

T.C
ÇANKAYA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(ENGEÇ SÜRE)
1	İlan ve Reklam Vergisi	<p>1-Dilekçe 2- İlan Reklam Vergisi Yönünden Yeni Mükellefiyetlere Başlayanlar İçin, Reklam Tabelası Asılmadan Önce Beyanname Verilmesi 3- Gerçek Kişiler İçin T.C Kimlik Nolu Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4- Tüzel Kişilerden Vergi Levhası Fotokopisi Ve Ticaret Sicil Kaydını Gösterir Belge Fotokopisi ile Fatura Fotokopisi (Fotokopi Aslı İle Beraber Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır.) 5- Beyannameyi İmzalayan Gerçek Ya Da Tüzel Kişinin Vekâlet Verdiği Durumlarda; Vekâlet Verilen Kişinin T.C Kimlik Nolu Kimliği İle Birlikte Vekâletnamenin Aslı (Fotokopi Aslı İle Beraber Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır.) 6-İlan Reklam Beyannamesi</p>	5 dakika

2	Eğlence Vergisi(Biletle Girilen)	<p>1-Dilekçe1 İle Gerçek veya Tüzel Kişi tarafından Düzenlenen Eğlence Yeri ve Bilet Sayısının Bildirilmesi (Bilet Sayısına Göre Eğlence Vergisi Yatırılması Zorunludur.)</p> <p>2-Gerçek Kişiler İçin T.C Kimlik Nolu Nüfus Cüzdanı Fotokopisi</p> <p>3- Tüzel Kişilerden Vergi Levhası Fotokopisi Ve Ticaret Sicil Kaydını Gösterir Belge Fotokopisi (Fotokopi Aslı İle Beraber Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır.)</p> <p>4-Beyannameyi (Beyan; Gerçek Veya Tüzel Kişi Ve/Veya Vekillerinin Gelir Bölümüne Şahsen Müracaatı İle Başlar) İmzalayan Gerçek Ya Da Tüzel Kişinin Vekâlet Verdiği Durumlarda; Vekâlet Verilen Kişinin T.C Kimlik Nolu Kimliği İle Birlikte Vekâletnamenin Aslı (Fotokopi Aslı İle Beraber Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır</p>	1 saat
	Eğlence Vergisi(Biletle Girilmesi Zorunlu Olmayan)	<p>1-Eğlence Yeri Sahibi Gerçek Veya Tüzel Kişilerin Eğlence Yeri ve Aylık Eğlence Gün Sayısını Belirten Beyanname (Beyan; Gerçek Veya Tüzel Kişi Ve/Veya Vekillerinin Gelir Bölümüne Şahsen Müracaatı İle Başlar) Veya Bildirimin Her Ay Doldurulması Ve Teslimi (Eğlence Vergisinin, İşyerinin Muhteviyatına Göre Belediye Meclisinin Takdir Ettiği Tarife Üzerinden Eğlence Gün Sayısına Göre Takip Eden Ayın 20'sine Kadar Yatırılması Zorunludur.)</p> <p>2-Gerçek Kişiler İçin T.C Kimlik Nolu Nüfus Cüzdanı Fotokopisi</p> <p>3-Tüzel Kişilerden Vergi Levhası Fotokopisi Ve Ticaret Sicil Kaydını Gösterir Belge Fotokopisi (Fotokopi Aslı İle Beraber</p>	15 dakika

		<p>Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır.) 4-Beyannameyi İmzalayan Gerçek Ya Da Tüzel Kişinin Vekâlet Verdiği Durumlarda; Vekâlet Verilen Kişinin T.C Kimlik Nolu Kimliği İle Birlikte Vekâletnamenin Aslı (Fotokopi Aslı İle Beraber Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır.)</p>	
3	Emlak Vergisi Bildirimi	<p>1-Kimlik Fotokopisi 2-Tapu Fotokopisi 3-Tüzel Kişiler İçin Vergi Levhası 4-Beyannameyi İmzalayan Gerçek Ya Da Tüzel Kişinin Vekâlet Verdiği Durumlarda; Vekâlet Verilen Kişinin T.C Kimlik Nolu Kimliği İle Birlikte Vekâletnamenin Aslı (Fotokopi Aslı İle Beraber Getirilecek, Aslı Görüldükten Sonra Fotokopisi Onaylanarak Alınacaktır.)</p>	10 dakika
4	Çevre Temizlik Vergisi	<p>1-Kira Sözleşmesi Fotokopisi 2-Vergi Levhası 3-Sicil Gazetesi veya Maliye Yoklama Fişi(Şahıssa Adres Değişikliğinde İstenir) 4-Ünvan veya Nev'i Değişikliğinde Ticaret Sicil Gazetesi</p>	5 dakika
5	Sicil(Muhatap Numarası) Oluşturulması	<p>1-T.C. Kimlik Numarası ya da Vergi Kimlik Numarası 2-Telefon Numarası 3-İkametgah Bilgisi</p>	2 dakika

		4-e-posta Adresi	
6	Haciz Kaldırma İşlem Talebi	1-Borç Bakiye Sorgusu 2-Haciz Bildirilen Kurum Yazısı 3-Vekil İse Vekaletname	15 Dakika
7	Kesin Teminat Mektubu İadesi	1-Gerçek kişilerden kimlik belgesi 2-Makbuz Aslı 3-Vergi Dairesi Borcu Yoktur Yazısı 4-Hizmet Alımına İlişkin Bir İş İse SGK'dan İlişiksizlik Belgesi	Elden iadeler 10 dakika, Banka tarafından ilgili hesaba aktarılması banka ile ilgilidir
8	Asker ailelerine yapılan yardımlar (4109 sayılı kanun)	1- Askerin Babası, Annesi, Kardeşi, Eşi Adına Mahalle Muhtarından İkametgah Belgesi 2- Askerin Babası, Annesi, Kardeşi, Eşi Adına İlgili Kurumdan Alınan SGK'dan Maaş Almadığına, Kaydının Bulunmadığına Dair Belge 3-Askerin Öğrenci Olan Kardeşleri/Çocukları İçin Öğrenci Olduklarına Dair Okuldan Alınacak Belge 4- Evlilik Cüzdanının Aslı İle Yazılı Ve Resimli Kısımlarının Fotokopisi 5- İlgililerin Nüfus Cüzdanları	30 Gün
9	Sehven Yatırılan Paraların İade	1-Dilekçe	7 Gün

	Evraklarının Hazırlanması	2- Gerçek Kişilerden Kimlik Belgesi 3- Banka Dekontu Aslı 4- Makbuz Aslı 5- Tüzel Kişilerden Vekalet Halinde Noter Tasdikli Vekaletname	
10	Ödeme emrine itiraz ve iptal işlemleri.	Dilekçe	Yasal süresi içerisinde (İptal için) 5 Dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, başvuru eksiksiz belge ile yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Mali Hizmetler Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkan Yardımcılığı

İsim : Mehmet YILDIRIM

İsim : Anıl ÇETİN

Unvan : Mali Hizmetler Müdür V.

Unvan : Başkan Yardımcısı

Adres : Ziya Gökalp Caddesi No. 11
Kızılay/Ankara

Adres : Ziya Gökalp Caddesi No. 11
Kızılay/Ankara

Tel : 0312 458 90 08/0801

Tel : 0312 458 90 08/3813