıştır
2. Onarım yapılacak plaktaş ve kilittaş miktarı (m ²)	350	790	226	Kurumsal yapının güçlenmesi, malzeme temininin sağlanması ve nitelikli personel temin edilmesi ve talepler sonucunda hedefte artış gerçekleşmiştir
3. Yapılacak istinat duvar miktarı (m ²)	250	1.875	750	Kurumsal yapının güçlenmesi, malzeme temininin sağlanması ve nitelikli personel temin edilmesi ve talepler sonucunda hedefte artış gerçekleşmiştir
4. Mantar taşı + delinatör + kompozit mantar çalışması (adet)	3.000	3.691	123	Kurumsal yapının güçlenmesi, malzeme temininin sağlanması ve nitelikli personel temin edilmesi ve talepler sonucunda hedefte artış gerçekleşmiştir
5. Yapılacak merdivenli yol miktarı (mt)	3.500	5.712	163	Kurumsal yapının güçlenmesi, malzeme temininin sağlanması ve nitelikli personel temin edilmesi ve talepler sonucunda hedefte artış gerçekleşmiştir



Hedef 1.5	Belediyemizin taşınmazları ve tasarrufu altında bulunan yerleri işgallere karşı korumak			
Performans Hedefi 1.5.1	Belediyemizin sahip olduğu taşınmazların kiralanması ve ilgili yasa hükümlerine göre tahsis işlemleri yapılacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kiraya verilerek gelir getiren yerlerin sayısı	10	8	80	Süresi dolan ve yeni yerlerin ihale edilip kiralanması
2. Ecrimisil uygulamasının azaltılması (%)	10	93	930	Taleplerin artması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur
3. Mahallinde yapılacak arazi tespiti sayısı	300	375	125	Taleplerin artması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur
4. 2981/3290/3366 sayılı yasa hükümlerine göre tahsis sayısı	20	24	120	Taleplerin artması nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur

Hedef 1.6	İklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik ekolojik döngüleri gözeterek yeşil alan ve parklar yapmak, mevcut alanları geliştirmek			
Performans Hedefi 1.6.1	Yeni parklar yapmak, mevcut parkların bakım onarımları ve çevre düzenlemelerini gerçekleştirmek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Revize edilecek park sayısı	5	2	40	Tasarruf tedbirleri kapsamında azalma olmuştur
2. Yapılacak park sayısı	5	-	-	Tasarruf tedbirleri kapsamında yapılamamıştır
3. Bakım yapılacak park sayısı	507	507	100	
4. Sezonluk dikilecek ağaç sayısı	6.000	2.820	47	Tasarruf tedbirleri kapsamında azalma olmuştur
5. Üretilen çalı grubu sayısı	8.000	20.000	250	Üretim kapasitesinin arttırılmasından dolayı artış olmuştur
6. Üretilen çiçek sayısı	300.000	495.000	165	Üretim kapasitesinin arttırılmasından dolayı artış olmuştur

Hedef 1.7	Kentsel alanlarda sosyal ve kültürel tesisler yaparak halkın kullanımına sunmak			
Performans Hedefi 1.7.1	Yeni sosyal tesisler yaparak vatandaşların hizmetlere ulaşmasını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI , GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yapılacak kültür merkezi ve sosyal tesis sayısı	1	1	100	Program dahilinde çalışmalar yürütülmüştür
2. Yenilenecek spor salonu sayısı	1	-	-	Ödenek yetersizliği nedeniyle gerçekleştirilmemiştir
3. Yapılacak Gündüz Bakım Evi, Çankaya Evi ve Bahar Evi sayısı	1	-	-	Ödenek yetersizliği nedeniyle gerçekleştirilmemiştir

Hedef 1.8	Hizmet binaları ve araçların; okul, taksi durakları vb. kurum/ kuruluşların bakım, tadilat ve onarımlarını yapmak			
Performans Hedefi 1.8.1	Araçların ve hizmet binalarının bakım ve onarımları yapılacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bakım ve onarımı yapılacak araç ve iş makinesi sayısı	3.300	3.086	94	2024 yılında yeni kurulan Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğüne devredilmiştir
2. Hizmet Binaları, Sosyal Tesisleri, Pazaryerleri ve Çocuk Gündüz Bakım Evlerinin bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
2. İbadethaneler, muhtarlıklar, taksi durakları ve okulların bakım ve onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100	
3. Alınacak araç ve iş makinesi sayısı	3	2	67	Program dahilinde çalışmalar yürütülmüştür. 2024 yılında yeni kurulan Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğüne devredilmiştir

Hedef 1.9	Afet ve acil durumlara ilişkin süreçlerin etkin yönetimi için gerekli çalışmaları yürütmek			
Performans Hedefi 1.9.1	Afet risklerini azaltmaya yönelik çalışmalar yapmak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1.Müdahale ekiplerinin oluşturulması	1 ekip	1 ekip	100	
2.Düzenlenecek tatbikatlara katılım sayısı	2	2	100	
3.Afet risk azaltma konusunda düzenlenecek etkinlik sayısı	3	3	100	
4.Dağıtımı yapılacak tanıtım materyali sayısı	5.000 adet	-	-	Bütçe yersizliğinden yapılamamıştır

AMAÇ 2	Sağlık ve sosyal hizmetleri yaygınlaştırmak, cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığı ile mücadele etmek
---------------	--

Hedef 2.1	Halk sağlığı konusunda farkındalığı artırmaya yönelik hizmetler vermek			
Performans Hedefi 2.1.1	Halk sağlığını korumaya yönelik sağlık hizmetleri ve denetimleri yapılacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Diş Hekimliği hizmeti alacak kişi sayısı	500	6.457	1.291	Modernize edilen ve kapasiteleri geliştirilen polikliniklerimizde bu alanda sıçrama gerçekleşmiştir
2. Kurum hekimliği hizmeti alacak kişi sayısı	1.500	12.040	803	Personelin kurum hekimliğine talebi artmıştır
3. Genel sağlık eğitimi ve semineri verilecek kişi sayısı	2.000	5.801	290	Talebe bağlı olarak artış olmuştur
4. Anne-Bebek Sağlığı Eğitimi alacak kişi ve dağıtılacak Hoş Geldin Bebek Seti sayısı	2.400	692	29	2024 yılında sadece Hoş Geldin Bebek Seti dağıtımı gerçekleşmiştir
5. Gönüllü Danışmanlık ve test hizmeti verilecek kişi sayısı	2.500	1.935	77	Bireylerin gönüllü olarak aldıkları bir hizmettir

Hedef 2.2	Engelli ve yaşlı bireylerin toplumsal ve ekonomik yaşama katılımlarını artırmak			
Performans Hedefi 2.2.1	Engelli ve yaşlı bireylere yönelik hizmetlerimizi artırarak yeni hizmet alanları oluşturulacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Baharevleri'nde hizmet verilecek kişi sayısı	60.000	42.420	71	Oran, 100.Yıl ve Esat Baharevlerinin kapatılması nedeniyle hizmet verilen kişi sayısında azalma olmuştur
2. Baharevleri'nde yapılacak etkinlik sayısı	400	364	91	
3. Evde bakım hizmeti verilecek kişi sayısı	500	3.888	778	Bu hizmetin kapasitesi artırılarak iyileşme sağlanmıştır
4. Engelli Sosyal Destek Merkezinde hizmet verilecek engelli birey sayısı	2.000	15.299	765	Aşık Veysel Engelsiz Yaşam Merkezinin açılmasıyla daha fazla insan bu hizmete ulaşabilme olanağı bulmuştur
5. Gerçekleştirilecek etkinlik sayısı	30	76	253	

Hedef 2.3	Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 2.3.1	Oyunevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Oyunevi hizmeti verilecek çocuk sayısı	3.000	4.127	137	Dilekler ve Kırkkonaklar Gelişimsel Oyunevlerinin faaliyete başlaması
2. 23 Nisan Çocukevi hizmetinden yararlanacak çocuk sayısı	1.000	1.383	138	Bireylerin talebi üzerine verilen bir hizmettir
3. Minik Adımlar Bebek Kütüphanesinde hizmet verilen çocuk sayısı	750	4.457	594	Bireylerin talebi üzerine verilen bir hizmettir
4. Çocuk atölyelerinde hizmet verilecek çocuk sayısı	600	9.819	1.636	Dilekler ve Kırkkonaklar çocuk atölyeleri faaliyete başladı

Hedef 2.3	Çocuklara yönelik belediye hizmetlerini çoğaltarak yaygınlaştırmak			
Performans Hedefi 2.3.2	Gündüz Bakımevi hizmetleri nitelikli olarak sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1.Gündüz Bakımevlerinde eğitim verilecek çocuk sayısı	1.700	1.689	99	
2.Psikolojik danışmanlık hizmeti verilecek çocuk sayısı	750	850	113	Tüm talepler karşılanmıştır

Hedef 2.4	Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın ortadan kaldırıldığı toplumsal cinsiyet eşitliğinin katılımcı bir anlayışla sağlandığı bir kent oluşturmak			
Performans Hedefi 2.4.1	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği'ne yönelik eğitim, etkinlik ve paneller yapılacak, projeler gerçekleştirilecek, cinsiyete dayalı şiddeti önleme çalışmaları sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. TCE konusunda düzenlenecek söyleşi, eğitim vs. katılımcı sayısı	1.300	1.760	135	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır
2. Paydaşlarla üretilecek proje sayısı	12	8	67	Eksik kalan çalışmaların 2025 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır
3. Stantlardan faydalanacak kadın sayısı	700	1.676	239	Artış nedeni ayrımcı pazaryeri ve Vedat Dalokay Nikâh Salonunda stant hizmeti vermeye başlanmıştır
4. KİHEP ve BADEP sertifikası alacak kişi sayısı	40	41	102	
5. KDM'de yönlendirilecek ve bu hizmetten faydalanacak kadın sayısı	500	139	28	Gelen taleplerin hepsi karşılanmıştır
6. Sempozyum, panel ve farkındalık eğitimine katılacak kişi sayısı	1.500	1.287	86	İhtiyaç ve talepler doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır

Hedef 2.5	Evlendirme hizmetlerini nitelikli olarak sürdürmek			
Performans Hedefi 2.5.1	Evlilik hizmetleri yeni uygulamalarla geliştirilecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Gerçekleştirilecek nikah sayısı	5.600	4.878	87	Nikah taleplerinin tamamı karşılanmıştır

Hedef 2.6	Sosyal hizmetleri yaygınlaştırarak sürdürmek			
Performans Hedefi 2.6.1	Yoksulların temel ihtiyaçları karşılanacak, cenaze hizmetleri sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Gıda desteği yapılacak kişi sayısı	132.000	793.568	601	Üniversite ve ilkokul öğrenci yemeği, iftar yemeği desteği öğüne karşılık gelmektedir. 4.500 kişiye karşılık gelmektedir
2. Temizlik ve hijyen malzemesi yardımı yapılan kişi sayısı	30.000	-	-	Bu destek yapılmamıştır
3. Dağıtımı yapılacak Çankaya Halk Kart sayısı	500	403	81	1.000 kişinin başvurduğu bu hizmette kriterlere uygun kişi sayısı düşük olmuştur
4. Dağıtımı yapılacak Çankaya Sağlık Kart sayısı	3.000	2.147	72	Talep üzerine verilen bir hizmettir
5. Hazırlanacak Defin Paketi sayısı	1.300	792	61	Ölüm sayısına göre değişiklik göstermektedir



AMAÇ 3	Çankaya 'yı kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel faaliyetlerin ön plana çıktığı örnek bir ilçe yapmak
---------------	---

Hedef 3.1	Kültür ve sanatı etkinlikler ve organizasyonlarla Çankaya halkına ulaştırmak			
Performans Hedefi 3.1.1	Kültürel ve sanatsal faaliyetler yürütülecek, açık hava etkinlikleri genişletilecek ve bilimsel çalışmalar desteklenecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kültürel ve bilimsel yayın sayısı	2	2	100	
2. Düzenlenecek panel, konser, dans, konferans, tiyatro ve sinema sayısı	150	150	100	
3. Etkinliklerde işbirliği yapılacak kuruluş ve STK sayısı	50	87	174	Hedeflenenden fazla sayıda kuruluşlar işbirliği yapılmıştır
4. Etkinlikleri izleyecek kişi sayısı	200.000	200.000	100	
5. Düzenlenecek sergi sayısı	150	150	100	

Hedef 3.2	Kamu Kurumları, STK, üniversite ve özel kuruluşlarla işbirliği yaparak Çankaya Evleri aracılığı ile kurs, eğitim ve sanatsal etkinliklerin kapsamını geliştirmek			
Performans Hedefi 3.2.1	Eğitim ve kurs faaliyetlerinin kapsamı genişletilerek yürütülecek ve hizmet kalitesi arttırılacaktır			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Çankaya Evlerinde açılacak kurs/ branş sayısı	120	60	50	Milli Eğitim Bakanlığına bağlı İlçe Eğitim Müdürlüğü Çankaya Halk Eğitim Merkezi ile imzalanmış olan eğitmen ve usta öğretici tedariki protokolünün kaldırılması nedeniyle, ÇAHM destekli kurslar açılmamıştır. Müdürlüğümüz ilgili kursların açılması için gerekli insan kaynağı/mali kaynağı kurumsal olanaklarını geliştirerek temin etmiştir ve bu suretle ilgili hizmeti sürdürülebilir kılmıştır
2. Kurslara katılacak kişi sayısı	20.000	12.000	60	Açılan kurs sayısının hedeflenenden az olması nedeniyle kursiyer sayısı hedeflenen sayının altında kalmıştır
3. İşbirliği yapılacak STK sayısı	20	20	100	

Hedef 3.3	Sağlıklı yaşam için sporu özendirici yeni alanlar oluşturmak ve sportif faaliyetleri desteklemek			
Performans Hedefi 3.3.1	Her yaş grubundan bireylerin spor faaliyetlerine katılımını sağlamak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Düzenlenecek yaz spor okulu sayısı	1	-	-	Cumhurbaşkanlığı genelgesi tasarruf tedbirleri nedeniyle yaz spor okulu düzenlenmemiştir
2. Desteklenecek spor kulübü sayısı	1	1	100	
3. Düzenlenecek spor turnuvası sayısı	1	1	100	

AMAÇ 4	Bütün canlılara saygılı, yaşam kalitesini artıran sosyal, ekonomik ve çevre sorunlarına kalıcı çözümler üreten temiz bir Çankaya
---------------	---

Hedef 4.1	Temizlik hizmetlerini teknolojik olanakları kullanarak sürdürmek			
Performans Hedefi 4.1.1	Temiz bir çevrenin oluşturulması için atık toplama faaliyetleri sürdürülecek, ortak kullanım alanları sağlıklı hale getirilecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Nakli yapılacak evsel atık miktarı (ton)	380.000	364.263	96	
2. Alınacak konteyner sayısı (adet)	3.000	3.000	100	
3. Alınacak temizlik malzemesi miktarı (ton)	83	85	102	
4. Pazaryerlerinde ve ibadethanelerde yapılacak temizlik sayısı	2.012	1.920	95	
5. Kent temizliği ile yapılacak bilinçlendirme sayısı (adet)	5.400	11.000	204	
6. Temizlenecek/yıkanacak cadde ve sokak sayısı (km)	470.000	470.000	100	

Hedef 4.2	İnsan ve hayvan sağlığını olumsuz etkileyen faktörleri gidermek için rehabilitasyon ve ilaçlama çalışmaları yapmak			
Performans Hedefi 4.2.1	Sahipsiz sokak hayvanlarının tedavi ve sahiplendirme işlemleri yapılacak, ilaçlama faaliyetleri sürdürülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bakım ve tedavisi yapılacak hayvan sayısı	24.000	14.616	61	Kısırlaştırma postoperatif bakım, güçten düşen ve hasta olanların tedavisi ve rehabilitasyon için uygulanan her bir tıbbi müdahale sayısı
2. İlaçlanacak yapılacak alan	220.000	220.700	101	

Hedef 4.3	Çevreye saygılı bir yaklaşım ile Çankaya'nın doğal dokusunu koruyarak çevresel kirliliğin önlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 4.3.1	Çevre denetimleri yapılarak kirlilik azaltılacak, toplanan atık miktarı artırılabilecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Dağıtılacak iç mekan kutusu sayısı	1.000	154	15	Atık üreticilerinin sıfır atık biriktirme ekipmanı (sıfır atık belgesi almak için) temin etmelerinden dolayı kutu talebi az olmuştur
2. Dağıtılacak konteynır/ kumbara sayısı	200	79	39	Cadde ve sokaklarda kullanılan kapaklı konteynerlerin küçük hacimli ve verimsiz olması nedeniyle daha büyük hacimli tamburlu kumbaralara geçilmiş olup merkezi noktalara yerleştirme yapılmış ve konteyner sayısı azaltılmıştır
3. Toplanacak ambalaj atığı miktarı (ton)	12.000	4.455	37	Sıfır atık belgesi alan atık üreticilerinin Belediyenin toplama sistemi dışında istediği lisanslı firmaya atıklarını vermesi ve atık toplama işi ihale sürecinin uzun zaman almıştır
4. Toplanacak E-Atık miktarı (kg)	50.000	-	-	Hurdacılar ve yönetmeliğin boşluklarından dolayı lisanslı firmalarca illegal toplamanın yapılması
5. Isınmadan kaynaklı hava kirliliği denetim sayısı	500	-	-	2023 yılı sonu itibarıyla Belediyemizin ısınmadan kaynaklı hava kirliliği denetim yetkisi iptal edilerek yetki Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne devredilmiştir
6. Gürültü kirliliği denetim sayısı	900	1.081	120	Yeni iş yerlerinin açılması ve vatandaş şikayet sayısına göre denetim yapılmasından dolayı denetim sayısı artmıştır

Hedef 4.4	Yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre için farkındalık yaratmak ve bu konuda etkinlikler düzenlemek			
Performans Hedefi 4.4.1	Çevre ile ilgili etkinlikler düzenlenecek, geri dönüşüm ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Düzenlenecek etkinlik sayısı	4	7	175	İklim Değişikliği Eylem Planına ait ihale yapılması ve ihale içeriği nedeniyle planlanandan daha fazla sayıda etkinlik yapılmıştır
2. Yapılacak eğitim sayısı	30	22	73	Çankaya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonu ile talep eden okul sayısında azalma olmuştur
3. Dağıtılacak afiş, broşür, kitap vb sayısı	70.000	2.750	4	Kamuda tasarruf genelgesi kapsamında planlanan kırtasiye cilt baskı kalem miktarlarında ciddi oranda düşüş yapılmıştır
4. Medya aracılığı ile yapılacak haber sayısı	150	32	21	Hedeflenenden daha fazla sayıda etkinlik düzenlenmiştir

Hedef 4.5	Organik tarımı özendirmek ve organik ürünlere erişimi kolaylaştıracak faaliyetler yapmak			
Performans Hedefi 4.5.1	Organik tarıma yönelik çalışmalar yaparak üreticiler desteklenecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bahçivanlık kursuna katılacak kişi sayısı	300	186	62	Salon koşulları nedeniyle hedefin altında kalmıştır
2. Tarım eğitimlerine katılacak kişi sayısı	300	562	187	Tüm gelen talepler karşılanmıştır

Hedef 4.6	Kayıt dışı ekonomik faaliyet ve oluşumları önleyerek tüm işletmeleri denetim altında tutmak ve tüketici haklarını korumak için gerekli önlemleri almak			
Performans Hedefi 4.6.1	Belde halkının sağlıklı, güvenilir bir ortamda alışveriş yapmaları sağlanacak ve denetimler yapılacaktır			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Denetlenen işyeri sayısı	25.000	20.245	81	Haberli denetim programına ağırlık verilmiştir
2. Yapılacak tebligat sayısı	10.000	14.714	147	Encümene sevk edilen tutanakların sayısındaki artış nedeniyle tebligat sayısındaki gerçekleşme hedeflenenin üstünde olmuştur
3. Denetim yapılacak pazarcı esnafı sayısı	9.000	18.860	210	Pazaryerlerine yönelik denetimlerin sıklaştırılması nedeniyle gerçekleşme hedeflenenin üstünde olmuştur
4. İşlem yapılacak seyyar satıcı ve dilenci sayısı	3.000	2.908	97	Ekiplerimizin seyyar satıcılara yönelik çalışmalarının sonucu seyyar satıcı sayısında düşüş olmuş, ancak nüfus yoğunluğu ve ekonomik koşullar nedeniyle dilenci sayısında azalma görülmemiştir
5. İnşaat ve çevresel atıklara yapılacak işlem sayısı	8.000	11.248	141	Yeni inşaat alanlarının artış, kentsel dönüşüm ve tadilatlar nedeniyle denetim yapan ekip sayısının artırılmasıyla gerçekleşme yüksek olmuştur

Hedef 4.7	İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak			
Performans Hedefi 4.7.1	Ön inceleme ve ruhsatlandırma çalışmaları artırılarak tüm işletmeler ruhsatlandırılacaktır			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Verilmesi hedeflenen ruhsat sayısı	7.000	5.961	85	Ekonomik koşullar nedeniyle tahminimizden daha az müracaat olması
2. Ön inceleme yapılması hedeflenen işyeri sayısı	2.000	2.070	104	Vatandaşlarımızın bilinçli hareket ederek daha fazla ön inceleme talep etmesi
3. Terk tahliye ve mükerrerlik nedeniyle iptal edilecek dosya sayısı	1.500	2.844	190	Mükerrer tespiti için denetimlerin artması ve kapanan işyeri sayısındaki artış

AMAÇ 5	Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilernesini sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde hedef kitlelerle etkin iletişim kurmak, vatandaşların hizmetlerimize kolay bir şekilde ulaşmasını ve halkın yönetime katılımını sağlamak
---------------	---

Hedef 5.1	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.1.1	Belediyemizin hizmet ve çalışmaları hakkında yazılı ve görsel medya ile vatandaşın bilgilendirilmesi sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Tanıtım filmi sayısı	800	851	106	
2. Yazılı ve görsel basında çıkacak haber sayısı	8.500	8.573	101	
3. Gazete Çankaya dağıtım sayısı	75.000	200.000	267	STK'lardan gelen talep üzerine artış olmuştur
4. Raket, billboard vb iletişim panoları baskı sayısı	184.000 m ²	148.500 m ²	81	2024 yılı için yapılan periyodik baskı, askı ve dağıtım işi ihalesi 10 aylık yapıldığından belirlenen hedefin altında kalmıştır
5. Gönderilecek SMS sayısı	20.000.000	20.000.000	100	
6. Sosyal medya paylaşım sayısı	7.800	12.873	165	Sosyal medya kullanıcılarının artışı

Hedef 5.1	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.1.2	Vatandaşlardan iletilen tüm başvuruların, vatandaş adına Çankaya İletişim Merkezi takip edecek ve çözüm üretecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Çağrı Merkezine gelecek başvuru sayısı	150.000	540.210	360	Santrale ulaşan 358.204 adet çağrı sayısı dahil edilmiştir
2. Diğer iletişim kanallarından gelecek başvuru sayısı	12.000	32.545	271	Kurumsal elektronik mail, web ve ıslak imzalı dilekçe kanalları dahil edilmiştir
3. Resmi Kurumlardan gelecek başvuru sayısı	14.000	23.181	166	Tüm taleplerin karşılanması sağlanmıştır
4. CİMER üzerinden gelecek başvuru sayısı	6.000	7.843	131	Tüm taleplerin karşılanması sağlanmıştır
5. Hoş Geldiniz Masası üzerinden gelecek başvuru sayısı	60.000	61.158	102	

Hedef 5.2	Çankaya 'da sorunların tespiti için mahalle muhtarları ve STK'lar ile ortak çalışmalar yaparak hızlı ve kalıcı çözümler üretmek			
Performans Hedefi 5.2.1	Katılımcı demokrasinin temeli olan muhtarlıklarla sürekli iletişim korunarak sorunlar tespit edilecek ve kalıcı çözümlerin sağlanması için kurum içinde ve dışında sorunun takipçisi olunacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Muhtarlardan gelecek talep sayısı	1.986	5.082	256	Tüm taleplerin karşılanması sağlanmıştır
2. Muhtarlarla yapılacak toplantı, brifing ve seminer sayısı	123	246	200	Tüm taleplerin karşılanması sağlanmıştır
3. Düzenlenecek gezi sayısı	5	-	-	Kamu tasarruf tedbirleri kapsamında dolayı gezi düzenlenmemiştir

Hedef 5.3	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri geliştirip Çankaya 'da verilen yerel hizmetleri dünyadaki yeniliklere paralel geliştirmek			
Performans Hedefi 5.3.1	Uluslararası alanda, yerel ölçekte yönetim hizmetleri ve projeler açısından tanınırlık sağlanacak, farklı ülke kentleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı tesis edilecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Katılım sağlanacak çalışma ziyaretleri ve kongre sayısı	8	24	300	Taleplerdeki artışa bağlı olarak artış göstermiştir
2. Kurulacak proje ortaklığı sayısı	25	35	140	STK'ların yoğun talebi üzerine artış göstermiştir
3. Başvuru yapılacak ulusal/ uluslararası proje ve yarışma sayısı	8	14	175	Arttan proje ortaklığına bağlı olarak artış olmuştur
4. SKB ve DSÖ faaliyetlerine katılım sayısı	20	20	100	
5. Tarihi Kentler Birliği faaliyetlerine katılım sayısı	3	3	100	

Hedef 5.4	Belediye hizmetlerinin sahiplenilmesini ve örgütlülüğü artırarak, Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek			
Performans Hedefi 5.4.1	Hizmet memnuniyeti en üst düzeye çıkarılacak, vatandaş ve Belediye arasında koordinasyon sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Temsil ağırlama hizmetlerinin yürütülmesi			100	
2. Randevu taleplerinin karşılanması			100	
3. Protokol ve sekreteryâ hizmetlerinin yürütülmesi			100	
4. Kurum ve kuruluşlarla koordinasyonun sağlanması			100	

Hedef 5.5	Kent Konseyi, Semt ve Mahalle Meclisleri konusunda yapılan çalışmaları desteklemek ve vatandaşların bilgilenmesini sağlamak			
Performans Hedefi 5.5.1	Halkın yönetimine katılmasını artıracak faaliyetler yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Kent Konseyi toplantı sayısı	200	200	100	
2. Kent Konseyi ve STK'lar arasında yapılacak toplantı sayısı	140	150	107	
3. Kurulacak mahalle ve semt meclisi sayısı	3	3	100	
4. Yapılacak etkinlik sayısı	220	220	100	

AMAÇ 6	Kurumsal ve mali etkinlik, kalite ve verimliliği artırarak yüksek paydaş memnuniyeti ile daha başarılı kurumsal performansa ulaşmak
---------------	--

Hedef 6.1	Belediye hizmetlerinde şeffaflığı ve mevzuata uygunluğu sağlamak			
Performans Hedefi 6.1.1	Şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleri gözetilerek denetim faaliyetleri yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yapılacak denetim sayısı (adet)	5	5	100	Denetlenen birimin iş yükü, büyüklüğü ve denetime göre değişkenlik gösterebilir
2. Müfettiş yardımcılara verilmesi planlanan eğitim ve kurs sayısı	4	4	100	2024 yılı içerisinde Müfettişlerimiz tarafından Müfettiş Yardımcılarına verilen Hizmet İçi Eğitimler tamamlanmış olup Yeterlilik Sınavı yapılarak Müfettişliğe atanmıştır
3. Ortalama denetim süresi	3 ay	3 ay	100	
4. Hazırlanacak rapor sayısı		13	100	

Hedef 6.2	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak			
Performans Hedefi 6.2.1	Belediyemizin açtığı ve Belediyemize karşı açılacak davalar lehimize sonuçlandırılacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Toplam dava sayısı	2.486	2.058	83	Adli ve İdari Yargıda (vergi Mahkemesinde seri davaların) açılan davaların sayılarının azalması
2. Sonuçlanacak tahmini dava sayısı	1.842	1.646	89	Adli ve İdari Yargıda açılan davaların sayılarının azalması
3. Birimlere gönderilecek mütalaa sayısı	40	28	70	Diğer birimlerin taleplerine bağlı olarak değişiklik göstermektedir

Hedef 6.3	Kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda gelişen teknolojiler takip edilerek bilişim sisteminin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak			
Performans Hedefi 6.3.1	Bilişim sistemleri yazılım ve donanımları güncel teknolojiye uygun olarak yenilenecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Felaket Kurtarma Merkezinin Kurulması (%)	100	-	-	Bütçe yetersizliğinden dolayı gerçekleştirilemedi
2. Belediye Uygulama Yazılımlarının Güncellenme oranı (%)	100	100	100	
3. Bilişim sistemleri donanımları, sistem yazılımları ve aktif ağ cihazlarının güncellenmesi, lisanslanması ve bakım destek hizmeti verilme oranı (%)	100	100	100	
4. Dijital Dönüşüm Ofisi kurulması oranı (%)	100	-	-	Bütçe yetersizliğinden dolayı gerçekleştirilemedi
5. Ekonomik ömrünü doldurmuş bilgisayar ve yan donanımların yenilenmesi (%)	100	100	100	



Hedef 6.4	Belediye kaynaklarını etkin, verimli ve tasarruflu kullanarak mali kapasiteyi güçlendirmek			
Performans Hedefi 6.4.1	Disiplinli ve tasarruflu bir mali yönetim oluşturularak mali istikrar sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bütçe gelir artış oranı (%)	55	86	156	Merkezi İdarenin vergi tahsilatına yönelik çalışmalarında Belediye payının artırılması
2. Tahakkuk tahsilat artış oranı (%)	13	126	969	Katı Atık Tarife raporuna istinaden takip faaliyetlerinin başlaması
3. Tahsilatın artış oranı (%)	45	49,80	110	Mükellefe yönelik sosyal medya ilan afiş duyurularındaki artış, vergi beyan dönemlerinde hafta sonu mesai uygulamaları ile alanda çalışmalar katı atık toplama ve takip faaliyetlerinin başlaması
4. İç Kontrol Eylem Planının hazırlanması ve yayınlanması	1	1	100	
5. Yıllık mali beklentiler raporu yayınlanması	1	1	100	

Hedef 6.5	Belediyenin stratejik planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yürütmek			
Performans Hedefi 6.5.1	Stratejik Plan ve Performans Programları hazırlanarak çalışmalar programlar dahilinde yürütülecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Performans Programın hazırlanması ve yayımlanması	1	1	100	
2. Faaliyet Raporunun hazırlanması ve kamuoyuna sunulması	1	1	100	
3. İlçe, kuruluş brifinginin ve ilçe yatırım programlarının hazırlanması	4	4	100	

Hedef 6.6	İnsan kaynakları yönetimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak			
Performans Hedefi 6.6.1	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilerek çalışanların motivasyonu artırılacak, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Hizmet içi eğitim ve seminer sayısı	34	37	109	
2. Hizmet içi eğitim ve seminerlere katılacak personel sayısı	1.400	1.640	117	Eğitimlerin konu başlığı birleştirildiğinden katılımcı sayısı artmıştır
3. Meslek hastalıkları ve iş kazalarının bir önceki yıla göre azaltılma oranı (%)	50	40	80	
4. İSG eğitim ve seminer sayısı	8	4	50	İşçi sayısında azalmadan kaynaklanmıştır
5. İSG eğitimi alacak personel sayısı	418	137	33	İşçi sayısında azalmadan kaynaklanmıştır

Hedef 6.7	Belediye karar organlarıncı alınacak kararların mevzuata uygunluğunu sağlamak, ilgili müdürlüklerle koordinasyonu sağlamak			
Performans Hedefi 6.7.1	Diğer müdürlükler ile koordinasyon güçlendirilecek, Encümen kararlarındaki mevzuata aykırılıklar giderilecek			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Bir önceki yıl geçmiş encümen kararların tetkik ve raporlanması (%)	100	100	100	
2. Personele yönelik eğitim çalışması	1	1	100	
3. Arşivin sayısallaştırılması			100	
4. Encümen kararlarının mevzuata uygunluğunun sağlanması			100	

Hedef 6.8	Güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı ve araçlarını sağlamak			
Performans Hedefi 6.8.1	Destek hizmetlerinde kalite ve verimlilik artırılacak, vatandaşlara yönelik doğrudan hizmetler çoğaltılacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Ulaşım hizmet desteğinin sağlanması (%)	100	100	100	
2. Belediye hizmet binalarının temel ihtiyaçlarının karşılanması (Temizlik, ısınma, aydınlatma, haberleşme, tüm birimlerin kırtasiye ve temizlik malzemesi) (%)	100	100	100	
3. Güvenlik hizmetlerinin sağlanması (%)	100	100	100	
4. Yemekhane hizmetlerinin sürdürülmesi kişi sayısı	1.350	1.340	99	
5. Çorba, aşure, çay, limonata, helva vb, dağıtılacak kişi sayısı	1.520.000	1.140.000	75	Tüm talepler karşılanmıştır
6. Kurulacak çadır sayısı (cenaze, okul, organizasyonları vb.)	1.600	3.770	236	Pandeminin etkisinin azalması neticesinde organizasyonların ve belediye etkinliklerinin artması

Hedef 6.9	İşletme ve iştiraklerimiz tarafından yürütülen hizmetleri etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek			
Performans Hedefi 6.9.1	Mevcut ve açılacak tesislerden vatandaşların hijyenik, ekonomik ve kaliteli hizmet alması sağlanacak			
Performans Göstergeleri	2024 YILI HEDEFİ	2024 YILI GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	SAPMA NEDENİ / AÇIKLAMA / DEĞERLENDİRME
1. Yüzme kursuna katılacak kişi sayısı	6.500	2.470	38	Gelen tüm talepler karşılanmıştır
2. İşe yerleştirilecek kişi sayısı	450	285	63	Özel sektör firmalarının ve vatandaş taleplerinin doğrultusunda kurslar açılmıştır
3. Kafeterya ve bitki satış noktalarından yararlanacak kişi sayısı	10.000	12.500	125	Gelen tüm talepler karşılanmıştır
4. Balo ve kokteyl organizasyonlarında tesisi kullanan kişi sayısı	25.100	27.974	111	Tesisimizin yenileme tadilatının yapılması ile bölgede bulunan diğer tesislere göre ücretinin daha uygun olması
5. Meslek edinme kurs sayısı	15	43	287	Özel sektör firmalarının ve vatandaş taleplerinin doğrultusunda kurslar açılmış, kurs bitiminde istihdam garantili olması ile özel firmaların ortak iş yapma taleplerinin artması

3 - PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Programı, kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetleri ve performans göstergelerini içerir. Beş yıllık dönemi kapsayan stratejik planın ilgili bütçe yılında ulaşması hedeflenen performans hedefleri o bütçe yılı için hazırlanan performans programında gösterilir. Performans Programları, Stratejik Planın yıllık dilimlerini oluşturur. Her yıl hazırlanan performans programlarında belirlenen performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı performans göstergeleri ile ölçülür. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik hükümleri gereği, kamu idareleri performans programları hazırlıklarında ilgili stratejik planı esas almak zorundadırlar.

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planın da 6 amaç ve bu amaçlara ilişkin toplam 38 hedef belirlenmiştir. Öngörülen amaçlar ve hedefler doğrultusunda, "2024 Yılı Performans Programı'nda ise; 38 hedefe ilişkin 42 performans hedefi belirlenmiştir.

Belediyemizin 2024 Yılı Performans Programı hazırlama sürecinde üst yönetimin desteği ve harcama birimlerinin katkısıyla çalışılmıştır. Birim harcama yetkililerinden, stratejik plan ile ortaya konan hedeflerin gerçekleştirilmesi için, program yılı içinde üretecekleri hizmetin toplam maliyetinin ve çıktılarının neler olacağı, birimleri tarafından hangi iş ve işlemlerin gerçekleştirileceği ve hangi sorumlulukları üstleneceklerini belirlemeleri istenmiştir. Tüm veriler toplanarak 2024 yılı performans hedefleri tespit edilmiştir.

Performans göstergeleri ve performans verileri birimlerimizin özgün nitelikleri ve birim yönetmeliklerindeki yetki görev ve sorumluluklar göz önüne alınarak tespit edilmiştir. Performans verileri bizzat hizmeti üretecek olan harcama birimlerinin yetkililerinden elde edilerek ortaya konulmuştur. Belediye bütünü için anlamlı bir performans değerlendirmesi yapılabilmesi için birimler arası ortak ölçütler oluşturulması düşünülmüştür.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

-IV-

A.ÜSTÜNLÜKLER

- ❖ Personelin tecrübeli, dinamik, sosyal iletişimi iyi ve sonuç odaklı olması,
- ❖ Halkın istek ve şikayetlerine etkin ve hızlı cevap verme sisteminin varlığı,
- ❖ Belediyemiz gayrimenkullerinin değerinin yüksek olması,
- ❖ Belediye mülklerinin sürdürülebilir gelir kaynağı olarak değerlendirilme potansiyelinin olması,
- ❖ Belediyemizin uluslararası ilişkilerinin güçlü olması,
- ❖ Büyükelçilik yerleşkelerinin ilçe sınırlarımız içinde bulunması ve elçiliklerin belediyemizle işbirliğinin yoğun olması,
- ❖ Kardeş Şehirlerle kurulan ilişkilerin geliştirilmesi ve ortak projeler yapılması,
- ❖ Basın-yayın kuruluşlarının büyük çoğunluğunun ilçemiz sınırları içinde olması ve bu kuruluşlarla iletişim olanaklarının kolaylığı,
- ❖ Belediyemizin asfalt ve beton üretim tesisleri ile seralarının olması,
- ❖ Teknolojik gelişme ve olanaklarından en üst düzeyde yararlanması, bilginin paylaşımına kolaylık; işlemlerin yürütülmesine hız ve belediyemiz çalışmalarına şeffaflık kazandırması,
- ❖ Eğitim-kültür, spor ve sağlık altyapısının varlığının devamlılık göstermesi,
- ❖ Çankaya halkının sosyal kültürel düzeyinin yüksek, bilinçli ve eğitimli olması. Sorunlara duyarlı yaklaşımı ve bilgi edinme haklarının aktif kullanılması,
- ❖ Belediyede yapılacak çalışmalar konusunda, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile Belediyemizin uyumlu çalışması,
- ❖ Türkiye’de ilk olan projelerle öncü olunması,
- ❖ Dünya belediyecilik örneklerinin yakından takip edilmesi ve vizyoner yönetim anlayışı.

-IV-

B. ZAYIFLIKLAR

- ❖ Kariyer yönetimi, planlama, rotasyon ve iş zenginleştirme sisteminin olmaması,
- ❖ Felaket Kurtarma Merkezinin kurulamamış olması,
- ❖ Yurtdışı hibe programlarından yeterince yararlanılamaması,
- ❖ Araç ve iş makinesi parkının genelinin eski olması,
- ❖ Her bir şantiyenin ayrı ayrı bölgelerde oluşu,
- ❖ Birçok tecrübeli teknik elemanın hizmet yılının dolması,
- ❖ Atıkların kaynağından ayrı toplanmasının yeterince sağlanamaması,
- ❖ Vergi, resim ve harç tahakkuk/tahsilat oranının istenilen seviyede olmaması,
- ❖ Yenilenebilir enerji kaynaklarının olmaması,
- ❖ Çok sayıda sosyal sorumluluk projesi yapılmasına rağmen vatandaş tarafından bilinirliğin düşük olması.

C. DEĞERLENDİRME

2024 yılı Faaliyet Raporumuz, 2020-2024 Stratejik Planımızın ikinci dilimini kapsayan Performans Programımızın uygulama sonuçlarını ortaya koymaktadır. 2024 yılı Faaliyet Raporunda Belediyemizin;

- Bütçesi, gelir ve gider hedefleri ile gerçekleştirmelerine ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,
- İnsan kaynakları ile fiziki kaynaklara ilişkin bilgi ve değerlendirmeler,
- Temel görevler ve gerçekleştirmeleri ile ilgili bilgi ve değerlendirmeler yer almaktadır.

Faaliyet Raporumuz 5 ana başlık altında toplanarak gerekli bilgilere yer verilmiştir:

- 1. Genel bilgiler:** Bu bölümde, Belediyemizin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere,
- 2. Amaç ve hedefler:** Bu bölümde, Belediyemizin stratejik plan amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına,
- 3. Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler:** Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiş, alt başlıklarda ise;
 - Mali bilgiler başlığı altında, kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilmiştir. Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer almıştır.
 - Performans bilgileri başlığı altında, idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmiştir.
- 4. Kurumsal kabiliyet ve kapasitenin değerlendirilmesi:** Bu bölümde, orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından içsel bir durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yanlarına,
- 5. Öneri ve tedbirler:** Faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak, idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere bu bölümde yer verilmiştir.

Çankaya Belediyesi olarak, 2024 yılında Tasarruf Tedbirleri Genelgesi sonrası ve baş gösteren ekonomik zorluklara karşı sosyal yardımlara ağırlık verirken, Türkiye'nin nüfus bakımından en gelişmiş üçüncü ilçesi olan Çankaya'mıza değer katan eserlere de imza atılmıştır.

Açılışlar, temel atma, hizmet binalarımıza yenileme ve bakım onarım çalışmaları yapılmıştır. Sosyal yardımlarımız artırılarak sürdürülmüştür. Çocuklarımızın; sütü, giyecekleri, kırtasiye ve kitap ihtiyaçları karşılanmıştır. Nakit desteği olan Halk Kart ile yüzlerce ailemizin derdine derman olunmuştur. Türkiye'ye örnek olan üniversite ve ilköğretim öğrencilerine ücretsiz yemek verilmiş, geleceğe hazırlandıkları sınavları için ücretsiz kurslar düzenlenmiştir.

Atatürk Kültür Merkezimizi ve yeni parklarımızı Çankaya'mıza kazandırmanın mutluluğunu yaşıyoruz.

2024 performans hedeflerinde öngörülemeyen artışlar olmuştur. Ekonomideki olumsuzluklara rağmen; alt ve üst yapı çalışmaları, kültür sanat hizmetleri ve tüm müdürlüklerimizin çalışmaları başarıyla tamamlanmıştır.

Çevre politikalarını hayata geçirebilmek için halkın katılımının sağlanması şarttır. Sadece sistemi kurmak yeterli olmamaktadır. Halkın katılımının sağlanabileceği faaliyetler yürütülmelidir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Söz konusu 6360 sayılı yasa ile Belediyemizin hizmet götürmekle sorumlu olduğu hizmet alanları genişlemiştir. Nüfus yoğunluğunun artması ve hizmet alanlarının genişlemesi nedeni ile hizmet planlarının daha geniş bir perspektif ve katılım ile hazırlanması gerekmektedir.

Belediyenin finansal kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması sürdürülmeli, belediyemiz gelirlerinin daha da artırılmasına yönelik uygulamalara ve çalışmalara devam edilmelidir.

Hizmet içi eğitimler niteliği, niceliği ve katılımların sağlanması açısından yeniden ele alınmalı her meslek grubunu kapsayan hizmet içi eğitim programları artırılarak düzenlenmelidir.

Vatandaşın, ekonomik- sosyal düzeyini yükseltecek uygulama ve etkinlikler planlanmalıdır.

Üniversiteler, meslek kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak katılımcı bir anlayışla projeler yapılmalıdır. Var olan ilişkiler geliştirilerek, genişletilmeli, karar alma ve uygulama süreçlerine etkin bir biçimde katılımları sağlanmalıdır.

Ulusal, uluslararası işbirliği ve ortak proje çalışmaları geliştirilmelidir.

Kentsel tasarımlara ve şehir silüetinin yenilenmesi yönünde sokak, mahalle ve bölge özelindeki proje çalışmalarına ağırlık verilmeli, kent mimarisine ilişkin çevreci ve yenilikçi projeler teşvik edilmelidir.

Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek sürdürülmelidir. Yaşlılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.

Benzer veya aynı birimlerde çalışanların arasında uyum, standart ve eşitlik sağlanmalı, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır.

Yapılan her işin, hizmet ve uygulamaların sürdürülebilirliği ve görünürlüğü sağlanmalıdır.

Süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Süreç Yönetim Sistemi oluşturulmalıdır.

Stratejik Plan ve Performans Programının daha etkin takip edilebilmesi için sistem kurulmalı; sonuç çıktı odaklı iyileştirmeler hızla hayata geçirilmelidir.

Dava ya da icra takibine konu olan idari işlem ve eylemlere ilişkin oluşan yargı kararları ve gerekçelerinin gözetilerek işlem ve uygulama yapılması sağlatılmalıdır.

Atık yönetim planında yenileme yapılarak sisteminin verimliliğini arttırmaya yönelik çalışılmaktadır.

Norm Kadro Standartları Cetveli ile belirlenen kadro sayılarının yetersiz olması nedeniyle örgütlenme yapımız yetersiz kalmaktadır. Belediyemizin daha etkin bir çalışma yapabilmesi için örgütlenme yapısının, modern yönetim birimi anlayışı esasına göre güncellenerek Norm Kadro Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasını zorunlu hale geldiği görülmüştür.

Sıfır atık yönetim sisteminde yenilemeler yapılarak, toplama sisteminin verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar öncelikli olmalıdır.

EKLER

Ek-1 Fiziksel Yapı

ÇANKAYA BELEDİYESİ TAPUDA KAYITLI TAŞINMAZLARI İCMAL TABLOSU (31.12.2024)			
S.NO	CİNSİ	ADET	ALANI m ²
BİNA-TESİS			
1	Binalar - daireler - dükkanlar -tesisler (inş.alanı)	148	302,310.27
ARSALAR - ARAZİLER			
2	Konut-Ticaret Parseli	548	241,146.42
3	BHA	83	121,287.50
4	SKT	38	94,075.95
5	Sağlık	32	41,520.81
6	Kreş	22	29,563.23
7	İbadet	12	9,732.00
8	Eğitim	22	35,078.29
9	Teknik Altyapı -KAA-Trafo-Su Deposu- Plon	105	55,197.00
10	Askeri Alan	3	70,240.00
11	Tarla	140	519,935.28
12	Ağaçlandırılmış alanlar	5	32,033.59
13	Orman	8	850,873.00
14	Yollar	135	47,968.87
GENEL HİZMET ALANLARI			
15	Parklar-yeşil alanlar-oyun spor alanları	200	875,872.47
16	Rekreasyon-kentsel rekreasyon	22	95,193.20
17	Otopark	8	4,608.36
18	Pazar Alanları	29	129,245.42
19	Mezarlıklar	1	2,692.00
TOPLAM		1561	3,558,573.66

2.Araç – Makine Parkı ve Teçhizat Durumu

Binek (Sedan)	42	Çöp Kamyonu (Küçük)	3
Binek (Station Wagon Otomobil)	31	Asfalt Yama Aracı	1
Binek (Kombivan)	28	Unimog (Özel Amaçlı Kar Küreme)	10
Minibüs	14	Yarı Römork Açık Kasa	7
Minibüs (Engelli Aracı)	1	Asfalt Distribütör Aracı	1
Otobüs	14	Traktör	1
Ambulans	3	Araçlar Toplamı	355
Ambulans (Özel Amaçlı-Hasta Nakil)	1	İş Makineleri	Adet
Cenaze Aracı	13	Beko Loder	4
Kamyon (Damperli)	53	Elektrikli Çöp Aracı	4
Kamyon (Damperli -Tek Dingil)	7	Silindir	5
Kamyon (Akaryakıt Tankeri)	1	Paletli Kepçe	0
Kamyon (Çekici)	3	Dozer	3
Kamyon (İmpeks)	5	Finişher	2
Kamyon (Hiyap)	1	Fork-Lift	6
Kamyon (Vinçli Kurtarıcı)	1	Freze	1
Kamyon (Vidanjör – Küçük)	2	Greyder	4
Kamyon (Çok Amaçlı -Büyük Vidanjör)	1	Yükleyici Kazıyıcı Kepçe	5
Kamyon (Su Tankeri)	5	Yükleyici Traktör Kepçe	1
Kamyon (Asfalt Erte Aracı)	2	Traktör Kepçe	1
Kamyonet (Açık Kasa Çift Kabin 4x4)	1	Lastik Tekerlekli Yükleyici	1
Kamyonet (Açık Sac Kasa Çift Kabin)	64	Lastik Tekerlekli Loder	9
Kamyonet (Açık Sac Kasa Tek Kabin)	2	Mini Yükleyici (Bob-Cat)	4
Kamyonet (Kapalı Kasa Çift Kabin)	5	Yol Süpürme Aracı	5
Kamyonet (Kapalı Kasa Tek Kabin)	1	Paletli Eskavatör	2
Kamyonet Çift Sıralı Koltuk Kombi	10	Tamburlu Silindir	1
Kamyonet Panelvan	6	Vibratörlü Silindir	3
Yol Süpürge Aracı	8	Paletli Finişer	1
Trans Mikser	4	Süpürge Aracı	-
Kamyon (Ahşap Kasalı)	2	İş Makineleri Toplamı	62
Ağaç Sökme Dikme Platformlu Kamyon	1	Genel Toplam	417

Ek-2 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Donanım Bileşeni	Adet
Sunucu Bilgisayar (Fiziksel)	22
Sunucu Bilgisayar (Sanal)	133
Depolama Birimi	3
Yedekleme Birimi	2
Güvenlik Duvarı, IPS, IDS	2
Web Uygulama Güvenlik Duvarı	2
Log Yönetim Sistemi	2
Eposta Güvenlik Sistemi	1
Kenar Anahtar	112
Omurga Anahtar	1
Kablosuz Ağ Yönetim Sistemi	1
Ağ Kontrol Cihazı	1
Güç Kaynağı 80 KVA	2
İklimlendirme Cihazı	2

Uygulama Yazılımları
Belediye Uygulama Yazılımı
Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yazılımı
Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımları
Arşiv Yönetim Sistemi Yazılımı
Çağrı Merkezi Yazılımı
Mal ve Hizmet Sözleşmeleri Uygulama Yazılımı

Ek-3 Görev, Yetki ve Sorumluluklar

ÇANKAYA BELEDİYESİ'NİN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- İmar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Kentsel Altyapı (yol, merdiven, geçit) hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak,
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek,
- Cenaze hizmetlerini yürütmek,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alana dair hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsa üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetlerini yapmak,
- Gençlik ve spor hizmetlerini sunmak,
- Sosyal hizmet ve yardım hizmetlerini sunmak,
- Nikah hizmetlerini yapmak,
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak,
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak, araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılamak,

- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek,
- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör spor karşılaşmaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül vermek,
- Gıda Bankacılığı yapmak,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak,
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,
- Hafriyat ve moloz atıklarının yasa ile belirlenen yerlere taşınmasında, evre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak,
- Belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapmak,
- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurmak,
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulamak,
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu  ye veya  ye olmak; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurmak,
- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunmak,
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli ayni ihtiyaçları karşılamak, geçici olarak araç ve personel temin etmek,
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler,  z rl  dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmek,
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretmek, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis etmek,
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamak,
- Sağlık, eğitim, spor, evre, sosyal hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara,  z rl lere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygulamak,
- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkanları ölçüsünde ayni yardım ve destek sağlamak, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurmak, hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun bir biçimde yürütülmesini sağlamaya çalışmak.

Ek-4 Harcama Yetkilileri Listesi

HARCAMA BİRİMİ	HARCAMA YETKİLİSİ	KADRO ÜNVANI
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Hayati AYDOS	Afet İşleri Müdürü
BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	Ali TEKİN	Tekniker
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	Can KARAKUL	Mühendis
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mürsel KAYGISIZ	Mühendis
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Umut Berker SEVİLMİŞ	VHKİ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	Erdal SEÇKİN	Mühendis
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mahmut Okan ÜNLÜ	Mühendis
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Umut Berker SEVİLMİŞ	VHKİ
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	Leyla KÖSE	Başkan Yardımcısı
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Berat CANAN	Avukat
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	Dr. Filiz AYDIN	İstatistikçi
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	Hasan Erkin KAYA	Başkan Yardımcısı
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Özgür CEVİZLİ	Tekniker
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	Serdar ÜNSALAN	Uzman
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Şaziye DAĞLI	VHKİ
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	Ayfer USLU	Sosyolog
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	İ.Ethem TORUNOĞLU	Mühendis
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	Ahmet Serhat BAYHAN	Mühendis
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Bora ÖZEL	Mühendis
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	Sadık Can KÖKSAL	Özel Kalem Müdürü
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	Turan AKYOL	Mühendis
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	Önder Ali DEMİRTAŞ	Ruhsat ve Denetim Müdürü
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ülkü TECİMEN	VHKİ
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Rıza AKÇORA	Strateji Geliştirme Müdürü
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	Zülfü KILIÇ	Müfettiş
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Ali Rıza TAŞĞIN	VHKİ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Emre DEMİR	Şef
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	Canan PAYTAR	Tekniker
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	Mesut AKINCI	Avukat
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Bülent ÇEVİK	Zabıta Müdürü
MUHASEBE YETKİLİSİ	Mehmet YILDIRIM	İktisat Müfettişi

